



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

9 Οκτωβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5609

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 15577

Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αρ. 15141/07.09.2023 (Β' 5484) απόφασης Συγκλήτου Ο.Π.Α (συνεδρία 15η/20.07.2023/14α) περί Κανονισμού Λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Διοίκηση Επιχειρήσεων: MBA - Master in Business Administration των Τμημάτων Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων και Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), ιδίως την περ. κγ της παρ. 4 του άρθρου 16, την περ. γ της παρ. 2 του άρθρου 79 και το άρθρο 80,
2. την περ. (θ) της παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131),
3. το άρθρο 90 «Έλεγχος των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις» του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),
4. τον ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83),
5. τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189),
6. την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/01.11.2022 διευκρινιστική εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα»,

7. την υπό στοιχεία 216772/Ζ1/8.12.2017 υπουργική απόφαση «Τρόπος Κατάρτισης του αναλυτικού Προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334),

8. τις υπό στοιχεία διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων:

α) 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29.9.2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών Λοιπά θέματα»,

β) 203446/Ζ1/22.11.2017 «Διευκρινίσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων» του ν. 4485/2017 (Α' 114),

γ) 227378/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/22.12.2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών»,

δ) 26407/Ζ1/15.2.2018 «Ίδρυση-Επανάδρυση ΠΜΣ σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (114 Α')», ε) 135557/Ζ1/01-11-2022,

9. την υπό στοιχεία 13035/Β1/16.05.2002 υπουργική απόφαση «Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Ο.Π.Α. (Β' 671),

10. το π.δ. 78/2013 «Ίδρυση - Συγκρότηση Σχολών στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Α' 119),

11. την υπ' αρ. 13687/09.09.2024 (Β' 5271) απόφαση του Πρύτανη του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, περί καθορισμού τομέων ευθύνης και αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών και της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη,

12. την υπ' αρ. 14797/23.09.2024 (ΑΔΑ: 6ΡΜΖ469Β4Μ-ΒΜΘ) πράξη Πρύτανη περί Συγκρότησης της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών από 23.09.2024,

13. την υπ' αρ. 6706/08.05.2023 (Β' 3140) απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση 11η/06.04.2023/5) που αφορά στον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ο.Π.Α.,

14. την από 26.06.2023 απόφαση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών που αφορά στην εκπόνηση πρότυπου σχεδίου Κανονισμού λειτουργίας προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών,

15. την υπ' αρ. 5731/03.08.2018 (Β' 3929) απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση 17η/16.07.2018/21) που αφορά στην επανάδρυση του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών

Σπουδών στη Διοίκηση Επιχειρήσεων: MBA - Master in Business Administration των Τμημάτων Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων και Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,

16. την απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (συνεδρίαση 7η/09.07.2024/1) του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Διοίκηση Επιχειρήσεων: MBA - Master in Business Administration των Τμημάτων Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων και Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, περί τροποποίησης του κανονισμού του, όπως διαβιβάστηκε με το ΥΣ 761/12.07.2024 έγγραφο της Αν. Προϊσταμένης της Γραμματείας Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων,

17. την υπό στοιχεία ΥΣ 985/24.09.2024 εισήγηση του Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού,

18. το γεγονός ότι, σύμφωνα με το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα, με την εφαρμογή της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του Προϋπολογισμού του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, αποφασίζει:

Α. Την τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αρ. 15141/07.09.2023 (Β' 5484) απόφασης Συγκλήτου Ο.Π.Α (συνεδρίαση 15η/20.07.2023/14α) περί Κανονισμού Λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Διοίκηση Επιχειρήσεων: MBA - Master in Business Administration των Τμημάτων Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων και Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ MBA- MASTER IN
BUSINESS ADMINISTRATION ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΚΑΙ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Διοίκηση Επιχειρήσεων MBA - Master in Business Administration» των Τμημάτων Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων και Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, επανιδρύθηκε με την υπ' αρ. 5731/16-07-2018 (Β' 3929) απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών. Η λειτουργία του διέπεται από τις διατάξεις του ν. 4957/2022, του παρόντος Κανονισμού, του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Β' 3140/2023) και από τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Ο Κανονισμός Λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διοίκηση Επιχειρήσεων MBA - Master in Business Administration»

καταρτίζεται με απόφαση των αρμοδίων οργάνων του, εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ο Κανονισμός Λειτουργίας, δύναται να τροποποιείται και να αναθεωρείται περιοδικά χωρίς να χάνει τη βασική δομή του και το περιεχόμενο, ακολουθώντας την ανωτέρω διαδικασία.

Άρθρο 1

ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΣΚΟΠΟΣ

1. Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Διοίκηση Επιχειρήσεων MBA - Master in Business Administration», έχει ως αντικείμενο, την παροχή των πλέον σύγχρονων και εξειδικευμένων γνώσεων μεταπτυχιακού επιπέδου και την ανάπτυξη των απαραίτητων ικανοτήτων - δεξιοτήτων για την αποτελεσματικότερη διοίκηση επιχειρήσεων και οργανισμών. Συγκεκριμένα, το πρόγραμμα έχει ως γνωστικό αντικείμενο τη Διοίκηση Επιχειρήσεων και συγκεκριμένα καλύπτει τα εξής πεδία: (α) Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων, (β) Χρηματοοικονομική Διοίκηση, (γ) Λογιστική, (δ) Διοίκηση Μάρκετινγκ.

2. Σκοπός του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι η προαγωγή της γνώσης και η ανάπτυξη της έρευνας στον ευρύτερο χώρο της επιστήμης της Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων και συγκεκριμένα ο συνδυασμός τους με ευρύτερα θέματα οικονομικού, κοινωνικού και τεχνολογικού χαρακτήρα μέσω διεπιστημονικών προσεγγίσεων. Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών προσφέρει γνωστική εμβάθυνση σε επιλεγμένες επιστημονικές περιοχές (concentrations) η οποία δεν αποτελεί ειδικευση και για το λόγο αυτό δεν αναγράφεται στην αναλυτική βαθμολογία και στο Παράρτημα Διπλώματος των φοιτητών.

3. Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να συνεργάζεται με αντίστοιχα μεταπτυχιακά προγράμματα αναγνωρισμένων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή/και της αλλοδαπής. Η Συντονιστική Επιτροπή του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών διαμέσου της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, γνωστοποιεί στη Σύγκλητο την απόφαση κάθε τέτοιας συνεργασίας.

Άρθρο 2

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη «Διοίκηση Επιχειρήσεων: MBA» («Master in Business Administration»).

Άρθρο 3

Όργανα Διοίκησης του Προγράμματος

Αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 είναι:

α) Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 1 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022,
β) η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 2 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022,

γ) η Συντονιστική Επιτροπή του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 3 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022,

δ) ο/η Διευθυντής/ντρια του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, ο/η οποίος/α ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 4 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022.

Άρθρο 4

Αριθμός εισακτέων - Κατηγορίες Υποψηφίων

1. Ο αριθμός των εισακτέων στο Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε πενήντα (50) για το τμήμα πλήρους φοίτησης και σε εξήντα (60) για το τμήμα μερικής φοίτησης.

2. Στο Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής (επίπεδο έξι (6) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020), όπως αυτές εξειδικεύονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

3. Η διδασκαλία γίνεται στην ελληνική γλώσσα και οι αλλοδαποί φοιτητές/τριες, πρέπει να αποδεικνύουν την επαρκή γνώση της ελληνικής γλώσσας με την προσκόμιση:

- Τίτλου απόλυσης από ελληνικό ή κυπριακό σχολείο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή
- τίτλου απόλυσης από σχολείο της αλλοδαπής από τον οποίο να προκύπτει η διδασκαλία και επιτυχής εξέταση στο μάθημα της ελληνικής γλώσσας ή
- βεβαίωση επιπέδου Β2 του Διδασκαλείου Νέας Ελληνικής Γλώσσας του Πανεπιστημίου Αθήνας ή Πιστοποιητικό επάρκειας επιπέδου Β2 του Σχολείου Ελληνικής Γλώσσας του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης ή Πιστοποιητικό επιπέδου Β2 του Κέντρου Ελληνικής Γλώσσας.

Άρθρο 5

Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Υποψηφίων

1. Η επιλογή των εισακτέων γίνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού.

2. Με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών. Στην προκήρυξη αναγράφονται όλες οι σχετικές λεπτομέρειες (ημερομηνίες και τόπος κατάθεσης της αίτησης, απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να τη συνοδεύουν, τα κριτήρια επιλογής κ.λπ.). Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά ή κατατίθενται στην Γραμματεία του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και δύναται να παραταθεί με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

3. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που υποβάλλονται από κάθε υποψήφιο/α είναι τα εξής:

- α) Ηλεκτρονική αίτηση.
- β) Αντίγραφο πτυχίου και αντίγραφο πτυχίου με αναλυτική βαθμολογία ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών. Οι τελειόφοιτοι/τες πρέπει να υποβάλουν δήλωση του ν. 1599/1986 ότι η αποδοχή τους γίνεται με την αίρεση της απόκτησης πτυχίου μέχρι και την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου που ακολουθεί.

γ) Επικυρωμένα αποδεικτικά πολύ καλής γνώσης της αγγλικής γλώσσας. Όσοι/ες δεν κατέχουν τον απαιτούμενο τίτλο κατά την περίοδο υποβολής αιτήσεων πρέπει να υποβάλουν δήλωση του ν. 1599/1986 ότι η αποδοχή τους γίνεται με την αίρεση της απόκτησης του απαιτούμενου αποδεικτικού γνώσης της αγγλικής.

δ) Δύο (2) συστατικές επιστολές από καθηγητές/τριες (για τους/τις υποψήφιους/ες για το τμήμα πλήρους φοίτησης) ή/και εργοδότες (για τους/τις υποψήφιους/ες για το τμήμα μερικής φοίτησης).

ε) Βιογραφικό σημείωμα.

στ) Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας μετά τη λήψη του πτυχίου (μόνο για τους/τις υποψήφιους/ες για το τμήμα μερικής φοίτησης).

ζ) GMAT (προαιρετικό με επιθυμητό βαθμό 550).

4. Οι υποψήφιοι/ες με τίτλους σπουδών από ιδρύματα της αλλοδαπής, θα πρέπει να υποβάλλουν σχετικές βεβαιώσεις ισοτιμίας από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή τον ΔΟΑΤΑΠ. Δεν απαιτείται βεβαίωση ισοτιμίας, εάν το ίδρυμα αποφοίτησης και ο τίτλος σπουδών περιλαμβάνονται στα δημοσιευμένα Μητρώα του ΔΟΑΤΑΠ (Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της αλλοδαπής και Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης), σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

5. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι:

- α) Βαθμός πτυχίου.
- β) Διάρκεια και είδος εργασιακής εμπειρίας (3ετής επαγγελματική εμπειρία μετά τη λήψη του πτυχίου για τους/τις φοιτητές/τριες μερικής φοίτησης).
- γ) Πανεπιστήμιο και τμήμα προέλευσης.
- δ) Πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας
- ε) Επιθυμητή γνώση άλλης ξένης γλώσσας.
- στ) Προσωπική συνέντευξη.
- ζ) Συστατικές επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π. ή/και εργοδότες.

6. Η στάθμιση των κριτηρίων (π.χ. μόρια, συντελεστές) γίνεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

7. Η διαδικασία επιλογής είναι η ακόλουθη:

α) Η Γραμματεία του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών καταρτίζει, κατ' αρχάς, έναν κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

β) Η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων:

βα) Απορρίπτει τους/τις υποψηφίους/ες που δεν πληρούν τα κριτήρια επιλογής.

ββ) Μοριοδοτεί τους/τις υποψηφίους/ες σύμφωνα με τα κριτήρια που έχουν αποφασισθεί.

βγ) Ιεραρχεί βαθμολογικά τους/τις υποψηφίους/ες και προβαίνει στην έκδοση προσωρινού πίνακα επιλογής.

βδ) Διενεργεί συνεντεύξεις.

βε) Καταρτίζει τον τελικό πίνακα επιλογής με βάση την τελική βαθμολογία των υποψηφίων.

8. Ο πίνακας των επιτυχόντων/ουσών και τυχόν επιλαχόντων/ουσών επικυρώνεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

9. Οι επιτυχόντες/ούσες, ύστερα από ενημέρωσή τους από τη Γραμματεία, καλούνται να απαντήσουν εγγράφως εντός τριών (3) ημερών, για το αν αποδέχονται την ένταξή τους στο Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών. Η άπρακτη πάροδος της ανωτέρω προθεσμίας ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής μετά την οποία η Γραμματεία του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ενημερώνει τον/την αμέσως επόμενο/η στη σειρά αξιολόγησης από το σχετικό πίνακα επιτυχόντων/ουσών. Για την ένταξη στο Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών απαραίτητη προϋπόθεση είναι η κατάθεση ποσού οχτακοσίων ευρώ (800 €) για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης και χιλίων ευρώ (1.000 €) για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης, έναντι της πρώτης δόσης των τελών φοίτησης, εντός οκτώ (8) ημερών από την έγγραφη ενημέρωσή τους από τη γραμματεία για την αποδοχή τους.

Άρθρο 6 Εγγραφή

1. Η εγγραφή των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών κάθε έτους γίνεται από 15 έως 25 Σεπτεμβρίου σε προθεσμίες που ορίζονται από τον/την Διευθυντή/ντρια κατόπιν έγκρισης της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

2. Ο/Η υποψήφιος/α, πριν εγγραφεί, λαμβάνει γνώση του Κανονισμού Λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Β' 3140/2023), του Κώδικα Δεοντολογίας και Καλής Πρακτικής του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Β' 7257/2022), του Οδηγού Σπουδών και του Οδηγού Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας και δηλώνει εγγράφως ότι τους αποδέχεται.

3. Οι υποψήφιοι/ες που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις υπό τις οποίες γίνονται δεκτοί/ες παραπέμπονται στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών. Οι υποψήφιοι/ες που θα αποχωρήσουν από το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, οποτεδήποτε μετά την εκμέρους τους αποδοχή της θέσης που τους προσφέρθηκε, δεν δικαιούνται επιστροφή των χρηματικών ποσών που κατέβαλαν. Κατ' εξαίρεση με απόφαση του αρμοδίου οργάνου επιστρέφεται το ποσό που είχε καταβληθεί έναντι πρώτης δόσης, εφόσον ο/η υποψήφιος/α γίνει δεκτός/ή και εγγραφεί σε μεταγενέστερο χρόνο σε άλλο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών. Η δυνατότητα αυτή εξαντλείται μετά την 15η Σεπτεμβρίου του έτους εγγραφής.

4. Σε περίπτωση μετάταξης φοιτητή/τριας από το τμήμα πλήρους φοίτησης στο αντίστοιχο τμήμα μερικής φοίτησης ή και αντίστροφα εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις, πριν από την έναρξη των σπουδών του/της, η πρώτη δόση του χρηματικού ποσού δύναται να μεταφερθεί.

Άρθρο 7

Διάρκεια Σπουδών - Όροι Φοίτησης

1. Η χρονική διάρκεια για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης είναι τρία (3) εξάμηνα σπουδών, στα οποία περιλαμβάνονται και ο χρόνος εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας. Η χρονική διάρκεια για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης προσαυξάνεται εκείνης του προγράμματος πλήρους φοίτησης κατά ένα (1) εξάμηνο σπουδών. Τα εξάμηνα σπουδών νοούνται σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 33 του ν. 4009/2011.

2. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται σε πέντε (5) εξάμηνα για το τμήμα πλήρους φοίτησης και σε έξι (6) εξάμηνα για το τμήμα μερικής φοίτησης.

3. Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια με αίτησή του/της μπορεί να ζητήσει προσωρινή αναστολή φοίτησης, η οποία δεν υπερβαίνει τα δύο εξάμηνα, υποβάλλοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών. Η συνέχιση των σπουδών μετά την αναστολή γίνεται βάσει του εν ισχύει κανονιστικού πλαισίου λειτουργίας του Προγράμματος.

4. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις όπως ορίζονται στον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος (άρθρο 11, Β' 3140/2023).

5. Για τη βελτίωση της λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στο πλαίσιο της φοιτητοκεντρικής προσέγγισης, έχει τεθεί σε λειτουργία ο μηχανισμός διαχείρισης των παραπόνων και ενστάσεων των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών <https://www.aueb.gr/el/complaints-form>, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η ποιότητα των παρεχόμενων εκπαιδευτικών και διοικητικών υπηρεσιών (Απόφαση Πρυτανικού Συμβουλίου 19η συνεδρίαση/23-05-2023).

Άρθρο 8

Πρόγραμμα Μαθημάτων

1. Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους. Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων του Προγράμματος είναι ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες.

2. Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες υποχρεούνται σε παρακολούθηση και συμμετοχή σε εξετάσεις των μεταπτυχιακών μαθημάτων με προβιβάσιμο βαθμό. Οι φοιτητές/τριες του τμήματος πλήρους φοίτησης δύνανται να εκπονήσουν διπλωματική διατριβή αντί 2 μαθημάτων επιλογής, 5 πιστωτικών μονάδων έκαστο, από τον κατάλογο μαθημάτων επιλογής Γ' εξαμήνου. Για τους φοιτητές/τριες του τμήματος μερικής φοίτησης δεν προβλέπεται εκπόνηση διπλωματικής διατριβής.

3. Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης ή δια ζώσης και με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης ή εξ αποστάσεως σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης εξασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

4. Τα μαθήματα πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση και διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα. Η γλώσσα εκπόνησης διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική ή η αγγλική.

5. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, απαιτείται υποχρεωτική παρακολούθηση και προβιβάσιμος βαθμός στα 10 μαθήματα κορμού, συνολικά 56 πιστωτικών μονάδων (ECTS), και σε 6 μαθήματα επιλογής, συνολικά 34 πιστωτικών μονάδων. Η διπλωματική εργασία αντιστοιχεί σε 10 πιστωτικές μονάδες.

6. Κατά την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους και με απόφαση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου δύναται να προσφερθούν τα ακόλουθα προπαρασκευαστικά μαθήματα: 1. Εισαγωγή στη Χρηματοοικονομική Λογιστική και 2. Στατιστική για Στελέχη Διοίκησης.

7. Το πρόγραμμα μαθημάτων, ορίζεται ως εξής:

Α' Εξάμηνο (μαθήματα κορμού – υποχρεωτικά)	Πιστωτικές Μονάδες
Μάνατζμεντ	6 ECTS
Διοίκηση Μάρκετινγκ	6 ECTS
Χρηματοοικονομική Λογιστική και Ανάλυση	6 ECTS
Α' Εξάμηνο (μαθήματα επιλογής- υποχρεωτική επιλογή δυο μαθημάτων)	
Διοίκηση Διεθνών Επιχειρήσεων	6 ECTS
Ρυθμίσεις Επιχειρήσεων και Χρηματοοικονομικές Αγορές	6 ECTS
Διοικητική Λογιστική	6 ECTS
Προηγμένη Ανάλυση Οικονομικών Εκθέσεων με Τεχνητή Νοημοσύνη	6 ECTS
Συμπεριφορά Καταναλωτή	6 ECTS
Κανάλια Μάρκετινγκ και Εφοδιαστική Αλυσίδα	6 ECTS
Μάρκετινγκ Υπηρεσιών	6 ECTS
Σύνολο Α' Εξαμήνου	30 ECTS
Β' Εξάμηνο (μαθήματα κορμού – υποχρεωτικά)	Π.Μ.
Οικονομικά για Στελέχη Διοίκησης	6 ECTS
Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	6 ECTS
Διεθνές και Εξαγωγικό Μάρκετινγκ	6 ECTS
Β' Εξάμηνο (μαθήματα επιλογής- υποχρεωτική επιλογή δυο μαθημάτων)	
Διοίκηση Στρατηγικών Αλλαγών	6 ECTS
Οργανωσιακή Συμπεριφορά	6 ECTS
Διαχείριση Χαρτοφυλακίου και Αποτίμηση Επενδύσεων	6 ECTS
Διοίκηση Έργων	6 ECTS
Ερευνητική Μεθοδολογία και Έρευνα Αγοράς	6 ECTS
Διοίκηση Πωλήσεων	6 ECTS
Διαχείριση Συγκρούσεων και Διαπραγματεύσεις	6 ECTS
Σύνολο Β' Εξαμήνου	30 ECTS
Γ' Εξάμηνο (μαθήματα κορμού – υποχρεωτικά)	
Επιχειρηματική Αναλυτική	5 ECTS
Χρηματοοικονομική Διοίκηση	5 ECTS
Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων	5 ECTS
Επιχειρησιακή Στρατηγική	5 ECTS
Γ' Εξάμηνο (μαθήματα επιλογής - υποχρεωτική επιλογή δυο μαθημάτων) (οι φοιτητές του τμήματος πλήρους φοίτησης δύναται να εκπονήσουν διπλωματική διατριβή αντί να επιλέξουν 2 μαθήματα επιλογής του κάτωθι καταλόγου)	
Πληροφόρηση Βιώσιμης Ανάπτυξης	5 ECTS
Εφαρμογές Χρηματοοικονομικής: Ανάλυση και Μελέτες Περιπτώσεων	5 ECTS
Ηγετικές Ικανότητες και Διοίκηση Απόδοσης	5 ECTS
Διεθνής Χρηματοοικονομική	5 ECTS
Ψηφιακός Μετασχηματισμός	5 ECTS
Ψηφιακό Μάρκετινγκ	5 ECTS
Επίλυση Επιχειρηματικών Προβλημάτων	5 ECTS
Διπλωματική Εργασία	10 ECTS
Σύνολο Γ' Εξαμήνου	30 ECTS
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	90 ECTS

8. Το πρόγραμμα των μαθημάτων εμπλουτίζεται από σειρά εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων όπως, σεμιναριακές διαλέξεις-ομιλίες, βιωματικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικά ταξίδια, φροντιστηριακή εκπαίδευση, εργαστήρια, ανάλυση επιχειρηματικών μελετών περιπτώσεων (case studies), ανάπτυξη και διεξαγωγή επιχειρηματικών παιχνιδιών. Ετησίως προσφέρονται σεμινάρια από διακεκριμένους ακαδημαϊκούς και προσκεκλημένους ομιλητές, με υποχρεωτική παρακολούθηση. Το περιεχόμενο των σεμιναρίων ρυθμίζεται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

9. Σε παράρτημα του παρόντος κανονισμού παρουσιάζονται το περιεχόμενο των μεταπτυχιακών μαθημάτων καθώς και οι ελάχιστες διδακτικές ώρες ανά μάθημα.

10. Το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων και εξετάσεων καταρτίζεται και ανακοινώνεται τουλάχιστον ένα δεκάημερο πριν από την έναρξη της διδακτικής περιόδου.

11. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες δηλώνουν τα μαθήματα επιλογής, βάσει του καταλόγου που καταρτίζεται από τη Γραμματεία του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, που επιθυμούν να παρακολουθήσουν κατά την έναρξη κάθε διδακτικής περιόδου, εντός προθεσμιών που τους ανακοινώνονται.

12. Ο ανώτατος αριθμός μαθημάτων επιλογής που δύναται να ενεργοποιηθεί και ο κατώτατος αριθμός εγγεγραμμένων φοιτητών για την ενεργοποίηση μαθήματος επιλογής αποφασίζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών και δεν μπορούν να αποκλείουν από τους κανονισμούς που θέτει το Πανεπιστήμιο/Ίδρυμα.

13. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής διάλεξης, ο/η διδάσκων/ουσα ενημερώνει άμεσα τον/την Διευθυντή/ντρια του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών και τη Γραμματεία και προγραμματίζεται η αναπλήρωση της διάλεξης. Οι φοιτητές/τριες του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ενημερώνονται με κατάλληλο τρόπο και σε εύλογο χρονικό διάστημα για την ημερομηνία αναπλήρωσης της διάλεξης.

14. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση που οι απουσίες σε ένα μάθημα είναι περισσότερες από 2, ο/η φοιτητής/τρια θεωρείται αποτυχών/ούσα στο μάθημα και υποχρεούται να το παρακολουθήσει εξ αρχής.

15. Στην περίπτωση που ο αριθμός απουσιών είναι μεγαλύτερος των δύο για σοβαρούς λόγους, μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας το θέμα θα παραπέμπεται στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

Άρθρο 9

Κανόνες Εξετάσεων και Αξιολόγησης Επιδόσεων

1. Η αξιολόγηση των μαθημάτων γίνεται με γραπτή ή προφορική εξέταση δια ζώσης ή με μεθόδους ψηφιακής αξιολόγησης ή συνδυασμό των παραπάνω με εργασία.

2. Ο καθορισμός του τρόπου και της διαδικασίας αξιολόγησης και ο τελικός βαθμός των φοιτητών σε ένα μάθημα, αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του/της διδάσκοντος/ουσας στον οποίο έχει ανατεθεί η διδασκαλία του μαθήματος από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

3. Η συμμετοχή στις εξετάσεις στη συγκεκριμένη ημερομηνία που έχει ανακοινωθεί σύμφωνα με το Πρόγραμμα είναι υποχρεωτική. Στην περίπτωση που κάποιος φοιτητής/τρια δεν προσέλθει τη συγκεκριμένη ημερομηνία εξέτασης ενός μαθήματος, θεωρείται αποτυχών/ούσα.

4. Σε περίπτωση που φοιτητής/τρια αποτύχει σε ένα μάθημα, μπορεί να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό σε επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου.

5. Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από μηδέν (0) μέχρι δέκα (10) με διαβαθμίσεις μισής μονάδας. Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το 5 (πέντε) και οι μεγαλύτεροί του.

6. Δεν επιτρέπεται αναβαθμολόγηση γραπτού προκειμένου ο/η φοιτητής/τρια να λάβει προβιβάσιμο βαθμό ή να βελτιώσει τη βαθμολογία του/της. Διόρθωση βαθμού μετά την ανακοίνωσή του από τη Γραμματεία, επιτρέπεται, κατόπιν αιτιολόγησης του/της διδάσκοντος/ουσας και έγκρισης από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

7. Μεταπτυχιακός/κη φοιτητής/τρια δεν μπορεί να αποτύχει σε άνω των δύο (2) μαθημάτων ανά διδακτική περίοδο. Στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών παραπέμπονται ειδικές περιπτώσεις φοιτητών/τριων που απέτυχαν σε άνω των δύο (2) μαθημάτων (λόγω ασθένειας, κ.λπ.) κατόπιν προσκόμισης απαραίτητων δικαιολογητικών.

8. Με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Α.Ε.Ι. ρυθμίζονται: α) οι εναλλακτικές μέθοδοι για την αξιολόγηση φοιτητών/τριων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες β) τα μέτρα πρόνοιας για την αξιολόγηση φοιτητών/τριων που αποδεδειγμένα είναι ασθενείς ή αναρρώνουν από βαριά ασθένεια κατά τη διάρκεια της εξεταστικής περιόδου. Μέχρι την έκδοση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας θα ρυθμίζονται με απόφαση της Συγκλήτου.

9. Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριων (πέρα από τις περιπτώσεις που προβλέπονται στις σχετικές νομοθετικές ρυθμίσεις) στις παρακάτω περιπτώσεις:

α) Μη επαρκής πρόοδος του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας.

β) Μη εκπλήρωση των οικονομικών υποχρεώσεων μέχρι τον ανώτατο επιτρεπόμενο χρόνο ολοκλήρωσης των σπουδών συμπεριλαμβανομένης και της ολοκλήρωσης της Διπλωματικής Εργασίας εφόσον προβλέπεται, που έχει οριστεί στον Κανονισμό Λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

γ) Πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον οικείο Κανονισμό.

δ) Συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία κατά την κείμενη νομοθεσία.

ε) Αίτηση του/της ίδιου/ας του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας.

10. Σε περίπτωση διαγραφής του/της μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας δεν είναι δυνατή η επιστροφή τυχόν καταβληθέντων τελών φοίτησης, εκτός και εάν συντρέχουν ειδικοί λόγοι και αποφασίσει αιτιολογημένα η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

Άρθρο 10

Διπλωματική Εργασία

1. Διπλωματική εργασία προβλέπεται σε προαιρετική βάση για τους/τις φοιτητές/τριες του τμήματος πλήρους φοίτησης. Οι φοιτητές/τριες δύναται να την επιλέξουν αντί δύο μαθημάτων επιλογής από τον κατάλογο μαθημάτων επιλογής Γ' εξαμήνου.

2. Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες/ουσες των περ. α) έως στ) της παρ. 1 του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Δι.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (παρ. 3 του άρθρου 83 του ν. 4957/2022). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης επί μακρό χρονικό διάστημα ή ύπαρξη άλλου σπουδαίου λόγου, η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών δύναται να προβεί, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης, στην αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή Μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

3. Ειδικότερα θέματα που αφορούν στη συγγραφή της διπλωματικής εργασίας, ορίζονται στον Οδηγό Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας ο οποίος εκδίδεται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

4. Η γλώσσα συγγραφής της διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική ή η αγγλική.

5. Για να αξιολογηθεί η διπλωματική εργασία, ο/η μεταπτυχιακός/κη φοιτητής/τρια οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η παρουσίαση και εξέταση της διπλωματικής εργασίας μπορεί να γίνει δια ζώσης ή με μεθόδους ψηφιακής αξιολόγησης.

6. Σε περίπτωση αποτυχίας στην εξέταση της διπλωματικής εργασίας ή μη εμπρόθεσμης υποβολής της, ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να επανυποβάλει τη διπλωματική εργασία για μια ακόμη φορά. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας ο/η φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Πρόγραμμα με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

Άρθρο 11

Απονομή και Βαθμός Διπλώματος
Μεταπτυχιακών Σπουδών

1. Ο/Η μεταπτυχιακός/κη φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές του/της και λαμβάνει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, όταν εκπληρώσει όλες τις υπό του Προγράμματος, προβλεπόμενες υποχρεώσεις, δηλαδή επιτυχή εξέταση στα μαθήματα του Προγράμματος, επιτυχή αξιολόγηση της διπλωματικής εργασίας (αν έχει επιλέξει εκπόνηση διπλωματικής εργασίας) και εξόφληση των τελών φοίτησης. Αν δεν επιτευχθούν τα ανωτέρω στις προβλεπόμενες προθεσμίες, ο/η μεταπτυχιακός/κη φοιτητής/τρια δικαιούται μόνο πιστοποιητικό επιτυχούς παρακολούθησης των μαθημάτων στα οποία έλαβε προαγωγικό βαθμό.

2. Ο τελικός βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών προκύπτει ως ακολούθως:

α) Το άθροισμα της βαθμολογίας των μαθημάτων κορμού και επιλογής δια 16 ή

β) αν ο/η φοιτητής/τρια έχει επιλέξει να εκπονήσει διπλωματική εργασία, το άθροισμα της βαθμολογίας των μαθημάτων κορμού και επιλογής συν το βαθμό της διπλωματικής εργασίας επί 2, δια 16.

3. Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών πιστοποιεί την επιτυχή περάτωση των σπουδών του/της μεταπτυχιακού/κης φοιτητή/τριας. Στα απονεμόμενα Διπλώματα Μεταπτυχιακών Σπουδών αναγράφεται χαρακτηρισμός «Καλώς», «Λίαν Καλώς», «Άριστα» που αντιστοιχεί σε:

«Καλώς» από 5 έως 6,50

«Λίαν Καλώς» από 6,51 έως 8,50

«Άριστα» από 8,51 έως 10

4. Μέχρι την απονομή του διπλώματος, δύναται να χορηγείται από τη Γραμματεία του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών πιστοποιητικό ολοκλήρωσης των σπουδών στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία αποφοίτησης.

Άρθρο 12

Σύμβουλος Καθηγητής
Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Για κάθε μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια ορίζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, ένα μέλος ΔΕΠ ως Σύμβουλος Καθηγητής, με στόχο την υποστήριξη του/της κατά τη διάρκεια των σπουδών του/της σύμφωνα με την απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (6η συνεδρίαση/12-01-2023) και τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος (άρθρο 12, Β' 3140/2023).

Άρθρο 13

Πηγές Χρηματοδότησης - Τέλη φοίτησης

1. Η χρηματοδότηση του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να προέρχεται από: δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα, χορηγίες, ερευνητικά προγράμματα, προγράμματα της Ε.Ε. ή άλλων διεθνών οργανισμών, τέλη φοίτησης και άλλες πηγές, όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

2. Τα τέλη φοίτησης για την παρακολούθηση του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζονται σε επτά χιλιάδες διακόσια πενήντα ευρώ (€7.250) για το τμήμα πλήρους φοίτησης και για το τμήμα μερικής φοίτησης σε οκτώ χιλιάδες διακόσια ευρώ (€8.200).

α) Τα διδάκτρα καταβάλλονται σε τρεις (3) δόσεις για το τμήμα πλήρους φοίτησης ως ακολούθως:

- 1η δόση: 3.000 € (Εναντι 1ης δόσης: 800 € έως και οκτώ (8) ημέρες μετά από την αποστολή της επιστολής αποδοχής από την Γραμματεία - το υπόλοιπο των 2.200 € καταβάλλεται έως τον Οκτώβριο του πρώτου έτους σπουδών).

- 2η δόση: 2.250 € τον Φεβρουάριο του πρώτου έτους σπουδών.

- 3η δόση: 2.000 € τον Οκτώβριο του δεύτερου έτους σπουδών.

β) Τα δίδακτρα καταβάλλονται σε τέσσερις (4) δόσεις για το τμήμα μερικής φοίτησης ως ακολούθως:

- 1η δόση: 3000 € (Εναντι 1ης δόσης: 1.000€ έως και οκτώ (8) ημέρες μετά από την αποστολή της επιστολής αποδοχής από την Γραμματεία - το υπόλοιπο των 2.000€ καταβάλλεται έως τον Οκτώβριο του πρώτου έτους σπουδών).

- 2η δόση: 1.200 € το Μάιο του πρώτου έτους σπουδών.

- 3η δόση: 2.000 € τον Οκτώβριο του δεύτερου έτους σπουδών.

- 4η δόση: 2.000 € τον Μάιο του δεύτερου έτους σπουδών.

γ) Οι ανωτέρω δόσεις δύνανται να αναπροσαρμόζονται σε συγκεκριμένες περιπτώσεις με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

3. Σε περίπτωση μη τήρησης των οικονομικών υποχρεώσεων, οι φοιτητές/τριες παραπέμπονται στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών με το ερώτημα της προσωρινής αναστολής ή διαγραφής από το Πρόγραμμα.

4. Εγγεγραμμένοι φοιτητές/τριες του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών δύνανται να φοιτούν ατελώς σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 14

Υποτροφίες - Βραβεία

1. Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δύνανται να παρέχει αριθμό υποτροφιών βάσει αντικειμενικών, ακαδημαϊκών, οικονομικών και κοινωνικών κριτηρίων σε φοιτητές/τριες, σύμφωνα με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, στην οποία καθορίζεται, το ύψος και ο αριθμός των υποτροφιών, τα κριτήρια και τα σχετικά δικαιολογητικά, η διαδικασία χορήγησης των υποτροφιών, καθώς και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων.

2. Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δύνανται επίσης να χορηγεί βραβεία σε φοιτητές/τριες με εξαιρετικές επιδόσεις, σύμφωνα με κριτήρια και διαδικασία που καθορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

3. Επιπλέον, το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δύνανται, μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, να απαλλάσσει φοιτητές/τριες εν όλω ή εν μέρει από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, υπό την προϋπόθεση παροχής έργου προς το Πρόγραμμα ή το Ίδρυμα.

Άρθρο 15

Διδάσκοντες στο Δ.Π.Μ.Σ. -

Ανάθεση διδασκαλίας

1. Κάθε μάθημα διδάσκεται από έναν ή περισσότερους διδάσκοντες. Η ανάθεση διδακτικού έργου στο Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών γίνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2. Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων/ουσών περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η παροχή πληροφοριών στους/στις φοιτητές/τριες σχετικά με την περιγραφή του μαθήματος, βάσει των πρωτοτύπων που ακολουθεί το

Πρόγραμμα, του συνοπτικού περιεχομένου και τίτλου των διαλέξεων με παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, του τρόπου εξέτασης του μαθήματος, η επίβλεψη της διπλωματικής εργασίας, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες. Οι διδάσκοντες/ουσες ενδείκνυται να χρησιμοποιούν την ψηφιακή πλατφόρμα του Πανεπιστημίου ή του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ή του μαθήματος το οποίο διδάσκουν, στην οποία θα περιλαμβάνουν σημειώσεις, παρουσιάσεις, βοηθήματα κ.λπ.

Άρθρο 16

Ορκωμοσία

1. Φοιτητής/τρια που ολοκλήρωσε επιτυχώς τις μεταπτυχιακές σπουδές του/της, ορκίζεται σε τελετή ορκωμοσίας, ενώπιον του Πρύτανη ή του Αντιπρύτανη ως εκπροσώπου του Πρύτανη, του Κοσμήτορα της Σχολής, του Προέδρου του Τμήματος και του Διευθυντή του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του μεταπτυχιακού διπλώματος.

2. Για λόγους ανωτέρας βίας και με αίτησή του/της προς τη Γραμματεία του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ο/η απόφοιτος/τη μπορεί να ζητήσει τη χορήγηση του τίτλου σπουδών χωρίς να συμμετάσχει στην τελετή ορκωμοσίας ή να ζητήσει να συμμετάσχει σε επόμενη τελετή ορκωμοσίας. Πριν από την ορκωμοσία ή την απαλλαγή τους από αυτή μπορεί να δίδεται στους/στις αποφοίτους σχετικό πιστοποιητικό για την επιτυχή περάτωση των σπουδών τους.

3. Στους/στις απόφοιτους που δεν επιθυμούν να δώσουν όρκο θρησκευτικού τύπου επιτρέπεται απλή επίκληση της τιμής και συνείδησής τους.

Άρθρο 17

Διοικητική - Οικονομική Υποστήριξη

1. Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών υποστηρίζεται από το Τμήμα Γραμματείας Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, κατά τα διαλαμβανόμενα στην υπ' αρ. 6094/27-09-2019 (Β' 3803) απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

2. Στο Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών λειτουργεί επιπλέον ειδική γραμματεία, η οποία εξυπηρετεί τους/τις φοιτητές/τριες και τους/τις διδάσκοντες/ουσες του Προγράμματος και συνεπικουρεί το έργο της Συντονιστικής Επιτροπής και του/της Διευθυντή/ντριας.

3. Η οικονομική διαχείριση και εκτέλεση του προϋπολογισμού του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών εκτελείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 18

Διάρκεια ισχύος

Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διοίκηση Επιχειρήσεων MBA - Master in Business

Administration» με την παρούσα μορφή θα λειτουργήσει ως το ακαδημαϊκό έτος 2029-2030 σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 19

Μεταβατικές διατάξεις

1. Ο παρών Κανονισμός εφαρμόζεται σε φοιτητές/τριες που έχουν ήδη εγγραφεί κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος, καθώς και σε φοιτητές/τριες που εγγράφονται και αρχίζουν τη φοίτηση τους το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025.

2. Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ - Περιεχόμενο Μαθημάτων - Ελάχιστες Διδακτικές Ώρες

1. Οι ελάχιστες διδακτικές ώρες ανά μάθημα είναι είκοσι τέσσερις (24).

2. Το περιεχόμενο των μαθημάτων είναι το εξής:

Διαχείριση Συγκρούσεων και Διαπραγματεύσεις

Το μάθημα αποσκοπεί στη δημιουργία των θεωρητικών και των εμπειρικών προϋποθέσεων για τη μοντελοποίηση των διαπραγματευτικών περιστατικών, στα οποία εμφανίζονται συγκρούσεις συμφερόντων. Στο πλαίσιο των διαλέξεων παρουσιάζονται εναλλακτικές εφαρμογές διαπραγματευτικών σεναρίων από τους τομείς: Πωλήσεις, Μάρκετινγκ, Οργάνωση, Στρατηγική, Χρηματοοικονομικές Συναλλαγές, Γενικό Μάνατζμεντ, Μάνατζμεντ Κρίσεων και Αλλαγών, Εργασιακές Σχέσεις, κ.λπ.

Διαχείριση Χαρτοφυλακίου και Αποτίμηση Επενδύσεων

Σκοπός του μαθήματος είναι να εισάγει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές στην αποτίμηση αξιογράφων και επιχειρήσεων καθώς και στην ανάλυση και διαχείριση χαρτοφυλακίου. Η ανάλυση περιλαμβάνει τη μελέτη τόσο θεωρητικών ζητημάτων όσο και την επίλυση πρακτικών προβλημάτων που αφορούν τη μέτρηση του κινδύνου και της απόδοσης χαρτοφυλακίων αλλά και μεμονωμένων μετοχών. Στην πρώτη ενότητα παρουσιάζεται το χρηματοπιστωτικό σύστημα και οι λειτουργίες του. Στη δεύτερη ενότητα εισάγονται τα μαθηματικά των επενδύσεων καθώς και οι βασικές λειτουργίες των αγορών χρήματος και κεφαλαίου. Η τρίτη ενότητα παρουσιάζει τα κυριότερα υποδείγματα αποτίμησης επιχειρήσεων και αξιογράφων. Στην τέταρτη ενότητα γίνεται διεξοδική ανάλυση της σύγχρονης θεωρίας του χαρτοφυλακίου και του υποδείγματος αποτίμησης περιουσιακών στοιχείων ενώ στην πέμπτη ενότητα παρουσιάζονται οι στρατηγικές δημιουργίας και διαχείρισης χαρτοφυλακίων. Η έκτη ενότητα αναλύει τα χαρακτηριστικά, τις αποδόσεις και τον κίνδυνο των ομολόγων.

Διεθνές και Εξαγωγικό Μάρκετινγκ

Σκοπός του μαθήματος είναι να κατανοήσουν οι φοιτητές/τριες τις προκλήσεις και ευκαιρίες του παγκοσμιοποιημένου επιχειρηματικού περιβάλλοντος για μια επιχείρηση, τα κίνητρα και εμπόδια της διεθνούς δραστηριοποίησης μιας επιχείρησης, τα κριτήρια επιλογής χώρας/αγοράς και τμηματοποίησης σε διεθνές επίπεδο,

τις κατάλληλες στρατηγικές μάρκετινγκ (προσαρμογή, τυποποίηση) για τις διεθνείς αγορές και τον τρόπο με τον οποίο εκπονείται ένα εξαγωγικό σχέδιο μάρκετινγκ. Η διδασκαλία περιλαμβάνει παραδόσεις, μελέτες περιπτώσεων και παίγνιο προσομοίωσης.

Διεθνής Χρηματοοικονομική

Σκοπός του μαθήματος είναι να εισάγει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές στη θεωρία και πολιτική της διεθνούς χρηματοοικονομικής. Στην πρώτη ενότητα αναλύουμε τα βασικά χαρακτηριστικά της αγοράς ξένου συναλλάγματος, τις επιμέρους αγορές ξένου συναλλάγματος καθώς και τη χρησιμότητα της αγοράς ξένου συναλλάγματος για την άσκηση αρμπιτράζ, κερδοσκοπία και αντιστάθμιση συναλλαγματικού κινδύνου. Στη δεύτερη ενότητα εστιάζουμε την προσοχή μας το ισοζύγιο πληρωμών, στο ισοζύγιο τρεχουσών συναλλαγών και στο ισοζύγιο κίνησης κεφαλαίων. Η τρίτη ενότητα παρουσιάζει τα βασικά χαρακτηριστικά των καθεστώτων συναλλαγματικών ισοτιμιών καθώς και τα κριτήρια επιλογής συναλλαγματικών καθεστώτων. Στη τέταρτη ενότητα αναλύονται οι βασικές σχέσεις ισορροπίας, καλυμμένη ισοδυναμία επιτοκίων, ακάλυπτο ισοδυναμία επιτοκίων και στρατηγική carry trade, ο νόμος της μιας τιμής και η ισοδυναμία αγοραστικής. Στην πέμπτη ενότητα παρουσιάζονται και αναλύονται οι εναλλακτικές θεωρίες προσδιορισμού ονομαστικών και πραγματικών συναλλαγματικών ισοτιμιών και πολιτικές παρέμβασης στην αγορά ξένου συναλλάγματος. Η τελευταία ενότητα αναλύει τη διεθνή αγορά χρήματος και τη διεθνή αγορά ομολόγων.

Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων

Η διοίκηση ανθρώπινου δυναμικού (ΔΑΔ) περιλαμβάνει όλες τις δραστηριότητες για την οργάνωση και διοίκηση της εργασιακής διαδικασίας, με σκοπό την επίτευξη των στόχων του οργανισμού. Σκοπός του μαθήματος είναι να εισάγει τους φοιτητές στη θεωρία και πρακτική της ΔΑΔ, και να τους βοηθήσει να αναπτύξουν μια κριτική κατανόηση των διαφόρων πολιτικών και πρακτικών ΔΑΔ. Μέσω της σχετικής θεωρίας και πράξης, οι φοιτητές θα γνωρίσουν τους διάφορους τρόπους με τους οποίους οι οργανισμοί διοικούν το προσωπικό τους, καθώς και τις συνέπειες των διαφορετικών πρακτικών διοίκησης προσωπικού τόσο για τους οργανισμούς όσο και για τους εργαζόμενους. Το μάθημα προσεγγίζει τα θέματα της ΔΑΔ τόσο θεωρητικά όσο και πρακτικά, ενσωματώνοντας τις νεότερες εξελίξεις στον τομέα αυτό και το πώς αυτές εφαρμόζονται στην πράξη.

Διοίκηση Διεθνών Επιχειρήσεων

Η σημασία των διεθνών επιχειρήσεων είναι πολυεπίπεδη και αγγίζει τόσο τις ίδιες τις επιχειρήσεις όσο και τις οικονομίες και τις κοινωνίες στις οποίες αυτές δραστηριοποιούνται. Ο κύριος σκοπός του μαθήματος είναι να γνωρίσουν οι φοιτητές/φοιτήτριες τις διεθνείς διαστάσεις της διοικητικής επιστήμης και την πρακτική εφαρμογή τους. Οι βασικές αρχές της διοίκησης επιχειρήσεων παραμένουν οι ίδιες όταν η επιχείρηση διεθνοποιείται, αλλά πρέπει να μελετηθούν σε πλαίσιο νέων αγορών - εξωτερικού περιβάλλοντος. Συνεπώς, οι προκλήσεις που μπορεί να αντιμετωπίσουν τα ανώτατα διοικητικά στελέχη που είναι επιφορτισμένα με τη διεθνοποίηση

της εταιρείας είναι πιθανόν να είναι πιο σύνθετες. Σαν αποτέλεσμα, η διοίκηση μιας διεθνοποιημένης επιχείρησης πρέπει να διερευνήσει σε ποιο βαθμό θα πρέπει να ανταποκριθεί-προσαρμόσει τους πόρους και ικανότητες, και στρατηγικές της για τις διεθνείς αγορές καθώς και σε ποιο σημείο θα εκμεταλλευτεί τις δυνατότητες και ευκαιρίες που υπάρχουν στη χώρα-βάση της αναφορικά με την επέκτασή της σε παγκόσμιες αγορές.

Διοίκηση Έργων

Στο μάθημα γίνεται σε βάθος ανάλυση των διεργασιών της διοίκησης έργων υπό το πρίσμα των εθνικών και διεθνώς αναγνωρισμένων προτύπων, μεθόδων και πρακτικών (ISO21502, PMBOK/PMI, ΕΛΟΤ1429). Η ανάλυση ξεκινά από τον ορισμό και τις φάσεις ενός έργου και προχωρά στις ειδικές γνώσεις - δεξιότητες που θα πρέπει να έχει ο διευθυντής ενός έργου (project manager) ή/και τα μέλη της ομάδας έργου, όπως οι μέθοδοι και τα εργαλεία διαχείρισης στις θεματικές περιοχές του εύρους/αντικειμένου, χρόνου, κόστους, ποιότητας, ανθρωπίνων πόρων, επικοινωνίας, κινδύνου, ενδιαφερόμενων μερών και προμηθειών.

Βασικός σκοπός του μαθήματος είναι η εξοικείωση των φοιτητών με τις κύριες μεθόδους/τεχνικές διοίκησης έργων, όπως η διαχείριση του αντικειμένου (WBS), ο χρονικός προγραμματισμός (Gantt, CPM, PERT), η διαχείριση του κόστους (Cashflow/Time-phased Budget), η διαχείριση ενδιαφερόμενων μερών (P-I matrix) και η διαχείριση κινδύνων (RBS, P-I matrix). Επιπλέον, έμφαση δίνεται σε σύγχρονα και εξελιγμένα εργαλεία (όπως η ανάλυση δεδουλευμένης αξίας - earned value management) για την παρακολούθηση των έργων. Στο μάθημα γίνεται αναφορά και σε άλλες σύγχρονες μορφές διοίκησης έργων όπως η ευέλικτη διοίκηση έργων (agile project management).

Διοίκηση Μάρκετινγκ

Ο βασικός σκοπός του μαθήματος είναι να περιγράψει τη σημασία και τη συνεισφορά του μάρκετινγκ σε μια επιχείρηση σε συνδυασμό με τη διαδικασία που απαιτείται για τη λήψη στρατηγικών αποφάσεων μάρκετινγκ και τη δημιουργία ενός σχεδίου ή προγράμματος μάρκετινγκ (marketing plan). Πιο συγκεκριμένα, το μάθημα στοχεύει να οδηγήσει τους φοιτητές:

- Στην κατανόηση της φιλοσοφίας του μάρκετινγκ,
- Στην εξοικείωση με την έννοια της διοικητικής του μάρκετινγκ (marketing management), και
- Στην κατανόηση όλων των εργαλείων που απαιτούνται για τη λήψη στρατηγικών αποφάσεων μάρκετινγκ και τη δημιουργία ενός σχεδίου ή προγράμματος μάρκετινγκ.

Διοίκηση Πωλήσεων

Τα πρακτικά, διοικητικά, οργανωτικά και στρατηγικά ζητήματα που άπτονται των Πωλήσεων είναι από τα πλέον νευραλγικά και κρίσιμα για την εύρυθμη και επιτυχημένη λειτουργία κάθε επιχείρησης. Τα στελέχη των Πωλήσεων έρχονται σε επικοινωνία, εξυπηρετούν και διαχειρίζονται το πολυτιμότερο κεφάλαιο της εταιρείας: τους πελάτες. Επίσης, οι Πωλήσεις ως λειτουργία αποτελούν το συνδετικό κρίκο μεταξύ επιχείρησης και αγοράς και θεωρούνται τα μάτια και τα αυτιά της κάθε

εταιρείας. Παράλληλα, οι Πωλήσεις αποτελούν τη μοναδική λειτουργία που επιφέρει άμεσα έσοδα και λόγω του ρόλου τους οφείλουν να συνεργάζονται στενά και να συντονίζονται με το σύνολο των άλλων βασικών λειτουργιών μιας εταιρείας π.χ. Ανώτατη Διοίκηση, Παραγωγή, Οικονομικό, HR, R&D και ειδικά το Μάρκετινγκ, έχοντας καθοριστικό ρόλο στην υλοποίηση της επιχειρησιακής στρατηγικής και στην επίτευξη των στόχων.

Σκοπός του μαθήματος είναι να αναλυθούν οι διαστάσεις της πολυσύνθετης λειτουργίας του τμήματος Πωλήσεων. Συγκεκριμένα, θα δοθεί έμφαση:

(α) Στη διαδικασία της πώλησης και σε τεχνικές πώλησης. Η εστίαση θα αφορά σε συναλλαγές μεταξύ εταιρειών όπου παρατηρείται και ο κύριος όγκος πωλήσεων στην αγορά, οι βασικές όμως προσεγγίσεις θα έχουν εφαρμογή και σε πωλήσεις λιανεμπορίου. Αναφορές θα γίνουν και σε ηλεκτρονικές πωλήσεις.

(β) Σε στρατηγικές και κρίσιμες αποφάσεις που καλούνται να λάβουν τα διοικητικά στελέχη Πωλήσεων κατά το σχεδιασμό ενός πλάνου πωλήσεων (sales plan) όπως η πρόβλεψη αγοράς και ο καθορισμός στόχων Πωλήσεων, ο καθορισμός της δύναμης και του στόλου Πωλήσεων καθώς και των υβριδικών και μικτών συστημάτων πώλησης (πχ αντιπρόσωποι) που μπορεί να εφαρμοστούν από μια εταιρεία, ο σχεδιασμός των περιοχών πώλησης σε συνδυασμό με το targeting και positioning της εταιρείας, και η οργάνωση της δύναμης Πωλήσεων.

(γ) Στο ρόλο της συνεργασίας και σε μεθόδους συντονισμού του τμήματος Πωλήσεων με το τμήμα Μάρκετινγκ (καθώς οι δυο αυτές λειτουργίες είναι οι πλέον πελατοκεντρικές), καθώς και σε γενικά ζητήματα διοίκησης των σχέσεων του τμήματος Πωλήσεων με άλλα βασικά τμήματα και λειτουργίες μιας εταιρείας.

(δ) Σε ευρύτερα ζητήματα που περιέχονται στη λειτουργία του τμήματος Πωλήσεων όπως η λογική των συστημάτων CRM, η εξυπηρέτηση του πελάτη, η διαχείριση παραπόνων, η σπουδαιότητα του προσανατολισμού στην υπηρεσία (servitization) και της λογικής της παροχής υπηρεσιών (service-dominant logic), καθώς και αποφάσεις με φιλοσοφία διαχείρισης δυναμικού (HR) όπως η αμοιβή, η εκπαίδευση, ο έλεγχος των ανθρώπων των Πωλήσεων και πολιτικές εσωτερικού μάρκετινγκ (Internal Marketing Orientation).

(ε) Στο βασικό ρόλο της υιοθέτησης της φιλοσοφίας του Μάρκετινγκ στο στρατηγικό σχεδιασμό και στην εφαρμογή των λειτουργιών των Πωλήσεων με γνώμονα την παροχή αξίας στον πελάτη (customer value).

Διοίκηση Στρατηγικών Αλλαγών

Ζούμε σε μία εποχή όπου τα πράγματα αλλάζουν με ταχείς ρυθμούς. Η ανάπτυξη νέων τεχνολογιών, η αυξανόμενη σημασία των αναδυόμενων αγορών, η ασφυκτική πίεση για ολοένα και καλύτερη απόδοση, η τεχνητή νοημοσύνη και η κυβερνο-ασφάλεια, η πανδημία και οι γεωπολιτικές εξελίξεις, έχουν αναδείξει την «αλλαγή» σε βασική προτεραιότητα στις εταιρικές ατζέντες. Δυστυχώς, οι εμπειρικές έρευνες έχουν καταδείξει ότι περισσότερες από τις μισές προσπάθειες αλλαγών (πολλοί ανεβάζουν το ποσοστό ακόμα και σε 80%), καταλήγουν σε αποτυχία. Συνεπώς, στην προσπάθειά μας να αντα-

ποκριθούμε επιτυχημένα στις προκλήσεις που μας περιβάλλουν, χρειαζόμαστε ως άτομα και ως επιχειρήσεις την ικανότητα να διαχειριζόμαστε αποτελεσματικά την αλλαγή: η επιτυχημένη αλλαγή δεν αποτελεί πλέον πολυτέλεια αλλά κρίσιμη αναγκαιότητα. Εάν οι εταιρείες δεν εφαρμόσουν με αποτελεσματικό τρόπο τις απαιτούμενες στρατηγικές αλλαγές, αργά ή γρήγορα δεν θα μπορούν να ανταγωνιστούν με επιτυχία και να επιβιώσουν. Στόχος του μαθήματος είναι να εξοικειώσει τους φοιτητές με μια πλειάδα καταστάσεων στις οποίες οι στρατηγικές αλλαγές είναι αναγκαίες, και να τους βοηθήσει να κατανοήσουν μέσα από πραγματικά παραδείγματα επιχειρήσεων, και επιστημονικές έρευνες τις κατάλληλες μεθοδολογίες υλοποίησης και διαχείρισης στρατηγικών αλλαγών.

Διοικητική Λογιστική

Σκοπός του μαθήματος είναι η αναλυτική εξέταση θεμάτων που αποβλέπουν στη χρησιμοποίηση λογιστικών πληροφοριών για τη λήψη διοικητικών και επιχειρηματικών αποφάσεων. Ειδικότερα στο μάθημα αυτό εξετάζονται τα θέματα της κατάρτισης, παρακολούθησης και ελέγχου λειτουργικών προϋπολογισμών, της ανάλυσης των αποκλίσεων που προκύπτουν από αυτούς, της πρόκρισης επενδυτικών σχεδίων, της ανάλυσης σχέσεων κόστους - όγκου - κέρδους, καθώς και των αποφάσεων που επηρεάζονται από τις σχέσεις αυτές καθώς και της αξιολόγησης τμημάτων μιας επιχείρησης. Παράλληλα παρουσιάζονται βασικές έννοιες κοστολόγησης και δομής κοστολογικών συστημάτων.

Επίλυση Επιχειρηματικών Προβλημάτων

Σκοπός του μαθήματος είναι να εισάγει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές στην μεθοδολογία της λήψης αποφάσεων, καθώς και στα κύρια πρότυπα αποφάσεων που χρησιμοποιούνται σήμερα. Η λήψη αποφάσεων είναι μια από τις σημαντικότερες λειτουργίες της Διοίκησης. Το σημερινό επιχειρηματικό περιβάλλον χαρακτηρίζεται από μεγάλο ανταγωνισμό, συνεχείς αλλαγές, εκτεταμένη παγκοσμιοποίηση, μεγάλη διαθεσιμότητα των δεδομένων και των πληροφοριών καθώς και την τεράστια διείσδυση της τεχνολογίας της πληροφορίας και των τηλεπικοινωνιών. Σε αυτό το περιβάλλον η λήψη αποφάσεων βασίζεται όλο και περισσότερο στην χρήση και ανάλυση των δεδομένων μέσω της ανάπτυξης των μοντέλων και της χρήσης φιλικών προς τον χρήστη λογισμικών για PC. Οι πέντε μεγάλες κατηγορίες των θεμάτων που καλύπτονται είναι: Γραμμικός και Ακέραιος Προγραμματισμός, Ανάλυση Αποφάσεων, Πολυκριτήρια Ανάλυση, και Προσομοίωση. Για την επίλυση δύσκολων συνδυαστικών προβλημάτων βελτιστοποίησης παρουσιάζονται ευρετικοί και μεταερευτικοί αλγόριθμοι. Επίσης καλύπτεται η μέθοδος της Περιβάλλουσας Ανάλυσης Δεδομένων σαν μεθοδολογία μέτρησης σχετικών αποδόσεων συστημάτων που στηρίζεται στον Γραμμικό Προγραμματισμό. Σε κάθε κατηγορία ο φοιτητής έχει την ευκαιρία να εφαρμόσει τις γνώσεις του/της σε μία σειρά προβλημάτων και μελετών περίπτωσης. Επιπρόσθετα με την ανάπτυξη των προτύπων ο φοιτητής έχει την ευκαιρία να χρησιμοποιήσει λογισμικά για την επίλυση προβλημάτων τα περισσότερα από τα οποία είναι πρόσθετα στο Excel.

Επιχειρηματική Αναλυτική

Το μάθημα είναι σχεδιασμένο ώστε να εκπαιδεύσει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές στην ανάλυση δεδομένων για επιχειρηματικές εφαρμογές. Αξιοποιώντας τις εφαρμογές Excel και Power BI Desktop για την ανάλυση μεγάλων και διαφορετικών δεδομένων (Big data), οι εκπαιδευόμενοι θα γνωρίσουν τις δυνατότητες των εργαλείων και θα επεξεργαστούν διαφορετικά σύνολα δεδομένων, εφαρμόζοντας προχωρημένες αναλύσεις και μαθαίνοντας τρόπους απεικόνισης των αποτελεσμάτων σε reports & dashboards. Οι συμμετέχοντες έρχονται σε άμεση επαφή με πραγματικές καταστάσεις και ρεαλιστικά επιχειρηματικά προβλήματα, αναπτύσσοντας έτσι δεξιότητες, χρήσιμες για την εργασία τους.

Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία

Το μάθημα αποσκοπεί να συμβάλει στην απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων σχετικά με τον κύκλο της επιχειρηματικής διαδικασίας, από τον εντοπισμό της ευκαιρίας μέχρι τη δημιουργία της εταιρείας και τη μετέπειτα διαχείρισή της.

Μετά από την ολοκλήρωση του μαθήματος, οι εκπαιδευόμενοι θα είναι σε θέση:

- Να κατανοούν βασικές έννοιες επιχειρηματικότητας,
- να αναπτύσσουν με επιτυχία βιώσιμες επιχειρηματικές ιδέες, και
- να αντιλαμβάνονται την επιχειρηματικότητα ως επαγγελματική επιλογή.

Επιχειρησιακή Στρατηγική

Το μάθημα έχει ως επίκεντρο την επιχείρηση ως σύνολο, και στόχος του να ενοποιήσει τις γνώσεις που έχετε αποκομίσει κατά την διάρκεια των μέχρι τώρα μεταπτυχιακών σπουδών σας. Φιλοδοξεί να σας δώσει το πλαίσιο για να μπορείτε να αναγνωρίζετε και να ανταποκρίνεστε στις στρατηγικές προκλήσεις που αντιμετωπίζουν οι επιχειρήσεις. Ακόμα θα σας διδάξει τις βασικές μεθόδους διαμόρφωσης και υλοποίησης της στρατηγικής. Σχεδόν πάντα, πίσω από μια εξαιρετικά επιτυχημένη επιχείρηση βρίσκεται μια αποτελεσματική στρατηγική. Θα εξετάσουμε το πως η επιχείρηση μπορεί να τοποθετηθεί καλύτερα απέναντι στις δυνάμεις της αγοράς, ώστε να τις επηρεάσει προς όφελός της, καθώς και το πως μια επιχείρηση μπορεί να καινοτομήσει στρατηγικά και να "αλλάξει τους κανόνες του παιχνιδιού" στην αγορά της. Ακόμα θα μελετήσουμε το πως μια επιχείρηση μπορεί να δημιουργήσει τις μοναδικές ικανότητες εκείνες που είναι απαραίτητες για να επιτύχει, διατηρήσει και βελτιώσει την θέση της στην αγορά. Τέλος, θα εστιάσουμε στο πώς αυτές οι στρατηγικές επιλογές 'δένονται' με τις καθημερινές δραστηριότητες της επιχείρησης, ώστε να δημιουργηθεί ένας οργανισμός με μεγάλη ικανότητα προσαρμογής στις προκλήσεις του σήμερα και του αύριο. Στα πλαίσια του μαθήματος θα σας δοθεί η δυνατότητα να εφαρμόσετε τις μέχρι τώρα γνώσεις και εμπειρίες σας, παίζοντας ένα από τα πιο διαδεδομένα διεθνώς επιχειρηματικά παιχνίδια στρατηγικής. Αντικείμενο του επιχειρησιακού παιχνιδιού είναι η εξομοίωση μιας ρεαλιστικής κατάστασης αγοράς, στην οποία συμμετέχουν ομάδες, κάθε μια από τις οποίες αντιπροσωπεύει το μανατζμεντ μιας συγκεκριμένης επιχείρησης. Οι ομάδες

ανταγωνίζονται μεταξύ τους σε ένα κοινό επιχειρηματικό περιβάλλον.

Ερευνητική Μεθοδολογία και Έρευνα Αγοράς

Σκοπός του μαθήματος "Ερευνητική Μεθοδολογία και Έρευνα Αγοράς" είναι η κατανόηση των αρχών της έρευνα αγοράς και η εμπέδωση των μεθόδων εμπειρικής έρευνας στο ευρύτερο πεδίο του μάρκετινγκ.

Εφαρμογές Χρηματοοικονομικής: Ανάλυση και Μελέτες Περιπτώσεων

Μορφές διαχείρισης Κεφαλαίου Κίνησης και υπολογισμός του τελικού κόστους για την επιχείρηση (Διοίκηση Απαιτήσεων, Πιστώσεων και Αποθεμάτων, Securitization) 3 ώρες θεωρία και 3 ώρες Case Study μέσω excel

- Μηχανική Κατάρτισης ενός Χρηματοοικονομικού Επιχειρηματικού Σχεδίου -Pnl, Cash Flow, BS (Financial Business Plan), 3 ώρες θεωρία και 3 ώρες Case Study μέσω excel

- Μεθοδολογία ειδικών θεμάτων Αποτίμησης (Αξία Σήματος, Αξία Ακινήτων, Αξία Επιχειρηματικής Ιδέας κ.λ.π.) 3 ώρες θεωρία, 3 ώρες case study μέσω excel

- Μοντέλα Ανάλυσης και Πρόβλεψης Επιχειρηματικού (Corporate Default Scoring Analysis/Forecasting) και Πιστωτικού Κινδύνου (Credit Risk Scoring/Analysis and Forecasting), 3 ώρες θεωρία/3 ώρες Case Studies μέσω excel.

Ηγετικές Ικανότητες και Διοίκηση Απόδοσης

Η σύγχρονη επιχείρηση/οργανισμός αποτελεί μια πολύπλοκη και δυναμική οντότητα, η διοίκηση της οποίας απαιτεί ηγέτες που να κατανοούν τόσο τη διοικητική επιστήμη σε βάθος, όσο και να κατέχουν ένα σύνολο βασικών δεξιοτήτων, που να περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων τη στρατηγική σκέψη, τον ενδεδειγμένο προγραμματισμό, τον ψηφιακό μετασχηματισμό, την κατανόηση της ψυχοδυναμικής των ομάδων, τη διαχείριση προϊόντων και αλυσίδας αξίας και την κατανόηση των βασικών επιχειρηματικών που επιδρούν στην αποτελεσματικότητα και την αποδοτικότητα των επιχειρήσεων.

Σκοπός του μαθήματος είναι η σύνδεση μεταξύ ηγεσίας και διοίκησης της απόδοσης: η ηγεσία απαιτεί όραμα, ισορροπία και προνοητικότητα ενώ η διοίκηση της απόδοσης, γνώση διαδικασιών, μεθόδων και κατάλληλων πολιτικών για την εκάστοτε επιχειρησιακή κατάσταση.

Στο πλαίσιο που περιγράψαμε, η ηγεσία διαδραματίζει έναν πολύ σημαντικό ρόλο. Αναφορικά με την ενότητα της ηγεσίας, το μάθημα αποσκοπεί στην κατανόηση των βασικών γνωρισμάτων αυτής, στα είδη της ηγεσίας, στις προσεγγίσεις των ηγετών, καθώς και στις ομοιότητες και διαφορές που συναντά κάποιος ανάμεσα σε έναν ηγέτη και έναν μάνατζερ μίας επιχείρησης. Γίνεται επίσης αναφορά στην εξελικτική πορεία της ηγεσίας και στην ανάγκη να δημιουργούνται πλέον ομάδες ατόμων, οι οποίες θα πρέπει να είναι ικανές να αναπτύξουν το ατομικό αίσθημα ηγετικού χαρακτήρα και αντιστοίχως των ηγετικών χαρακτηριστικών που υπάρχουν στο κάθε άτομο. Τέλος, διατυπώνεται και η σημασία του ρόλου του ηγέτη στον καθορισμό των στόχων της επιχείρησης, αλλά και η αλληλένδετη σχέση αλληλεπίδρασης που διαπλάθεται μεταξύ του ηγέτη και των μελών της επιχείρησης.

Αναφορικά με τη διοίκηση της απόδοσης επισημαίνεται ότι η έννοια αναφέρεται σε σύγχρονες μεθόδους και εργαλεία που οι επιχειρήσεις ακολουθούν προκειμένου να εκπληρώσουν τους στόχους τους με τον βέλτιστο τρόπο. Σε αυτό το πλαίσιο, στο μάθημα αναλύονται τρόποι, μεθοδολογίες και εργαλεία που χρησιμοποιούνται για τη μέτρηση και τη διοίκηση της απόδοσης των σύγχρονων επιχειρήσεων όπως, εργαλεία στοχοθεσίας (Goal setting) και μέθοδοι διοίκησης βάσει στόχων (Management by Objectives), τεχνικές αποτελεσματικής διενέργειας της αξιολόγησης υφισταμένων και τρόποι μετάβασης από την αξιολόγηση στη διοίκηση της απόδοσης (Performance Management). Επίσης, εξετάζονται οι διαφορετικές συνιστώσες της απόδοσης των επιχειρήσεων (χρηματοοικονομική, πελατειακή, εσωτερικές διαδικασίες, μάθηση και ανάπτυξη) και διερευνάται η επίπτωση που αυτές έχουν στη δημιουργία αξίας για τον οργανισμό.

Κανάλια Μάρκετινγκ και Εφοδιαστική Αλυσίδα

Σκοπός του μαθήματος είναι να κατανοήσουν οι φοιτητές/ριες πως η αποτελεσματική οργάνωση και διοίκηση των καναλιών διανομής και της εφοδιαστικής αλυσίδας μιας επιχείρησης μπορούν να συμβάλλουν σημαντικά στη βελτίωση της ανταγωνιστικότητάς της και αύξηση της ικανοποίησης των πελατών της. Η διδασκαλία περιλαμβάνει παραδόσεις, μελέτες περιπτώσεων και παιχνίδια προσομοίωσης. Το περιεχόμενο του μαθήματος περιλαμβάνει μεταξύ άλλων: την έννοια, το αντικείμενο και τη σημασία ενός δικτύου διανομής, τα στάδια σχεδιασμού ενός δικτύου διανομής, τα είδη συγκρούσεων και συνεργασίας στα δίκτυα διανομής, την οργάνωση πωλήσεων στο πλαίσιο ενός δικτύου διανομής, την έννοια και σημασία της φυσικής διανομής, της εφοδιαστικής αλυσίδας και του λιανεμπορίου, το βαθμό ολοκλήρωσης ενός δικτύου διανομής, τις νέες τεχνολογίες στο χώρο της διανομής και τους στόχους και στρατηγικές ενός δικτύου διανομής. Παράλληλα, το μάθημα στοχεύει στην κατανόηση των βασικών χαρακτηριστικών, των παραμέτρων σχεδιασμού και των περιοχών απόφασης σε μια εφοδιαστική αλυσίδα, την επιλογή στρατηγικών και τη βελτιστοποίηση της αλυσίδας αξίας και των logistics, την μέτρηση της αποδοτικότητας και τη διαχείριση των αποθεμάτων, το σχεδιασμό του δικτύου και την επιλογή των σημείων αποθήκευσης, παραγωγής και διάθεσης.

Μάνατζμεντ

Η σύγχρονη επιχείρηση/οργανισμός αποτελεί μια πολύπλοκη και δυναμική οντότητα, η διοίκηση της οποίας απαιτεί στελέχη που να κατανοούν τη διοικητική επιστήμη σε βάθος. Πρέπει να σημειωθεί ότι η έννοια της διοίκησης αναφέρεται ευθέως στη φύση της επιχείρησης, η διοίκηση αντανακλά τον τρόπο/μέσο που ακολουθεί η εταιρεία για να εκπληρώσει το σκοπό της. Σύμφωνα με την οικονομική προσέγγιση της εταιρίας, η επιχείρηση/οργανισμός είναι μια παραγωγική-οικονομική μονάδα που συνδυάζει και αξιοποιεί παραγωγικούς συντελεστές, προκειμένου να παράγει προϊόντα ή υπηρεσίες με σκοπό τη διάθεσή τους σε τελικούς καταναλωτές. Στη σύγχρονη εποχή όμως, οι οργανώσεις/επιχειρήσεις έχουν ως απο-

στολή τη δημιουργία ευρύτερης αξίας για τη διαρκή ικανοποίηση των αναγκών των ενδιαφερομένων ομάδων (stakeholders) και της κοινωνίας εν γένει, λειτουργώντας με σεβασμό προς τις απαιτήσεις αυτής, και τις ανάγκες του φυσικού περιβάλλοντος. Με άλλα λόγια, οι οργανώσεις/επιχειρήσεις θα πρέπει να λειτουργούν λαμβάνοντας υπόψη ένα συγκερασμό οικονομικών, κοινωνικών και περιβαλλοντικών παραμέτρων, προκειμένου να αναπτύξουν την ανταγωνιστικότητα τους (competitiveness) και να επιτύχουν βιωσιμότητα (sustainability). Βασική προϋπόθεση προς την κατεύθυνση αυτή, είναι ο τρόπος οργάνωσης και διοίκησής τους, καθώς και η διαδικασία λήψης αποφάσεων και ανάληψης δράσεων να συνάδουν με αποδεκτές αξίες. Η αποτελεσματικότητα των παραπάνω διαδικασιών οδηγούν σε υγιή επιχειρηματικότητα και δημιουργία ανταγωνιστικότητα και βιωσιμότητα.

Σκοπό του μαθήματος αποτελεί μια εις βάθος κατανόηση της εξέλιξης της θεωρίας της διοίκησης, των οργανωτικών περιβαλλόντων καθώς και μια λεπτομερή διερεύνηση των τεσσάρων λειτουργιών της: σχεδιασμός και λήψη αποφάσεων, οργάνωση, καθοδήγηση και έλεγχος.

Μάρκετινγκ Υπηρεσιών

Ο τομέας των υπηρεσιών αποτελεί την κυρίαρχη οικονομική δύναμη σε παγκόσμιο επίπεδο και οι πρακτικές διοίκησης και μάρκετινγκ στον τομέα αυτό αναπτύσσονται ταχύτατα και εξελίσσονται συνεχώς με σκοπό να αντιμετωπίσουν επιτυχώς τις προκλήσεις που η φύση και η πολυπλοκότητα των υπηρεσιών δημιουργούν. Την ίδια στιγμή, οι διαστάσεις που έχει λάβει η σπουδαιότητα του προσανατολισμού στην υπηρεσία (servitization) και της λογικής της παροχής υπηρεσιών (service-dominant logic), καθιστά την κατανόηση της προσέγγισης των υπηρεσιών απαραίτητη για κάθε επιχείρηση σε όλους τους κλάδους δραστηριοποίησης. Σκοπός του συγκεκριμένου μαθήματος είναι να κατανοήσουν οι συμμετέχοντες τον τρόπο σκέψης των υπηρεσιών (the services way of thinking), τη σπουδαιότητα, το εύρος και την πολυπλοκότητα της εμπειρίας του πελάτη (customer experience), την έννοια και την εφαρμογή της χαρτογράφησης της εμπειρίας του πελάτη (customer journey mapping), την επίτευξη αριστείας στις υπηρεσίες (service excellence), τη βέλτιστη διοίκηση των διαδικασιών (blueprinting), τη σπουδαιότητα του ανθρώπινου παράγοντα, πελάτη και εργαζομένου, την επίτευξη αφοσίωσης και πιστότητας τόσο στους πελάτες όσο και στους εργαζομένους (customer relationship management & internal marketing), καθώς και τις σημαντικές γνωσιακές, συναισθηματικές και συμπεριφορικές επιδράσεις του περιβάλλοντος χώρου παροχής της υπηρεσίας (servicescapes) τόσο στους αποδέκτες των υπηρεσιών όσο και στους εργαζομένους.

Οικονομικά για Στελέχη Διοίκησης

Σήμερα το οικονομικό, τεχνολογικό, πολιτικό και κοινωνικό περιβάλλον μέσα στο οποίο δραστηριοποιούνται οι επιχειρήσεις αλλάζει με πολύ γρήγορους ρυθμούς. Η επιτυχία μιας επιχείρησης λοιπόν εξαρτάται από την πρόβλεψη, αντίληψη και αντιμετώπιση αυτών των αλλαγών από τους ανθρώπους που τη διοικούν. Για να το επιτύ-

χουν αυτό θα πρέπει οι διοικούντες να ταυτοποιήσουν πρώτα τα χαρακτηριστικά του περιβάλλοντος μέσα στο οποίο δραστηριοποιείται η επιχείρηση.

Στόχος του μαθήματος είναι να διερευνήσει τις διάφορες πλευρές της Οικονομικής των Επιχειρήσεων και να φωτίσει τη σημασία της κατανόησής τους για την χάραξη μιας αποτελεσματικής επιχειρηματικής στρατηγικής.

Οργανωσιακή Συμπεριφορά

Οι επιχειρήσεις και οι οργανισμοί λειτουργούν, αναπτύσσονται και καλούνται να επιβιώσουν μέσα σε ένα περιβάλλον που συνεχώς αλλάζει και εξελίσσεται. Συνεπώς βασική προϋπόθεση επιβίωσης είναι η παρακολούθηση και προσαρμογή στις εξελίξεις και στις αλλαγές του εξωτερικού περιβάλλοντος. Τα επιτυχημένα στελέχη είναι υποχρεωμένα να παρακολουθούν αυτές τις εξελίξεις και να τις παίρνουν σοβαρά υπόψη τους στην άσκηση της διοίκησης. Το μάθημα αυτό στόχο έχει να εισάγει τους συμμετέχοντες στις σύγχρονες προσεγγίσεις της συμπεριφοράς οργανώσεων. Η οργανωσιακή συμπεριφορά μελετά την συμπεριφορά ατόμων και ομάδων σε έναν οργανισμό καθώς και την συμπεριφορά του ίδιου του οργανισμού τόσο σε εσωτερικό όσο και σε εξωτερικό επίπεδο. Χρησιμοποιώντας θεωρίες και ερευνητικές μεθόδους των κοινωνικών επιστημών μελετάει εις βάθος τον εργαζόμενο και την αλληλεπίδρασή του με το εργασιακό του περιβάλλον, εξετάζοντας παράλληλα και τις σχέσεις μεταξύ των εργαζομένων.

Πληροφόρηση Βιώσιμης Ανάπτυξης

Ο σκοπός του μαθήματος είναι οι φοιτήτριες και οι φοιτητές να κατανοήσουν τη σημασία της περιβαλλοντικής, κοινωνικής και εταιρικής διακυβέρνησης για τη βιώσιμη ανάπτυξη και να έρθουν σε επαφή με τις νέες μορφές μη χρηματοοικονομικής πληροφόρησης που πλέον συνοδεύουν τις χρηματοοικονομικές αναφορές τόσο στον ιδιωτικό όσο και το δημόσιο τομέα.

Προηγμένη Ανάλυση Οικονομικών Εκθέσεων με Τεχνητή Νοημοσύνη

Το μάθημα Προηγμένη Ανάλυση Οικονομικών Εκθέσεων με Τεχνητή Νοημοσύνη εξοπλίζει τους συμμετέχοντες με τις πρωτοποριακές δυνατότητες της τεχνητής νοημοσύνης (TE) στην ανάλυση χρηματοοικονομικών αναφορών και λήψη επιχειρηματικών αποφάσεων. Απευθύνεται σε φοιτητές με βασικές γνώσεις στη χρηματοοικονομική λογιστική και ανάλυση. Μέσω της χρήσης τεχνητής νοημοσύνης και συμβατικών τεχνικών, οι φοιτητές καθοδηγούνται να εντοπίζουν κρίσιμους χρηματοοικονομικούς δείκτες — όπως αρνητικά ίδια κεφάλαια, υπερβολικό χρέος και μακροχρόνιες ζημίες — και να αναλύουν στοιχεία της χρηματοοικονομικής θέσης και επίδοσης των οργανισμών που αποτελούν τη βάση της λήψης ορθολογικών αποφάσεων. Κεντρικό στοιχείο του μαθήματος είναι η εφαρμογή της Τεχνητής Νοημοσύνης για τον άμεσο υπολογισμό και ερμηνεία των χρηματοοικονομικών δεικτών, των καταστάσεων τάσεως και κοινών μεγεθών, σε συνδυασμό με εταιρικούς, κλαδικούς και μακροοικονομικούς παράγοντες. Η προσέγγιση αυτή προσφέρει στους σπουδαστές τις δεξιότητες που απαιτούνται για να ανταποκριθούν αποτελεσματικά στις σύγχρονες εξελίξεις στον τομέα των επιχειρήσεων.

Ρυθμίσεις Επιχειρήσεων και Χρηματοοικονομικές Αγορές

Το μάθημα έχει ως αντικείμενο την εξέταση της σύγχρονης επιχείρησης που απαντάται στις εμπορικές και χρηματοοικονομικές αγορές. Η σύγχρονη επιχείρηση έχει ειδικότερο ενδιαφέρον τόσο ως δομή λειτουργίας όσο και ως όχημα άντλησης κεφαλαίων. Στη χώρα μας, οι αναφορές κατά κανόνα περιστρέφονται γύρω από την ανώνυμη εταιρεία η οποία σε μεγάλο βαθμό λειτουργεί ως εκδότης τίτλων που εισάγονται στις αγορές (issuing company).

Οι ρυθμίσεις των σύγχρονων επιχειρήσεων ενδιαφέρουν την οικονομία και τις επενδύσεις. Δημιουργούν κανάλια που ενθαρρύνουν τη χρηματοδότηση αυτών (financing), την καλύτερη σύνδεσή τους με το οικοσύστημα του εμπορίου και των συναλλαγών αλλά και τη διενέργεια επενδύσεων με τη συμμετοχή στις εκδόσεις τίτλων που διατίθενται στις αγορές (IPO/secondary markets). Στο πλαίσιο αυτό το μάθημα εξετάζει διάφορα θέματα πρακτικού ενδιαφέροντος που αναφέρονται σε σχέση με τη λειτουργία της σύγχρονης επιχείρησης.

Το μάθημα χωρίζεται σε τέσσερις Ενότητες που έχουν ως εξής:

- Ρυθμίσεις συστατικής λειτουργίας και οργάνωσης της επιχείρησης.
- Ρυθμίσεις χρηματοοικονομικής λειτουργίας.
- Διοίκηση και Διακυβέρνηση.
- Υποθέσεις εργασίας και ασκήσεις πρακτικής εφαρμογής.

Συμπεριφορά Καταναλωτή

Το Μάθημα μελετά και αναλύει τον καταναλωτή ως αποφασίζοντα. Η έμφασή του δίνεται στις στρατηγικές επιπτώσεις των ψυχολογικών, κοινωνικών και πολιτισμικών επιδράσεων που δέχεται ο καταναλωτής στη διάρκεια της διαδικασίας λήψης αποφάσεων. Η συμπεριφορά του Καταναλωτή διερευνάται από δύο οπτικές γωνίες: (1) από την οπτική γωνία του ίδιου του καταναλωτή, ο οποίος πρέπει να πάρει ποικίλες αποφάσεις καθημερινά για προϊόντα και υπηρεσίες που αγοράζει ή και χρησιμοποιεί και (2) από την οπτική γωνία του διευθυντικού στελέχους του Μάρκετινγκ που χρειάζεται την κατανόηση της συμπεριφοράς του καταναλωτή προκειμένου να αναπτύξει, να αξιολογήσει και να εφαρμόσει αποτελεσματικές στρατηγικές Μάρκετινγκ.

Χρηματοοικονομική Διοίκηση

Σκοπός του μαθήματος είναι η παροχή των απαιτούμενων γνώσεων και μεθόδων με σκοπό τη λήψη ορθολογικών επενδυτικών αποφάσεων αλλά και αποφάσεων που αφορούν τρόπους άντλησης Κεφαλαίου (Χρηματοδοτικές αποφάσεις).

Χρηματοοικονομική Λογιστική και Ανάλυση

Η Λογιστική έχει από μακρού αναγνωριστεί ως «η γλώσσα του επιχειρείν» και ότι το διοικητικό στέλεχος μιας σύγχρονης επιχείρησης, ανεξάρτητα από το ειδικό αντικείμενο εργασίας —Μάρκετινγκ, την εφοδιαστική αλυσίδα, τη στρατηγική, τη διοίκηση προσωπικού κ.λπ.— έχει πολλά να ωφεληθεί και να προσφέρει αποκτώντας μια καλή κατανόηση του αντικειμένου της Λογιστικής και της Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης.

Το μάθημα της Χρηματοοικονομικής Λογιστικής έχει σαν στόχο να αναπτύξει τις σχετικές γνώσεις των φοιτητών, ώστε να κατανοήσουν το ρόλο και τη χρήση των χρηματοοικονομικών πληροφοριών που δημοσιεύουν οι επιχειρήσεις. Το μάθημα υιοθετεί μια διεθνή προσέγγιση σε θέματα Χρηματοοικονομικής Λογιστικής, με δεδομένη την αυξανόμενη ενσωμάτωση της Ελληνικής οικονομίας στο διεθνές οικονομικό περιβάλλον. Ωστόσο, γίνονται αναφορές σε θέματα λογιστικής πρακτικής στην Ελλάδα και συγκρίσεις με τις αντίστοιχες διεθνείς πρακτικές. Το μάθημα καλύπτει, στο ενδεδειγμένο βάθος και έκταση για ένα πρόγραμμα MBA, σύμφωνα με τη πρακτική κορυφαίων πανεπιστημίων του εξωτερικού, τα βασικά θέματα Λογιστικής και χρηματοοικονομικής πληροφόρησης. Αρχικά, γίνεται παρουσίαση των βασικών χρηματοοικονομικών καταστάσεων και της διασύνδεσής τους, υπό την θεμελιώδη παραδοχή του δεδουλευμένου (accrual accounting) κατά το διπλογραφικό λογιστικό σύστημα. Ακολούθως, έμφαση δίνεται στη λογιστική των σημαντικότερων κονδυλίων των χρηματοοικονομικών καταστάσεων (απαιτήσεις και έσοδα πωλήσεων, αποθέματα και κόστος πωληθέντων, πάγια περιουσιακά στοιχεία και αποσβέσεις, υποχρεώσεις και χρηματοοικονομικά έξοδα, και ταμειακές ροές), ενώ η ανάλυση χρηματοοικονομικών καταστάσεων με τη χρήση αριθμοδεικτών και η αξιοποίηση άλλων πληροφοριών για τη λήψη επιχειρηματικών αποφάσεων, αποτελεί ένα αναπόσπαστο και σημαντικό μέρος του μαθήματος.

Ψηφιακό Μάρκετινγκ

Σκοπός του μαθήματος είναι η κατανόηση των βασικών αρχών του Ψηφιακού Μάρκετινγκ και η εξοικείωση με τις διάφορες πτυχές του. Οι φοιτητές θα αναπτύξουν τη δυνατότητα να αναγνωρίζουν τις βασικές έννοιες, να διακρίνουν τη φύση και τις διαφορές των ψηφιακών καναλιών, και να κατανοούν τα εργαλεία επικοινωνίας σε ψηφιακά πλαίσια. Έτσι θα μάθουν για τη δημιουργία ηλεκτρονικής επιχείρησης, ηλεκτρονικού καταστήματος και blog ενώ θα αναπτύξουν τις ψηφιακές τους δεξιότητες. Οι φοιτητές θα εξειδικευτούν στη θεωρία του ψηφιακού καταναλωτή, τους παράγοντες επιτυχίας στο διαδίκτυο και τη σημασία της ηθικής. Η ενσωμάτωση των στρατηγικών ψηφιακού μάρκετινγκ, κοινωνικών μέσων και CRM ενισχύει την πρακτική γνώση. Επιπλέον, η κατανόηση των πλεονεκτημάτων και των περιορισμών των ψηφιακών καναλιών επικοινωνίας, καθώς και η επίγνωση της SEO, αποτελούν καίρια στοιχεία της εκπαίδευσης.

Ψηφιακός Μετασχηματισμός

Το μάθημα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» έχει ως βασικό στόχο να διδάξει τους τρόπους που αναλύουμε, σχεδιάζουμε και υλοποιούμε τον Ψηφιακό Μετασχηματισμό σε μια επιχείρηση. Το μάθημα θα περιλαμβάνει παρουσίαση πραγματικών εργαλείων, τα οποία θα κληθούν οι φοιτητές να χρησιμοποιήσουν για την εκπόνηση της εργασίας τους (η παρακολούθηση του μαθήματος δεν απαιτεί πρότερη γνώση προγραμματισμού, απευθύνεται είτε σε άτομα που τώρα θα ξεκινήσουν την μελέτη.

Β. Από τη δημοσίευση της παρούσας παύει να ισχύει η υπ' αρ. 15141/07.09.2023 (Β' 5484) απόφαση της Συγκλήτου Ο.Π.Α (συνεδρία 15η/20.07.2023/14α) περί Κανονι-

σμού Λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Διοίκηση Επιχειρήσεων: MBA - Master in Business Administration των Τμημάτων Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων και Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Οκτωβρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΒΑΣΙΛΗΣ ΒΑΣΔΕΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

