



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Δεκεμβρίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5533

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Κατανομή της παρακράτησης 20% από τα έσοδα των Π.Μ.Σ. η οποία κατανεμήθηκε υπέρ Ο.Π.Α. και κατατίθεται σε ιδρυματικό έργο στον Ε.Λ.Κ.Ε./Ο.Π.Α. βάσει της Απόφασης Συγκλήτου Ο.Π.Α. (συνεδρία 10η/29.03.2018).
- 2 Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στις Διεθνείς και Ευρωπαϊκές Οικονομικές Σπουδές» του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 7811 (1)
Κατανομή της παρακράτησης 20% από τα έσοδα των Π.Μ.Σ. η οποία κατανεμήθηκε υπέρ Ο.Π.Α. και κατατίθεται σε ιδρυματικό έργο στον Ε.Λ.Κ.Ε./Ο.Π.Α. βάσει της Απόφασης Συγκλήτου Ο.Π.Α. (συνεδρία 10η/29.03.2018).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
(Αρ. Συνεδρίασης 4η/8-11-2018)

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Την περ. (θ) της παρ. 2 του αρ. 5 του ν.3469/2006 (Α' 131) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις»,
2. την περ. (β) της παρ. 4 του αρ. 37 και την περ. (γ) της παρ. 4 του αρ. 52 του νόμου 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις»,
3. την εισήγηση σύμφωνα με την απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης Ε.Λ.Κ.Ε./Ο.Π.Α. 13ης/14.03.2018/2.17 συνεδρίας με θέμα: «Εισήγηση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης προς τη Σύγκλητο του Ο.Π.Α., βάσει της περ. γ της παρ. 4 του άρθρου 52 του ν. 4485/2017 (Α' 114)».

4. την απόφαση της 10ης/29.03.2018 (ΑΔΑΩΘΩ4469Β4Μ-97) συνεδρίασης της Συγκλήτου του Ο.Π.Α., με την οποία δημιουργήθηκε έργο στον Ε.Λ.Κ.Ε./Ο.Π.Α. στο οποίο θα κατατίθεται το 20% της παρακράτησης που κατανεμήθηκε υπέρ Ο.Π.Α. από τα έσοδα των Π.Μ.Σ.,

5. το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος, ούτε σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Α) Σύμφωνα με την κατανομή της απόφασης της 10ης/29.03.2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Ο.Π.Α. (θέμα 7ο), βάσει της οποίας κατανέμεται ποσοστό 30% των εσόδων των Π.Μ.Σ., από το ακαδημαϊκό έτος 2018-19 και μετά, σύμφωνα με το εδ. β της παρ. 4 του αρ. 37 του ως άνω νόμου 4485/2017 (Α' 114) ως εξής:

- 10% ποσοστό παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. για έξοδα διαχείρισης των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) και

- 20% ποσοστό παρακράτησης υπέρ Ο.Π.Α. για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών του Ιδρύματος.

Κατανέμει την παρακράτηση 20% από τα έσοδα των Π.Μ.Σ., η οποία κατανεμήθηκε υπέρ Ο.Π.Α. και κατατίθεται σε ιδρυματικό έργο στον Ε.Λ.Κ.Ε./Ο.Π.Α., βάσει της ανωτέρω υπό (4) του Προοιμίου αποφάσεως ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Ιδρυματικό Έργο

1. Το έργο που δημιουργήθηκε με την ως άνω (4) απόφαση της Συγκλήτου ονομάζεται «Πόροι εσόδων Ο.Π.Α. από Π.Μ.Σ.». Ο Αντιπρύτανης, που ορίζεται από τη Σύγκλητο επιστημονικός υπεύθυνος του έργου, καταθέτει ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό του έργου αυτού προς έγκριση από τη Σύγκλητο.

Άρθρο 2
Έργα Τμημάτων

1. Δημιουργούνται νέα έργα στον Ε.Λ.Κ.Ε./Ο.Π.Α. (ένα για κάθε Τμήμα του Ο.Π.Α.) με τίτλο «Ενίσχυση Εκπαιδευτικής και Ερευνητικής Δραστηριότητας Τμήματος Χ», όπου «Χ» είναι το όνομα του κάθε Τμήματος, με επιστημονικό υπεύθυνο κάθε έργου τον εκάστοτε Πρόεδρο του Τμήματος, ο οποίος καταθέτει ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό του εν λόγω έργου προς έγκριση από τη Συνέλευση του Τμήματος του.

2. Το υφιστάμενο έργο του Τμήματος «Χ» με τίτλο «Ενίσχυση Ερευνητικής Δραστηριότητας τμήματος Χ» ολοκληρώνεται, αφού πρώτα μεταφερθεί το υπόλοιπο διαθέσιμο ποσό του στο νέο έργο του Τμήματος με τίτλο «Ενίσχυση Εκπαιδευτικής και Ερευνητικής Δραστηριότητας Τμήματος Χ».

3. Το 15% των εσόδων του έργου «Πόροι εσόδων Ο.Π.Α. από Μ.Π.Σ.» κατανέμεται στα έργα «Ενίσχυση Εκπαιδευτικής και Ερευνητικής Δραστηριότητας Τμήματος Χ» ως εξής:

α) Το 50% αυτών κατανέμεται εξίσου στα έργα των Τμημάτων.

β) Το υπόλοιπο 50% αυτών κατανέμεται στα έργα των Τμημάτων με βάση τον δείκτη Ε= Ενεργοί Προπτυχιακοί Φοιτητές Τμήματος/Διορισμένα Μέλη Δ.Ε.Π. Τμήματος. Συγκεκριμένα, σε κάθε έργο Τμήματος κατανέμεται ποσοστό του υπολοίπου 50% των εσόδων ίσο με το δείκτη Ε Τμήματος/Άθροισμα Δεικτών Ε όλων των Τμημάτων. Ο δείκτης Ε κάθε Τμήματος υπολογίζεται στις 31/12 εκάστου έτους.

Άρθρο 3

Επιλέξιμες Δαπάνες Έργων

1. Επιλέξιμες δαπάνες των έργων «Ενίσχυση Εκπαιδευτικής και Ερευνητικής Δραστηριότητας Τμήματος Χ» είναι οι ακόλουθες:

- α) δαπάνες αγοράς/συντήρησης εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού,
- β) δαπάνες αναλωσίμων,
- γ) δαπάνες μετακινήσεων μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος για εκπαιδευτικούς/ερευνητικούς σκοπούς,
- δ) δαπάνες μετακινήσεων επισκεπτών καθηγητών για εκπαιδευτικούς σκοπούς,
- ε) δαπάνες μετακινήσεων υποψήφιων διδασκόντων του τμήματος για εκπαιδευτικούς/ερευνητικούς σκοπούς,
- στ) δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε φοιτητές,
- ζ) δαπάνες υποβολής άρθρων σε διεθνή περιοδικά,
- η) λοιπές δαπάνες, όπως έξοδα δημοσιότητας, προβολής, συνδρομές, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, ορκωμοσιών, κ.λπ.
- θ) αμοιβές επισκεπτών καθηγητών και πανεπιστημιακών υποτρόφων,

ι) αμοιβές φοιτητών για επικουρικό έργο προς το Τμήμα (επίβλεψη εργαστηρίων, φροντιστηριακές ασκήσεις, κ.λπ.).

2. Τα υπόλοιπα έσοδα του έργου «Πόροι εσόδων Ο.Π.Α. από Μ.Π.Σ.» τα διαχειρίζεται ο επιστημονικός υπεύθυνος σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Ενδεικτικές επιλέξιμες δαπάνες του έργου αυτού είναι οι ακόλουθες:

- α) δαπάνες ενοικίασης κτιρίων,
- β) δαπάνες συντήρησης και λειτουργίας κτιρίων, συμπεριλαμβανομένων λογαριασμών Δ.Ε.Κ.Ο., καθαριότητας και φύλαξης,
- γ) δαπάνες προώθησης των Μ.Π.Σ. και του Ο.Π.Α.,
- δ) δαπάνες αγοράς / συντήρησης εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού,
- ε) δαπάνες αναλωσίμων,
- στ) δαπάνες μετακινήσεων προσωπικού του Ο.Π.Α. και επισκεπτών,

ζ) δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε φοιτητές, η) αμοιβές συμβασιούχων για υποστήριξη του Ο.Π.Α., του Ε.Λ.Κ.Ε. και των Μ.Π.Σ.,

θ) αμοιβές πρόσθετης απασχόλησης προσωπικού του Ο.Π.Α. (πλην μελών Δ.Ε.Π.) για υποστήριξη του Ο.Π.Α., του Ε.Λ.Κ.Ε. και των Μ.Π.Σ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Νοεμβρίου 2018

Ο Πρύτανης

EMMANOYHΛ ΓΙΑΚΟΥΜΑΚΗΣ

Αριθμ. 7809

(2)

Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στις Διεθνείς και Ευρωπαϊκές Οικονομικές Σπουδές» του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
(Αρ. Συνεδρίασης 4η/8-11-2018)

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4485/2017 (Α' 114), «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», ιδίως τα άρθρα 30 έως και 37, 43 έως και 45 και 85 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

2. την υπουργική απόφαση με αριθμό 216772/Ζ1/8-12-2017 (Β' 4334): «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών»,

3. τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αριθμό: α) 163204/Ζ1/29-9-2017 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-Λοιπά θέματα», β) 164530/Ζ1/3-10-2017 ΕΠΕΙΓΟΝ «Άμεσες ενέργειες και χρονοδιάγραμμα όσον αφορά τη λειτουργία των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι. μετά τη δημοσίευση του ν. 4485/2017 (Α' 114)», γ) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινήσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και δ) 227378/Ζ1/22-12-2017 ΕΞ.ΕΠΕΙΓΟΝ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν.4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών»,

4. τις διατάξεις του ν. 4386/2016, (Α' 83) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

5. τις διατάξεις του ν.4009/2011, (Α' 195), «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

6. τις διατάξεις του ν. 3374/2005, (Α'189) και ιδίως τα

άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

7. την 5052/10-7-2018 (Β' 3601) απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Αρ. Συνεδρίασης 15η/21-6-2018) που αφορά στην επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Διεθνείς και Ευρωπαϊκές Οικονομικές Σπουδές» του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών,

8. το απόσπασμα πρακτικών απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρία 3η/16-10-2018), που αφορά στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στις Διεθνείς και Ευρωπαϊκές Οικονομικές Σπουδές» του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών,

9. το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος, ούτε σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, εγκρίνει τον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στις Διεθνείς και Ευρωπαϊκές Οικονομικές Σπουδές» του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, ο οποίος έχει ως εξής:

Άρθρο 1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στις Διεθνείς και Ευρωπαϊκές Οικονομικές Σπουδές» επανιδρύθηκε με την 5052/10-7-2018 (Β' 3601) απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση 15η/21-6-2018). Διέπεται από τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114), του παρόντος Κανονισμού, ο οποίος έχει καταρτιστεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος (3η συνεδρίαση/16-10-2018), και τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Άρθρο 2. ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΣΚΟΠΟΣ

1. Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) στοχεύει στην παροχή ειδικευμένων σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου στους βασικούς τομείς των Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών (MSc in International and European Economic Studies), με τις εξής εξειδικεύσεις:

α) Διεθνή Οικονομικά των Επιχειρήσεων (International Business Economics)

β) Ευρωπαϊκό Δίκαιο και Οικονομικά (European Law and Economics)

2. Η ειδίκευση αναγράφεται μόνο στην αναλυτική βαθμολογία και στο Παράρτημα Διπλώματος των φοιτητών που την έχουν παρακολουθήσει και όχι στο πτυχίο τους.

3. Το Π.Μ.Σ. στοχεύει:

α) Να εκπαιδεύσει και να προετοιμάσει υψηλού κύρους στελέχη επιστημονικά άρτια καταρτισμένα ώστε να αντιλαμβάνονται και να επιλύουν τα πολυδιάστατα ζητήματα και προβλήματα του σύγχρονου διεθνοποιημένου οικονομικού και επιχειρηματικού περιβάλλοντος.

β) Να προσφέρει τη δυνατότητα σε σπουδαστές κυρίως με οικονομικό ή νομικό επιστημονικό υπόβαθρο να ενισχύσουν τις ευκαιρίες και δυνατότητες απασχόλησής τους αποκτώντας την αναγκαία επιστημονική γνώση και τεχνική κατάρτιση για το σύγχρονο διεθνές και ευρωπαϊκό οικονομικό και επιχειρηματικό περιβάλλον.

γ) Να αποκτήσουν οι φοιτητές εμπειριστατωμένη γνώση των οικονομικών και νομικών δυνάμεων που επηρεάζουν τη διαδικασία της ευρωπαϊκής ολοκλήρωσης καθώς και του διεθνούς οικονομικού/πολιτικού/θεσμικού περιβάλλοντος στο οποίο λειτουργεί η Ε.Ε.

δ) Να ενισχύσει την ικανότητα των σπουδαστών να αντιληφθούν την αλληλεπίδραση και τις συνέργειες μεταξύ του διεθνούς και ευρωπαϊκού οικονομικού περιβάλλοντος, των εθνικών οικονομικών πολιτικών και της οικονομικής και χρηματοπιστωτικής λειτουργίας των επιχειρήσεων.

ε) Να μεταδώσει στους σπουδαστές τους τρόπους με τους οποίους οι γνώσεις των οικονομικών με έμφαση στα διεθνή και ευρωπαϊκά οικονομικά σε συνδυασμό με μια διεπιστημονική κατάρτιση μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως εργαλεία ανάλυσης και επίλυσης οικονομικών προβλημάτων τόσο στη λειτουργία των επιχειρήσεων στο διεθνοποιημένο περιβάλλον, όσο και σε επίπεδο εθνικού οικονομικού σχεδιασμού.

στ) Να ενισχύσει και να τονώσει την ικανότητα των σπουδαστών να αναλάβουν ηγετικό ρόλο στη λειτουργία δημόσιων και διεθνών οργανισμών και εθνικών και πολυεθνικών επιχειρήσεων είτε ως οικονομικά στελέχη, είτε ως οικονομικοί, χρηματοοικονομικοί και επιχειρηματικοί σύμβουλοι, είτε ως εξειδικευμένοι λειτουργοί.

ζ) Ο τίτλος σπουδών που απονέμεται από το Π.Μ.Σ. ορίζεται στο άρθρο 2 της Πράξης Ίδρυσης του Προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευθεί και ισχύει.

Άρθρο 3. ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το ν. 4485/2017 είναι:

1. Η Συνέλευση του Τμήματος.

2. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. Απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση για διετή θητεία. Πρόεδρος της Σ.Ε. είναι ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. ο οποίος ορίζεται από τη Συνέλευση μεταξύ των μελών της Σ.Ε. Η θητεία του Προέδρου της Σ.Ε. μπορεί να ανανεωθεί μια φορά. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό λειτουργίας του προγράμματος και ειδικότερα:

α) Εισηγείται στη Συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.

β) Ορίζει τον επιβλέποντα των διπλωματικών εργασιών και συγκροτεί τις τριμελείς εξεταστικές επιτροπές για την έγκρισή τους.

γ) Εξετάζει φοιτητικά θέματα, μεταξύ άλλων, όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, αναγνώρισης μαθημάτων από προηγούμενη μεταπτυχιακή εκπαίδευση και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

δ) Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος τη σύνθεση της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων.

ε) Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για ότι αφορά την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. (οικονομικούς προϋπολογισμούς, απολογισμούς, έγκριση δαπανών κ.λπ.).

3. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, για διετή θητεία.

Προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες. Ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στο ν. 4485/2017 (Α' 114) και ειδικότερα, μεταξύ άλλων, τα ακόλουθα:

α) Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη Σ.Ε. και καταρτίζει την ημερήσια διάταξη.

β) Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και του απολογισμού του προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση.

γ) Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

δ) Κατά τη λήξη της θητείας του, συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 4.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

1. Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών ΑΕΙ, της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από το ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

2. Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι, μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

3. Το Π.Μ.Σ. στις Διεθνείς και Ευρωπαϊκές Οικονομικές Σπουδές θα δέχεται έως 50 (πενήντα) φοιτητές για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης και έως 50 (πενήντα) φοιτητές για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης ανά ακαδημαϊκό έτος και προγραμματίζεται να απασχολεί 26 διδάσκοντες.

Αυτό αντιστοιχεί σε 3,8 φοιτητές ανά διδάσκοντα. Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών στα Π.Μ.Σ. του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών είναι περίπου 300 ανά έτος σε σχέση με τον αριθμό των περίπου 600 (ν=4 έτη) ή 850 (ν+2=6 έτη) προπτυχιακών φοιτητών και των 26 διδασκόντων του Τμήματος. Τα ανωτέρω στοιχεία δίνονται κατά προσέγγιση και ανταποκρίνονται στα δεδομένα του έτους σύνταξης του Κανονισμού.

Άρθρο 5.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού.

2. Κάθε Φεβρουάριο του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή των μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ. με εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ορίζοντας συγκεκριμένη καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων και δικαιολογητικών. Η προκήρυξη υπογράφεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τον Πρύτανη του Ο.Π.Α. Η δημοσίευση της προκήρυξης γίνεται από το Π.Μ.Σ. με ευθύνη του Τμήματος και το σχετικό κόστος βαρύνει το Π.Μ.Σ.

3. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά περιλαμβάνονται στην προκήρυξη κάθε έτους και είναι τα ακόλουθα:

α) Αίτηση (ηλεκτρονικά ή σε έντυπη μορφή).

β) Βιογραφικό σημείωμα με πρόσφατη φωτογραφία τύπου διαβατηρίου.

γ) Αντίγραφο πτυχίου με αναλυτική βαθμολογία όλων των ετών. Οι τελειόφοιτοι πρέπει να υποβάλουν πιστοποιητικό σπουδών με αναλυτική βαθμολογία όλων των ετών και δήλωση του ν. 1599/1986 ότι η αποδοχή τους γίνεται με την αίρεση της απόκτησης πτυχίου μέχρι και την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου που ακολουθεί.

δ) Αποδεικτικά πολύ καλής Αγγλικής γλώσσας (Γ1/ C1). Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν δήλωση του ν. 1599/1986 ότι η αποδοχή τους στο Πρόγραμμα γίνεται με την αίρεση της απόκτησης του απαιτούμενου αποδεικτικού γνώσης της αγγλικής και απαραίτητη προϋπόθεση για την αποφοίτηση τους είναι η προσκόμιση αυτού του αποδεικτικού στοιχείου Αγγλικής γλώσσας.

ε) Δύο συστατικές επιστολές από καθηγητές (για τους υποψηφίους για το Πρόγραμμα πλήρους φοίτησης) ή/και εργοδότες (για τους υποψηφίους για το Πρόγραμμα μερικής φοίτησης).

στ) Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (για τους υποψηφίους για το Πρόγραμμα Μερικής Φοίτησης).

4. Οι υποψήφιοι με πτυχίο από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αντιστοιχίας και ισοτιμίας από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης - ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με το άρθρο 34, παρ. 76 του ν. 4485/2017.

5. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων ορίζονται στην προκήρυξη και περιλαμβάνουν:

α) Βαθμός πτυχίου (ων)

β) Πανεπιστήμιο και Τμήμα Προέλευσης

γ) Έτη ολοκλήρωσης σπουδών

δ) Επίπεδο γνώσης της Αγγλικής γλώσσας

ε) Διάρκεια εργασιακής εμπειρίας (για μερικής φοίτησης πρόγραμμα)

στ) Συστατικές επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π. ή εργοδότες

ζ) Ατομική συνέντευξη (κίνητρα, οργανωτικότητα, γνωστική εστίαση κλπ)

η) Κάτοχος Μεταπτυχιακού

6. Η διαδικασία επιλογής είναι η ακόλουθη:

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων,

α) Καταρτίζει κατ' αρχήν έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση και απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα κριτήρια που έχουν αποφασισθεί από τη Συνέλευση.

β) Καλεί σε συνέντευξη τους υποψηφίους που πληρούν τα κριτήρια που έχουν αποφασισθεί από τη Συνέλευση. Η συνέντευξη γίνεται από τουλάχιστον 2 μέλη της Επιτροπής.

γ) Με αιτιολογημένη απόφαση και σε συνεργασία με την Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος, διατηρεί την διακριτική ευχέρεια να διεξάγει εσωτερικές εξετάσεις, εάν και όποτε το κρίνει απαραίτητο.

δ) Ιεραρχεί τους υποψηφίους και προβαίνει στην τελική επιλογή.

7. Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

8. Η επιστολή αποδοχής προς κάθε υποψήφιο που γίνεται δεκτός στο Π.Μ.Σ. συνοδεύεται από τον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και δίνει περιθώριο 15 ημερών από την αποστολή της, προκειμένου ο υποψήφιος να καταθέσει την προκαταβολή των διδάκτρων που απαιτείται για να κατοχυρώσει τη θέση του στο Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής μπορεί να ανακαλέσει αποδοχή φοιτητών και στη συνέχεια να προχωρήσει στη επιλογή επιλαχόντων, αν δεν τηρηθούν οι προαναφερόμενες ημερομηνίες.

Άρθρο 6. ΕΓΓΡΑΦΗ

1. Η εγγραφή των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών κάθε έτους γίνεται από Μάιο έως Οκτώβριο, σε προθεσμίες που ορίζονται από το Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

2. Ο υποψήφιος, πριν εγγραφεί, λαμβάνει γνώση του Κανονισμού Λειτουργίας και της πράξης ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και δηλώνει εγγράφως ότι αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του προγράμματος. Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης, είναι δυνατό να αποφασίσει η Συνέλευση, μετά από αιτιολογημένη αίτηση του/της ενδιαφερομένου/-νης, ότι μπορεί να πραγματοποιηθεί η εγγραφή εντός μηνός από τη λήξη της προθεσμίας.

Άρθρο 7. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

1. Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. ορίζεται στο άρθρο 6 της Πράξης Ίδρυσης του Προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί και ισχύει.

2. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, συμπεριλαμβανομένης και της ολοκλήρωσης της διπλωματικής εργασίας, ορίζεται σε 24 μήνες για το Πρόγραμμα Πλήρους Φοίτησης και 48 μήνες για το Πρόγραμμα Μερικής Φοίτησης.

3. Το Πρόγραμμα Μερικής Φοίτησης απευθύνεται σε εργαζόμενους και απαιτείται η προσκόμιση της σχετικής βεβαίωσης εργασίας και η εργασιακή προϋπηρεσία τουλάχιστον ενός (1) έτους. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μπορεί να γίνει δεκτή αίτηση για Πρόγραμμα Μερικής Φοίτησης μη εργαζόμενου υποψήφιο, που αδυνατεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις παρακολούθησης του Προγράμματος Πλήρους Φοίτησης για διάφορους λόγους, όπως ενδεικτικά υγείας ή οικογενειακού.

4. Ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια με αίτησή του/

της μπορεί να ζητήσει προσωρινή αναστολή φοίτησης που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια φοίτησης. Η συνέχιση των σπουδών του/της μετά την αναστολή θα γίνεται με τους όρους και τις εκάστοτε επικρατούσες συνθήκες στο Πρόγραμμα. Τα αιτήματα εξετάζονται από την Σ.Ε. και εγκρίνονται από την Γ.Σ. του τμήματος.

Άρθρο 8. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Το αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ., στο οποίο περιλαμβάνονται ιδίως ο χαρακτηρισμός των μαθημάτων, οι ειδικεύσεις και οι αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες, ορίζονται στο άρθρο 4 της Πράξης Ίδρυσης του Προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί και ισχύει. Σε παράρτημα του παρόντος κανονισμού παρουσιάζονται το περιεχόμενο των μεταπτυχιακών μαθημάτων καθώς και οι ελάχιστες διδακτικές ώρες ανά μάθημα.

2. Υπάρχει δυνατότητα επιλογής μαθημάτων από τα άλλα Π.Μ.Σ. του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών, κατόπιν απόφασης της Γ.Σ.

3. Με απόφαση της Συνέλευσης και έγκριση της Συγκλήτου μπορεί να γίνονται προσθήκες ή αφαιρέσεις μαθημάτων από το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών. Ανακατανομή μαθημάτων μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να γίνει με απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

4. Η γλώσσα διδασκαλίας και εξετάσεων των μαθημάτων του Π.Μ.Σ., καθώς και της συγγραφής της Διπλωματικής Εργασίας ορίζεται στο άρθρο 5 της πράξης Ίδρυσης του Προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί και ισχύει.

5. Η διδασκαλία και οι εξετάσεις του προγράμματος αρχίζουν τον Οκτώβριο και περατώνονται με την κατάθεση της διπλωματικής εργασίας τον Σεπτέμβριο του επόμενου ημερολογιακού έτους. Το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων/ασκήσεων και εξετάσεων κάθε εξαμήνου καταρτίζεται και ανακοινώνεται τουλάχιστον ένα δεκαήμερο πριν από την έναρξη του εξαμήνου.

6. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής διάλεξης, ο/η διδάσκων/ουσα ενημερώνει άμεσα το Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τη Γραμματεία και προγραμματίζεται η αναπλήρωση της διάλεξης. Οι φοιτητές του Π.Μ.Σ. ενημερώνονται με κατάλληλο τρόπο και σε εύλογο χρονικό διάστημα για την ημερομηνία αναπλήρωσης της διάλεξης.

7. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση που οι απουσίες σε ένα μάθημα ξεπερνούν το 1/3 των ωρών φοίτησης, ο/η φοιτητής/τρια θεωρείται αποτυχών/ουσα στο μάθημα αυτό και το επαναλαμβάνει για ακόμη μια φορά την αμέσως επόμενη περίοδο που θα διδαχθεί.

Άρθρο 9. ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΠΙΔΟΣΕΩΝ

1. Η τελική αξιολόγηση κάθε μαθήματος γίνεται με γραπτές εξετάσεις ή/και εργασίες. Με απόφαση της Γ.Σ. και κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. μπορεί να γίνει εναλλακτικά με προφορικές εξετάσεις.

2. Η διαμόρφωση του τελικού βαθμού του κάθε μαθήματος καθορίζεται από τους εκάστοτε διδάσκοντες. Σε αυτόν μπορούν να συμμετέχουν οι ατομικές και ομαδικές εργασίες των φοιτητών. Η συμμετοχή στις εξετάσεις στη συγκεκριμένη ημερομηνία που έχει ανακοινωθεί σύμφωνα με το Πρόγραμμα είναι υποχρεωτική.

3. Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από μηδέν (0) μέχρι δέκα (10) με διαβαθμίσεις της αέρας ή μισής μονάδας. Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το 5 και οι μεγαλύτεροί του.

4. Στην περίπτωση που κάποιος/α φοιτητής/τρια δεν προσέλθει αδικαιολογητά τη συγκεκριμένη ημερομηνία εξέτασης ενός μαθήματος, χάνει την εξεταστική περίοδο και θεωρείται αποτυχών στο μάθημα.

5. Κατά τη διάρκεια των σπουδών του στο Π.Μ.Σ. ο/η μεταπτυχιακό/η φοιτητής/τρια δεν επιτρέπεται να αποτύχει σε περισσότερα από δύο (2) μαθήματα ανά εξάμηνο. Στο μέγιστο αυτό επιτρεπτό αριθμό αποτυχιών σε μαθήματα περιλαμβάνονται τα μαθήματα στις εξετάσεις των οποίων δεν προσήλθε αδικαιολογητως ο φοιτητής. Αποτυχία του φοιτητή σε τρία (3) μαθήματα ανά εξάμηνο συνεπάγεται διαγραφή του από το ΠΜΣ μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

6. Φοιτητής/τρια που αποτυγχάνει σε μέχρι δύο (2) μαθήματα σε εξεταστική περίοδο υποχρεούται να επανεξεταστεί στα μαθήματα αυτά σε χρόνο που καθορίζεται από την Γ.Σ. του Τμήματος. Στην περίπτωση που στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο αποτύχει έστω και σε ένα μάθημα, διαγράφεται από το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

7. Η Συνέλευση του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών μετά από εισήγηση της Σ.Ε. δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν: (α) αποτύχει σε περισσότερα από 2 μαθήματα (β) αποτύχει στις επαναληπτικές εξετάσεις, (γ) δεν υποβάλει διπλωματική εργασία μέσα στα χρονικά όρια που ορίζονται από τον παρόντα κανονισμό (δ) δεν έχει εκπληρώσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς το πρόγραμμα.

8. Σε κάθε περίπτωση διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή δεν επιστρέφονται τυχόν καταβληθέντα διδάκτρα, εκτός και εάν συντρέχουν ειδικοί λόγοι και αποφασίσει αιτιολογημένα διαφορετικά η Συνέλευση μετά από πρόταση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

9. Για την απονομή του Δ.Μ.Σ., απαιτείται προαγωγικός βαθμός σε όλα τα μεταπτυχιακά μαθήματα και στη διπλωματική εργασία. Αν η εν λόγω προϋπόθεση δεν επιτευχθεί μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δικαιούται μόνον απλού πιστοποιητικού επιτυχούς παρακολούθησης των μαθημάτων, όπου έλαβε προαγωγικό βαθμό και η φοίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή στο Πρόγραμμα λήγει.

Άρθρο 10.

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

1. Η Σ.Ε., ύστερα από αίτηση του/της υποψηφίου/ας, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/νη επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα της διπλωματικής εργασίας και συγκροτεί την τρι-

μελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας στην οποία συμμετέχουν ο/η επιβλέπων/ουσα και δύο (2) άλλα μέλη Δ.Ε.Π. ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ', οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και ανήκουν στην ίδια ή συγγενή ειδικότητα με αυτή, στην οποία εκπονήθηκε η εργασία.

2. Σε περίπτωση αποτυχίας στην εξέταση της διπλωματικής εργασίας, ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να επανεξετασθεί για μια ακόμη φορά, όχι νωρίτερα από τρεις μήνες, ούτε αργότερα από έξι, από την προηγούμενη εξέταση. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας ο/η φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Πρόγραμμα μετά από απόφαση της Συνέλευσης.

3. Η διπλωματική εργασία (ΔΕ) είναι υποχρεωτική και πραγματοποιείται για τους μεν φοιτητές του Προγράμματος Πλήρους Φοίτησης στη διάρκεια των καλοκαιρινών μηνών, για τους δε φοιτητές του Προγράμματος Μερικής Φοίτησης στο δ' εξάμηνο του προγράμματος.

4. Σχετικά με την εκπόνηση της ΔΕ ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Ο/η κάθε φοιτητής/τρια υποβάλει αίτηση στην Συντονιστική Επιτροπή στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας.

β) Το αργότερο εντός ενός (1) μηνός ο/η φοιτητής/τρια είναι υποχρεωμένος/η να καταθέσει στον/στην επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια συμπληρωμένο το σχετικό έντυπο της ΔΕ. Σε αυτό αναφέρονται το θέμα, ο στόχος, το περιεχόμενο και η μεθοδολογία της εργασίας. Το έντυπο αυτό υπογράφεται από τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια.

γ) Η ΔΕ πρέπει να διακρίνεται από έκταση και ποιότητα μεταπτυχιακού επιπέδου. Αυτό σημαίνει ότι μέσω αυτής ο/η φοιτητής/τρια αποδεικνύει ότι κατέχει πλήρως τη γνώση του επιστημονικού πεδίου της εργασίας.

δ) Η ΔΕ θα πρέπει να έχει παραδοθεί μέχρι τις αρχές Σεπτεμβρίου για το Πρόγραμμα Πλήρους Φοίτησης και μέχρι τις αρχές Σεπτεμβρίου του δεύτερου έτους για το Πρόγραμμα Μερικής Φοίτησης.

ε) Η ΔΕ βαθμολογείται από την τριμελή Εξεταστική Επιτροπή και ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής.

στ) Αν ο/η φοιτητής/τρια δεν ολοκληρώσει τη διπλωματική εργασία μέσα στα ανωτέρω προβλεπόμενα χρονικά όρια, δικαιούται παράταση έξι (6) μηνών μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντα/ουσας καθηγητή/τριας.

ζ) Σε περίπτωση αποτυχίας της ΔΕ, ο/η φοιτητής/τρια καλείται να επανυποβάλει τη ΔΕ λαμβάνοντας υπόψη τα σχόλια της Εξεταστικής Επιτροπής.

η) Η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών γίνεται μόνο από διδάσκοντες/ουσες του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών και του Π.Μ.Σ.

θ) Η ΔΕ μπορεί να είναι στην ελληνική ή την αγγλική γλώσσα. Σε κάθε αντίγραφο της διπλωματικής εργασίας πρέπει να υπάρχει σύντομη περίληψη στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.

ι) Η παρουσίαση της ΔΕ γίνεται ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής. Η βαθμολόγηση της ΔΕ στηρίζεται στην αξιολόγηση των ακόλουθων ενδεικτικών χαρακτηριστικών της: ορισμός βασικών εννοιών, επαρκής διατύπωση και εξειδίκευση προβλήματος, ένταξη προβλήματος στην ευρύτερη γνωστική περιοχή, επιλογή κατάλληλης επιστημονικής μεθόδου, τρόπος εφαρμογής επιστημονικής μεθόδου, ποιότητα έρευνας και ανάλυσης, χρήση βιβλιογραφίας, ύφος, γλώσσα και έκφραση. Μετά την παρουσίαση, καταρτίζεται πρακτικό το οποίο υπογράφεται από την εξεταστική επιτροπή. Για την καταχώρηση της βαθμολογίας της ΔΕ, το πρακτικό παρουσίασης υποβάλλεται στη Γραμματεία Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών.

ια) Η ΔΕ, αφού εγκριθεί από την εξεταστική επιτροπή, αναρτάται στο δικτυακό τόπο της οικείας Σχολής και κατατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στη Γραμματεία Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής και τη Βιβλιοθήκη του ΟΠΑ με σκοπό να διατεθεί σε σχετικά αποθετήρια συστήματα.

Άρθρο 11

ΑΠΟΝΟΜΗ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές του/της και του απονέμεται το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), όταν εκπληρώσει όλες τις, υπό του Προγράμματος, προβλεπόμενες υποχρεώσεις, δηλαδή επιτυχή εξέταση στα μαθήματα του προγράμματος, έγκριση της διπλωματικής εργασίας και εξόφληση των διδάκτρων.

2. Ο τελικός βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον βαθμό των μεταπτυχιακών μαθημάτων και τον βαθμό της ΔΕ ως μέσος όρος.

3. Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ) πιστοποιεί την επιτυχή περάτωση των σπουδών του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας. Στα απονεμόμενα Δ.Μ.Σ. αναγράφεται χαρακτηρισμός Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα που αντιστοιχεί σε:

- α) «Άριστα» από 8,51 έως 10
- β) «Λίαν Καλώς» από 6,51 έως 8,50
- γ) «Καλώς» από 5 έως 6,50

4. Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος, η μορφή, το περιεχόμενό του καθώς και οι αρμοδιότητες υπογραφών ορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου.

5. Η απονομή των Δ.Μ.Σ. γίνεται σε ειδική δημόσια τελετή, στην οποία παρίστανται ο Πρύτανης ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, ο/η Κοσμήτορας της Σχολής, ο/η Διευθυντής/τρια του ΠΜΣ, ο/η Πρόεδρος του Τμήματος και όλοι/ες οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες, που έχουν εκπληρώσει τις προϋποθέσεις απονομής Δ.Μ.Σ.

6. Κατά το, μέχρι της απονομής του διπλώματος, χρονικό διάστημα, χορηγείται, από τη Γραμματεία του ΠΜΣ, πιστοποιητικό ολοκλήρωσης των σπουδών στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία αποφοίτησης.

Άρθρο 12.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

1. Επιπλέον του τίτλου του Δ.Μ.Σ. χορηγείται παράρτημα διπλώματος το οποίο είναι επεξηγηματικό έγγραφο και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων. Το παράρτημα διπλώματος επισυνάπτεται στον τίτλο σπουδών και παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου.

2. Στο παράρτημα δεν γίνονται αξιολογικές κρίσεις και δεν υπάρχουν δηλώσεις ισοτιμίας ή αντιστοιχίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση του τίτλου στο εξωτερικό.

3. Το παράρτημα διπλώματος εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, και πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις γνησιότητας που απαιτούνται για το χρησιμοποιούμενο τίτλο σπουδών.

4. Η ημερομηνία έκδοσης του παραρτήματος δεν συμπίπτει υποχρεωτικά με την ημερομηνία χορήγησης του τίτλου σπουδών, αλλά δεν μπορεί ποτέ να είναι προγενέστερη από αυτή.

Άρθρο 13.

ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΠΜΣ

1. Τη διδασκαλία μαθημάτων του Π.Μ.Σ. μπορούν να αναλαμβάνουν οι αναφερόμενοι στις διατάξεις του άρθρου ν. 4485/2017. Σε κάθε περίπτωση, από το σύνολο των διδακτικών ωρών κάθε Π.Μ.Σ. του Ο.Π.Α. κατ' ελάχιστο ένα μέρος πρέπει να διδάσκεται από μέλη ΔΕΠ του Ο.Π.Α., όπως ο νόμος ορίζει.

2. Η διδασκαλία των μαθημάτων και ασκήσεων των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. ανατίθεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση του Διευθυντή της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

3. Οι διδάσκοντες/ουσες προτείνουν στους/στις φοιτητές/τριες, για κάθε μάθημα της αρμοδιότητάς τους, κατάλογο διδακτικών βιβλίων, άρθρων και βοηθημάτων, προς διευκόλυνσή τους. Επίσης, στην αρχή κάθε περιόδου παρέχουν στους φοιτητές περιγραφή του περιεχομένου κάθε μαθήματος και των ασκήσεων που θα δοθούν κατά τη διάρκεια του μαθήματος. Οι διδάσκοντες/ουσες ενδείκνυται να χρησιμοποιούν, εάν υπάρχει, την ψηφιακή πλατφόρμα του Πανεπιστημίου ή του Π.Μ.Σ. ή του μαθήματος το οποίο διδάσκουν, στην οποία θα περιλαμβάνουν σημειώσεις, παρουσιάσεις, βοηθήματα κ.λπ.

4. Φροντιστηριακές ασκήσεις, στο πλαίσιο μαθημάτων του Π.Μ.Σ., μπορούν να ανατίθενται, εκτός των ανωτέρω, και σε μέλη του διδακτικού προσωπικού, καθώς και σε υποψηφίους διδάκτορες του Τμήματος που διοργανώνει το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 14.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ - ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ

Στο τέλος κάθε διδακτικής περιόδου, πραγματοποιείται ηλεκτρονική αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε

διδάσκοντες/ουσας από τους/τις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες, υπό την οργάνωση και εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 15.

ΦΟΙΤΗΤΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες δύνανται να χρησιμοποιούν την υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Πανεπιστημίου και η οποία περιλαμβάνει χώρους διδασκαλίας κατάλληλα εξοπλισμένους με σύγχρονα μέσα διδασκαλίας και Η/Υ, τη Βιβλιοθήκη, το Υπολογιστικό Κέντρο και τις εγκαταστάσεις των Εργαστηρίων του Τμήματος. Έχουν επίσης τη δυνατότητα χρήσης της πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης του Ο.Π.Α., σύνδεσης με ψηφιακές βιβλιοθήκες, σύνδεσης από απόσταση και δωρεάν πρόσβασης στο διαδίκτυο μέσω του Πανεπιστημίου.

3. Η γενική παρουσία και συμπεριφορά του/της φοιτητή/τριας κατά τη διάρκεια των μεταπτυχιακών σπουδών είναι προϋπόθεση για τη συνέχιση της παρακολούθησης. Περιπτώσεις παραπτώματων όπως αντιγραφή, ανάρμοστη συμπεριφορά κ.λπ., συνεπάγονται διαγραφή από το Πρόγραμμα μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (σήμερα η σχετική αρμοδιότητα ανήκει στην Κοσμητεία) και τα διαλαμβανόμενα στον Οδηγό Διεξαγωγής Εξετάσεων του Ο.Π.Α.

4. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες υποχρεούνται να αναφέρουν με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησαν το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του/της. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί, αφού προηγουμένως του δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικά ή γραπτώς, τις απόψεις του επί του θέματος, να εισηγηθεί στην Κοσμητεία τη διαγραφή του/της υποψηφίου/ας.

5. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος από τον Πρόεδρο του Τμήματος στην Κοσμητεία της Σχολής. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/η φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 16.

ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ-ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ

1. Τα τέλη φοίτησης για την παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. ορίζονται στο άρθρο 8 της Πράξης Ίδρυσης του

Προγράμματος όπως αυτή έχει δημοσιευτεί και ισχύει, και υπάρχει δυνατότητα τμηματικής καταβολής.

2. Για την απαλλαγή φοιτητών από τα τέλη φοίτησης ισχύουν οι διατάξεις του αρ. 35 του ν. 4485/2017, όπως ισχύουν.

3. Το Π.Μ.Σ. προβλέπει τη δυνατότητα χορήγησης υποτροφιών ή βραβείων αριστείας σε μεταπτυχιακούς φοιτητές που αριστεύουν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με βάση ακαδημαϊκά κριτήρια.

Άρθρο 17.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

1. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ παρέχεται από το Τμήμα Γραμματείας Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών κατά τα διαλαμβανόμενα στην με αριθμ. 4277/30-6-2016 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου (ΦΕΚ 2250 Β').

2. Η οικονομική διαχείριση και εκτέλεση του προϋπολογισμού του προγράμματος εκτελείται από τον ΕΛΚΕ/ΟΠΑ σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 18.

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

1. Οι φοιτητές/τριες που έχουν ήδη εγγραφεί στο Π.Μ.Σ. κατά την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, καθώς και οι φοιτητές που εγγράφονται και αρχίζουν τη φοίτηση το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 σε Π.Μ.Σ. ιδρυθέν έως τη δημοσίευση του ν. 4485/2017, συνεχίζουν και ολοκληρώνουν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις ισχύουσες, έως την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, διατάξεις (άρθρο 85 παρ. 2 του ν. 4485/2017).

2. Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ - ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ

Α) Προπαρασκευαστικά Μαθήματα στην Οικονομική Ανάλυση:

ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΘΕΩΡΙΑ (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 9)

ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΘΕΩΡΙΑ (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 9)

ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΑ (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 9)

Βασικές έννοιες και εργαλεία απαραίτητα για την οικονομική ανάλυση παρουσιάζονται συνοπτικά. Η έμφαση είναι στην κατανόηση και ανάλυση επίκαιρων οικονομικών ζητημάτων.

Ενδεικτικά αναπτύσσονται: η συμπεριφορά του καταναλωτή, του παραγωγού, των επιχειρήσεων, υποδείγματα καθορισμού των τιμών, και καθορισμός βασικών μεγεθών στην οικονομία (κατανάλωση, επένδυση, μισθοί, απασχόληση, πληθωρισμός, διεθνές εμπόριο, συναλλαγματικές ισοτιμίες).

Β1) Υποχρεωτικά μαθήματα ειδίκευσης Διεθνή Οικονομικά των Επιχειρήσεων:

ΔΙΕΘΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Θεματικές ενότητες: Εισαγωγή στις επιχειρηματικές αποφάσεις και τις μορφές αγορών, Επιχειρηματικές αποφάσεις σε τέλεια ανταγωνιστικές αγορές, Επιχειρηματικές αποφάσεις μονοπωλίου, Επιχειρηματικές αποφάσεις ολιγοπωλίου, Διεθνές εμπόριο και οικονομική ολοκλήρωση, Ο ρόλος των επιχειρήσεων στη παγκοσμιοποιημένη οικονομία: Εξαγωγική δραστηριότητα, outsourcing και πολυεθνικές επιχειρήσεις, Στρατηγικές και τρόποι εισόδου των επιχειρήσεων σε ξένες αγορές. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

ΔΙΕΘΝΕΣ ΕΜΠΟΡΙΟ ΚΑΙ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

Θεματικές Ενότητες: Διεθνές Εμπόριο και Ατελώς Ανταγωνιστικές Αγορές, Διεθνές εμπόριο μεταξύ ανόμοιων επιχειρήσεων, Dumping και διεθνές εμπόριο, Outsourcing προϊόντων και υπηρεσιών, Εργαλεία και άσκηση οικονομικής Πολιτικής σε ατελώς ανταγωνιστικές διεθνείς αγορές, Διεθνείς επιχειρηματικές δραστηριότητες: Μορφές και σύγχρονες τάσεις, Ερμηνείες πολυεθνικών επιχειρήσεων, Πολυεθνικές επιχειρήσεις και στρατηγικές αποφάσεις, Πολιτικές προσέλκυσης ΑΞΕ και επιπτώσεις ΑΞΕ, Πολυεθνικές επιχειρήσεις και Ελλάδα. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΑ

Θεματικές Ενότητες: Μέθοδοι παλινδρόμησης για την ανάλυση των οικονομικών δεδομένων, Επεκτάσεις του βασικού υποδείγματος για διαφορετικούς τύπους δεδομένων: παλινδρόμηση με βοηθητικές μεταβλητές, δεδομένα πάνελ, παλινδρόμηση με διακριτές τυχαίες μεταβλητές, ανάλυση πειραμάτων, και παλινδρόμηση με χρονολογικές μετρήσεις, Κανονική και άλλες συνεχείς κατανομές, Χρονολογικές σειρές, Προβλέψεις. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

B2) Υποχρεωτικά μαθήματα ειδίκευσης Ευρωπαϊκό Δίκαιο και Οικονομικά:

ΔΙΚΑΙΟ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

Θεματικές Ενότητες: Ιστορία της ευρωπαϊκής ολοκλήρωσης, Ο σκοπός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Οι αξίες της ΕΕ και ο Χάρτης θεμελιωδών δικαιωμάτων, Αρμοδιότητες και πηγές της ΕΕ. Τα θεσμικά όργανα και η παραγωγή των κανόνων, Δικαστική προστασία και προσφυγή κατά κράτους μέλους, Σχέσεις ΕΕ και κρατών μελών, Ελεύθερη κυκλοφορία εμπορευμάτων, προσώπων, υπηρεσιών και κεφαλαίων, Κανόνες ανταγωνισμού, Οικονομική και Νομισματική Πολιτική, Κοινή εμπορική πολιτική, Πολιτική συνεργασία για την ανάπτυξη, κοινή εξωτερική πολιτική και πολιτική ασφάλειας, κοινή πολιτική ασφάλειας και άμυνας. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

ΘΕΣΜΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΙΣ ΣΤΗΝ ΕΕ

Το μάθημα μελετά το θεσμικό σύστημα και τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Εξετάζονται οι λόγοι εκκίνησης της ενοποιητικής διαδικασίας και οι επιμέρους στοχεύσεις των βασικών κρατών-μελών στις συνεχείς διαπραγματεύσεις διαμόρφωσης και εξέλιξης της.

Αποσαφηνίζονται ο ρόλος και τα βασικά δομικά χαρακτηριστικά καθενός από τα κύρια θεσμικά όργανα της ΕΕ (Ευρ. Συμβούλιο, Συμβούλιο Υπουργών, Επιτροπή, Ευρ. Κοινοβούλιο, Ευρ. Δικαστήριο, Ευρ. Κεντρική Τράπεζα)

καθώς επίσης και η μεταξύ τους διαθεσμική ισορροπία. Έμφαση δίνεται στην πολυπλοκότητα και το δυναμικό χαρακτήρα του συστήματος παραγωγής πολιτικής εντός της ΕΕ, εννοιολογώντας την ευρωπαϊκή ολοκλήρωση ως ένα διαρκές διαπραγματευτικό παίγνιο ανάμεσα στις κυβερνήσεις των κρατών-μελών και τα υπάρχοντα θεσμικά όργανα. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΤΗΣ Ε.Ε.

Θεματικές Ενότητες: Παρουσίαση επίκαιρων θεμάτων που απασχολούν την Ε.Ε. στο πλαίσιο των διαδικασιών ολοκλήρωσης και διεύρυνσής της. Λογική και μεθοδολογία σειράς πολιτικών της Ε.Ε. που στηρίζονται στην μικροοικονομική θεωρία και ανάλυση: Βιομηχανική πολιτική, Πολιτική ανταγωνισμού, Πολιτική απελευθέρωσης αγορών, Πολιτική έρευνας και καινοτομίας, Περιφερειακή πολιτική, Φορολογική πολιτική, Πολιτική απασχόλησης, Πολιτική περιβάλλοντος και Ενεργειακή πολιτική. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

B3) Υποχρεωτικά μαθήματα και για τις δύο ειδικεύσεις:

ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΑΓΟΡΕΣ

Θεματικές Ενότητες: Οι Διεθνείς Χρηματοοικονομικές αγορές, Αγορές Ομολόγων, Ευαισθησία ομολόγων σε αλλαγές επιτοκίων, Διαχείριση χαρτοφυλακίου ομολόγων, Αγορές μετοχών, Επιλογή Χαρτοφυλακίου και Αποστροφή στον Κίνδυνο, Επένδυση σε περιουσιακά στοιχεία με κίνδυνο, Επιλογή Χαρτοφυλακίου: Θεωρία κατά Markowitz. Η έννοια της διαφοροποίησης, Μέτρα κινδύνου, Υπόδειγμα Αποτίμησης Περιουσιακών Στοιχείων (Capital Asset Pricing Model). Arbitrage Pricing Theory, Διεθνές Υπόδειγμα Αποτίμησης περιουσιακών στοιχείων (International Asset pricing), Διεθνείς επενδύσεις, Διεθνής διαφοροποίηση, Η αγορά παραγώγων. Αντιστάθμιση κινδύνων με τη χρήση παραγώγων, Η διεθνής Χρηματοοικονομική κρίση. Ο ρόλος των χρηματοοικονομικών ιδρυμάτων. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

ΔΙΕΘΝΗΣ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ

Θεματικές Ενότητες: Νομισματική πολιτική και βασικές συνθήκες ισορροπίας στην ανοιχτή οικονομία, Τα όρια μακροοικονομικής διαχείρισης της ζήτησης, Ο ρόλος των προσδοκιών, Υποτίμηση του νομίσματος και ανταγωνιστικότητα, Συστήματα συναλλαγματικών ισοτιμιών και νομισματική σύγκλιση, Η αρχιτεκτονική του Διεθνούς Νομισματικού Συστήματος, Νομισματική πολιτική στην Ευρωζώνη, Δημοσιονομική πολιτική και δημόσιο χρέος, Δημοσιονομική κρίση στην Ελλάδα και στην Ευρωζώνη, Το Σύμφωνο Σταθερότητας και Ανάπτυξης της Ε.Ε., Αίτια και αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης, Προς μια νέα αρχιτεκτονική της ΟΝΕ. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Το Σεμινάριο Συγγραφής Διπλωματικής Εργασίας είναι υποχρεωτικά για όλους τους φοιτητές του ΠΜΣ οι οποίοι θα χωρίζονται σε μικρές ομάδες σύμφωνα με την θεματική περιοχή που θα επιλέξουν. Τα Σεμινάρια αποσκοπούν α) στη γνωριμία του φοιτητή με την συγκεκριμένη θεματική περιοχή και στην αναζήτηση του ειδικού θέματος στο οποίο θα εκπονήσει τη Διπλωματικής του Εργασία καθώς και β) στην απόκτηση επιμέρους δεξιοτήτων απα-

ραίτητες για μια συστηματική προσέγγιση και ανάλυση ενός ζητήματος, λαμβάνοντας υπόψη την υπάρχουσα βιβλιογραφία και τα διαθέσιμα στοιχεία και αξιοποιώντας τις γνώσεις που αποκτήθηκαν σε όλη τη διάρκεια του ΠΜΣ. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

Γ) Μαθήματα επιλογής και για τις δύο ειδικεύσεις (ενδεικτική λίστα):

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗ ΑΓΟΡΩΝ

Θεματικές Ενότητες: (I) ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ: Ο ρυθμιστικός ρόλος του κράτους στην οικονομία, Τιμολογιακή ρύθμιση μονοπωλίου, Κλάδοι δικτύου, Απελευθέρωση στις Τηλεπικοινωνίες, Απελευθέρωση στην Ενέργεια, Καθολική Υπηρεσία. (II) ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: Ορισμός Σχετικής Αγοράς και Μονοπωλιακή Δύναμη, Συμπαιγνία, Συγχωνεύσεις, Κατάχρηση Δεσπόζουσας Θέσης. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΑΙ ΠΑΓΚΟΣΜΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Θεματικές Ενότητες: Εξέλιξη της παγκόσμιας οικονομίας τις τελευταίες δεκαετίες, Μεταβαλλόμενη δομή της οικονομικής ισχύος, και των κεφαλαιακών και εμπορικών ροών μεταξύ των μεγαλύτερων εθνικών οικονομιών και περιφερειακών ενώσεων, Ανισορροπίες ισοζυγίων τρεχουσών συναλλαγών, Ανισορροπίες στην εξέλιξη της διεθνούς επενδυτικής θέσης των χωρών, Διάσπαση της παγκόσμιας παραγωγικής αλυσίδας ως εγγενές συστατικό της παγκοσμιοποίησης. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΑΣ ΤΗΣ ΕΕ

Το μάθημα εξετάζει την έκταση, τη φύση και τις επιπτώσεις του εξελισσόμενου ρόλου της ΕΕ ως διπλωματικού δρώντα μετά την εφαρμογή της Συνθήκης της Λισαβόνας. Αξιολογεί τις εσωτερικές και εξωτερικές πτυχές της διπλωματίας της ΕΕ, στο πλαίσιο του μεταβαλλόμενου παγκόσμιου περιβάλλοντος. Αναλύει τις θεσμικές εξελίξεις του διπλωματικού συστήματος της ΕΕ και εξετάζει τους βασικούς δρώντες, διαδικασίες και τα αποτελέσματα της διπλωματικής συνεργασίας της ΕΕ με σημαντικούς διεθνείς παίκτες και θεσμούς στο πλαίσιο της παγκόσμιας διακυβέρνησης. Πιο συγκεκριμένα, μελετά το θεσμικό και πολιτικό ρόλο του Ύπατου Εκπροσώπου της ΕΕ, τη σύσταση και τον τρόπο λειτουργίας της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Εξωτερικής Δράσης (ΕΥΕΔ), τη δομή και τις αρμοδιότητες των Αντιπροσωπειών της ΕΕ (EU Delegations) και των ειδικών απεσταλμένων του Ύπατου Εκπροσώπου ανά τον κόσμο. Επίσης, διερευνά θέματα οριζόντιου διοργανικού συντονισμού μεταξύ των πολλαπλών φορέων που εμπλέκονται στις εξωτερικές σχέσεις και τις διπλωματικές δραστηριότητες της ΕΕ, κυρίως αναφορικά με τη θεσμική εκπροσώπηση και πολιτική παρουσία της ΕΕ σε διεθνείς οργανισμούς και άλλα πολυμερή fora. Εν τέλει, αξιολογείται η διπλωματική παρουσία της ΕΕ με κριτήρια τη συνοχή, την αποτελεσματικότητα και την επιρροή της ΕΕ στο διεθνές σύστημα. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΤΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Εξαντλήσιμοι και ανανεώσιμοι φυσικοί πόροι. Ιστορικές εξελίξεις και υποδείγματα δυναμικής συμπεριφοράς. Ελεύθερη πρόσβαση και μορφές οργάνωσης αγοράς, Βέλτιστη διαχείριση και ρυθμιστικές πολιτικές. Εξωτερικότητες και περιβαλλοντική πολιτική, φόροι, εμπορεύσιμες άδειες ρύπων, το Ευρωπαϊκό σύστημα εμπορίας ρύπων Αποτίμηση περιβαλλοντικών αγαθών, Συνολική οικονομική αξία, αξίες χρήσης και μη-χρήσης, Μέθοδοι αποτίμησης: Αποκαλυπτόμενες προτιμήσεις και υποκατάστατες ή υπάρχουσες αγορές, Δηλούμενες προτιμήσεις και υποθετικές αγορές. Εισαγωγή σε ποσοτικές μεθόδους αποτίμησης. Αποτίμηση περιβαλλοντικών αγαθών και αξιολόγηση επενδυτικών προγραμμάτων. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

ΠΑΙΓΝΙΑ, ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΙΣ

Σκοπός του μαθήματος είναι να εισαγάγει τον φοιτητή στις έννοιες της θεωρίας παιγνίων και στο πως μπορούν αυτές να χρησιμεύσουν στην ανάλυση ενός στρατηγικού περιβάλλοντος, δηλαδή ενός περιβάλλοντος στο οποίο αποφάσεις διαφορετικών οικονομικών οντοτήτων αλληλοεπηρεάζονται. Παρότι το μάθημα έχει εν μέρει μεθοδολογικό χαρακτήρα, η παρουσίαση θα γίνει μέσω ανάλυσης παραδειγμάτων και εφαρμογών. Ιδιαίτερη θα δοθεί σε οικονομικές εφαρμογές όπως ανάλυση ολιγοπωλίου, διαπραγματεύσεις, κινητροδότηση συνεργασίας κλπ. Περίγραμμα Μαθήματος: Παιγνία Κανονικής Μορφής και Έννοιες Κυριαρχίας, Ισορροπία κατά Nash, Παιγνία Εκτεταμένης Μορφής και Οπισθογενής Επαγωγή, Παιγνία Ελλιπούς Πληροφόρησης, Παιγνία Σηματοδότησης. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΤΗΣ Ε.Ε.

Θεματικές Ενότητες: Επιτεύγματα της ευρωπαϊκής ολοκλήρωσης και εξαρτήσεις από το παρελθόν, Ευρωπαϊκή Ένωση και ευρωπαϊκά μοντέλα καπιταλισμού, Το χάσμα μεταξύ οικονομικής και πολιτικής ολοκλήρωσης, Ατροφία των ευρωπαϊκών πολιτικών θεσμών, Κερδισμένοι και χαμένοι της ευρωπαϊκής ολοκλήρωσης, Η Ευρώπη στην παγκόσμια πολιτική οικονομία: εμπόριο και χρηματοοικονομική παγκοσμιοποίηση, Ενιαία αγορά, πολιτική ανταγωνισμού και οικονομική διακυβέρνηση στην ΕΕ: συνέπειες και πολιτική οικονομία, διλήμματα της οικονομικής διακυβέρνησης και πολιτικές συνέπειες της νομισματικής ολοκλήρωσης, Ευρύτερη ή/και βαθύτερη Ευρώπη: Η οικονομική κρίση και οι συνέπειές της, Η πολιτική οικονομία της κρίσης της Ευρωζώνης, Ο διάλογος για το μέλλον της Ευρώπης. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

ΕΞΑΓΩΓΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

Θεματικές Ενότητες: Οικονομικά και διαχείριση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, Υποβολή αίτησης για διπλώματα ευρεσιτεχνίας διεθνώς, Διεθνής στρατηγική διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, Υποβολή και διαχείριση εμπορικών σημάτων, Κοινοτικά εμπορικά σήματα, Πρωτόκολλο της Μαδρίτης, Άλλοι τύποι πνευματικής ιδιοκτησίας, ΠΟΠ/

ΠΓΕ, Δικαιώματα επί Φυτικών Ποικιλιών, Copyrights, Εμπορικά Μυστικά, Θεωρητική προσέγγιση: Η χρήση βιβλιογραφικών δεδομένων διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και εμπορικών σημάτων για την εμπειρική εκτίμηση της αξίας, Εμπειρικές εφαρμογές, Η αλληλεπίδραση μεταξύ στρατηγικής πνευματικών δικαιωμάτων και εμπορίου, Συμπεράσματα από την περίπτωση της Ελλάδας. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΗΣ

Θεματικές Ενότητες: Επισκόπηση της ιστορικής συμπεριφοράς των διεθνών αγορών μετοχών, ομολόγων, συναλλάγματος και εναλλακτικών επενδυτικών προϊόντων, Θεωρία μικροδομής των αγορών, Εμπειρική ανάλυση μικροδομής των αγορών, Θεωρία Χρηματοοικονομικών επενδύσεων, Εμπειρική ανάλυση χρηματοοικονομικών επενδυτικών στρατηγικών. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24)

ΔΙΚΑΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Η συνταγματική προστασία του περιβάλλοντος. Το δικαίωμα στο περιβάλλον. Η περιβαλλοντική πληροφό-

ρηση. Η περιβαλλοντική ευθύνη. Η αρχή ο «ρυπαίνων πληρώνει» και η Οδηγία 2004/35/ΕΚ. Πρόληψη και πρόφυλαξη από περιβαλλοντικούς κινδύνους. Η προστασία του περιβάλλοντος στη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας. Η έννομη προστασία στο πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Η αξίωση αποζημίωσης για περιβαλλοντικές βλάβες. Ο χωροταξικός σχεδιασμός και η περιβαλλοντική αδειοδότηση των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ). Η εγκατάσταση ΑΠΕ σε δάση, δασικές και αναδασωτέες εκτάσεις. Η Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας και οι περιβαλλοντικές αρμοδιότητες της. Τα νομικά ζητήματα της εκτροπής του Αχελώου ποταμού. Οι πράσινες δημόσιες συμβάσεις. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Νοεμβρίου 2018

Ο Πρύτανης

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΓΙΑΚΟΥΜΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

