



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Σεπτεμβρίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3776

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 5484

Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Π.Μ.Σ στη Διοικητική Επιστήμη και Τεχνολογία» του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
(Συνεδρίασης 17/10-07-2018)

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Το ν. 4485/2017 (Α' 114), «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», ιδίως τα άρθρα 30 έως και 37, 43 έως και 45 και 85 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

2. την υπουργική απόφαση με αριθμό 216772/Ζ1/8-12-2017 (Β' 4334): «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών»,

3. τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αριθμό:

α) 163204/Ζ1/29-9-2017 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/17 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-Λοιπά θέματα»,

β) 164530/Ζ1/3-10-2017 ΕΠΕΙΓΟΝ «Άμεσες ενέργειες και χρονοδιάγραμμα όσον αφορά τη λειτουργία των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι. μετά τη δημοσίευση του ν. 4485/2017 (Α' 114)»,

γ) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινήσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και δ) 227378/Ζ1/22-12-2017 ΕΞ.ΕΠΕΙΓΟΝ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών»,

4. τις διατάξεις του ν. 4386/2016, (Α' 83) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

5. τις διατάξεις του ν. 4009/2011, (Α' 195), «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

6. τις διατάξεις του ν. 3374/2005, (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

7. την 5055/10.07.2018 απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Αρ. Συνεδρίασης 15η/21.06.2018) που αφορά στην επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Π.Μ.Σ στη Διοικητική Επιστήμη και Τεχνολογία» του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών,

8. την 115609/Ζ1/09.07.2018 έγκριση δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της ανωτέρω απόφασης από τον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων,

9. το απόσπασμα πρακτικών απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρία 10η/02.07.2018), που αφορά στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Π.Μ.Σ στη Διοικητική Επιστήμη και Τεχνολογία» του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών,

10. το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του ιδρύματος, ούτε σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, εγκρίνει τον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Π.Μ.Σ στη Διοικητική Επιστήμη και Τεχνολογία» του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, ο οποίος έχει ως εξής:

Άρθρο 1
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Π.Μ.Σ. στη Διοικητική Επιστήμη και Τεχνολογία» (M.Sc. in Management Science and Technology) επανιδρύθηκε με την 5055/10.07.2018 απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση 15η/21.06.2018). Διέπεται από τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114), του παρόντος κανονισμού, ο οποίο-

ος έχει καταρτιστεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος (συνεδρ.10η/02.07.2018), και τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Άρθρο 2 ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΣΚΟΠΟΣ

1. Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) στοχεύει στην παροχή ειδικευμένων σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου στους βασικούς τομείς της Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, εστιάζει στα ακόλουθα γνωστικά πεδία:

- α) Ποσοτικές Μέθοδοι και Επιχειρησιακή Έρευνα.
 - β) Διοίκηση Πληροφοριακών Τεχνολογιών και Ηλεκτρονικό Επιχειρείν.
 - γ) Οργανωσιακές Σπουδές και Επιχειρηματική Στρατηγική.
 - δ) Εφοδιαστική Αλυσίδα και Διοίκηση Μεταφορών.
2. Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι να προετοιμάσει στελέχη και ερευνητές που να μπορούν να συνδυάζουν με τον καλύτερο τρόπο γνώσεις στη διοικητική επιστήμη, πληροφοριακές τεχνολογίες και οργανωσιακές σπουδές με σκοπό την αποδοτική διοίκηση οργανισμών και επιχειρήσεων.
3. Ο τίτλος σπουδών που απονέμεται από το ΠΜΣ ορίζεται στο άρθρο 2 της πράξης ίδρυσης του προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί και ισχύει.

Άρθρο 3 ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το ν. 4485/2017 είναι:

1. Η Συνέλευση του Τμήματος.
2. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. Απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση για διετή θητεία. Πρόεδρος της Σ.Ε. είναι ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος ορίζεται από τη Συνέλευση μεταξύ των μελών της Σ.Ε. Η θητεία του Προέδρου της Σ.Ε. μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό λειτουργίας του προγράμματος και ειδικότερα:
 - α) Εισηγείται στη συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ.
 - β) Εγκρίνει τον επιβλέποντα της διπλωματικής εργασίας και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας.
 - γ) Εξετάζει φοιτητικά θέματα, όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, αναγνώρισης μαθημάτων από προηγούμενη μεταπτυχιακή εκπαίδευση και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.
 - δ) Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος τη σύνθεση της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων.
3. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, για διετή θητεία. Προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος για κάθε

θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες. Ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στο ν. 4485/2017 (Α' 114) και ειδικότερα τα ακόλουθα:

- α) Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη Σ.Ε. και καταρτίζει την ημερήσια διάταξη.
- β) Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και του απολογισμού του προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση.
- γ) Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.
- δ) Κατά τη λήξη της θητείας του, συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 4 ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

1. Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών ΑΕΙ, της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από το ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

2. Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι, μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π, Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

3. Το ΠΜΣ στη Διοικητική Επιστήμη και Τεχνολογία θα δέχεται έως πενήντα (50) για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης και έως σαράντα (40) για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης ανά ακαδημαϊκό έτος και προγραμματίζεται να απασχολεί 32 διδάσκοντες. Αυτό αντιστοιχεί σε δύο (2) με τρεις (3) φοιτητές ανά διδάσκοντα.

Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών στα Π.Μ.Σ. του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας είναι περίπου 299 ανά έτος σε σχέση με τον αριθμό των περίπου 172 προπτυχιακών φοιτητών ανά έτος και των 22 διδασκόντων του τμήματος. Τα ανωτέρω στοιχεία δίνονται κατά προσέγγιση και ανταποκρίνονται στα δεδομένα του έτους σύνταξης του Κανονισμού.

Άρθρο 5 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού.

2. Από τις 8 Ιανουαρίου και μετά δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του τμήματος και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή των μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΠΜΣ με εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ορίζοντας συγκεκριμένη καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων και δικαιολογητικών. Η προκήρυξη υπογράφεται από το Διευθυντή του ΠΜΣ και τον Πρύτανη του Ο.Π.Α. Η δημοσίευση της προκήρυξης γίνεται από το Π.Μ.Σ. με ευθύνη του τμήματος και το σχετικό κόστος βαρύνει το Π.Μ.Σ. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος κανονισμού και μέχρι τη συγκρότηση των οργάνων του Π.Μ.Σ. η απόφαση για την προκήρυξη εισαγωγής

των μεταπτυχιακών φοιτητών καθώς και ο χρόνος προκήρυξης λαμβάνεται από τον Πρόεδρο του τμήματος και υπογράφεται από τον ίδιο και τον Πρύτανη του Ο.Π.Α.

3. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά περιλαμβάνονται στην προκήρυξη κάθε έτους και είναι τα ακόλουθα:

α) Αίτηση (ηλεκτρονικά ή σε έντυπη μορφή).
β) Βιογραφικό σημείωμα με δύο (2) πρόσφατες φωτογραφίες τύπου διαβατηρίου.

γ) Αντίγραφο πτυχίου με αναλυτική βαθμολογία. (Σημείωση: οι τελειόφοιτοι πρέπει να υποβάλουν δήλωση του ν. 1599/1986 ότι η αποδοχή τους γίνεται με την αίτηση της απόκτησης πτυχίου μέχρι και την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου που ακολουθεί).

δ) Δύο εμπιστευτικές συστατικές επιστολές από καθηγητές ή/και εργοδότες.

ε) Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (για τους υποψηφίους για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης και προαιρετικά για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης).

στ) Αποδεικτικά άριστης/πολύ καλής γνώσης της Αγγλικής γλώσσας, (Σημείωση: οι τελειόφοιτοι πρέπει να υποβάλουν δήλωση του ν. 1599/1986 ότι η αποδοχή τους γίνεται με την αίτηση της απόκτησης αποδεικτικού γνώσης άριστης/πολύ καλής γνώσης της Αγγλικής γλώσσας μέχρι και την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου που ακολουθεί).

ζ) GMAT/GRE scores (προαιρετικά).

4. Οι υποψήφιοι με πτυχίο από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αντιστοιχίας και ισοτιμίας από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης – ΔΟΑ-ΤΑΠ, σύμφωνα με το άρθρο 34, παρ. 76 του ν. 4485/2017.

5. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων ορίζονται στην προκήρυξη και περιλαμβάνουν ιδίως:

α) Βαθμό πτυχίου/-ων.
β) Διάρκεια και είδος εργασιακής εμπειρίας.
γ) Άλλες δεξιότητες (βαθμός σε εξετάσεις GMAT/GRE, γνώσεις χρήσης Η/Υ και λογισμικών, συναφή σεμινάρια, κ.λπ.),

καθώς και τα ακόλουθα ποιοτικά κριτήρια:

δ) Πανεπιστήμιο και Τμήμα προέλευσης.
ε) Είδος ερευνητικής εμπειρίας.
στ) Γνώση της Αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο Γ1/С1.
ζ) Συνέντευξη,
η) Συστατικές επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π. ή εργοδότες.
θ) Τυχόν διακρίσεις/βραβεύσεις.

6. Η διαδικασία επιλογής είναι η ακόλουθη:

α) Η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων καταρτίζει κατ' αρχήν έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

β) Απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν αποφασισθεί από τη Συνέλευση (π.χ. ελάχιστος βαθμός πτυχίου, πολύ καλή γνώση αγγλικών, κ.λπ.).

γ) Καλεί σε συνέντευξη τους υποψηφίους που πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν αποφασισθεί από τη συνέλευση. Η συνέντευξη γίνεται από τουλάχιστον 2 μέλη της Επιτροπής.

δ) Ιεραρχεί τους υποψηφίους και προβαίνει στην τελική επιλογή.

7. Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

8. Η επιστολή αποδοχής προς κάθε υποψήφιο που γίνεται δεκτός στο Π.Μ.Σ. συνοδεύεται από τον Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ και δίνει περιθώριο 15 ημερών από την αποστολή της, προκειμένου ο υποψήφιος να καταθέσει την προκαταβολή των διδάκτρων που απαιτείται για να κατοχυρώσει τη θέση του στο Π.Μ.Σ. Μετά το πέρας της προκαθορισμένης ημερομηνίας ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. μπορεί να προχωρήσει στην αποδοχή των επιλαχόντων κατά σειρά επιτυχίας.

Άρθρο 6

ΕΓΓΡΑΦΗ

1. Η εγγραφή των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών κάθε έτους γίνεται από τον Ιούνιο έως τον Οκτώβριο σε προθεσμίες που ορίζονται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

2. Ο υποψήφιος, πριν εγγραφεί, λαμβάνει γνώση του Κανονισμού Λειτουργίας και της πράξης ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και δηλώνει εγγράφως ότι αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του προγράμματος. Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης, είναι δυνατό να αποφασίσει η συνέλευση, μετά από αιτιολογημένη αίτηση του ενδιαφερομένου, ότι μπορεί να πραγματοποιηθεί η εγγραφή εντός μηνός από τη λήξη της προθεσμίας.

Άρθρο 7

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

1. Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. ορίζεται στο άρθρο 6 της πράξης ίδρυσης του προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί και ισχύει.

2. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται σε τέσσερα (4) εξάμηνα για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης και πέντε (5) εξάμηνα για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης, συμπεριλαμβανομένης και της ολοκλήρωσης της διπλωματικής εργασίας.

3. Το πρόγραμμα μερικής φοίτησης απευθύνεται σε εργαζόμενους και απαιτείται η προσκόμιση της σχετικής βεβαίωσης εργασίας και η εργασιακή προϋπηρεσία τουλάχιστον ενός (1) έτους. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μπορεί να γίνει δεκτή αίτηση για πρόγραμμα μερικής φοίτησης μη εργαζόμενου υποψήφιου, που αδυνατεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της πλήρους φοίτησης για διάφορους λόγους, όπως ενδεικτικά υγείας ή οικογενειακού.

4. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής με αίτησή του μπορεί να ζητήσει προσωρινή αναστολή φοίτησης που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια φοίτησης. Οι λόγοι, η δυνατότητα και οι όροι αναστολής εξετάζονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 8

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Το αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών του ΠΜΣ, στο οποίο περιλαμβάνονται ιδίως ο χαρακτηρισμός των μαθημάτων, οι ειδικεύσεις και οι αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες, ορίζονται στο άρθρο 4 της Πράξης Ίδρυσης του

Προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί και ισχύει. Σε παράρτημα του παρόντος κανονισμού παρουσιάζονται το περιεχόμενο των μεταπτυχιακών μαθημάτων καθώς και οι ελάχιστες διδακτικές ώρες ανά μάθημα.

2. Με απόφαση της συνέλευσης και έγκριση της Συγκλήτου μπορεί να γίνονται προσθήκες ή αφαιρέσεις μαθημάτων από το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών. Ανακατανομή μαθημάτων μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να γίνει με απόφαση της Σ.Ε. του ΠΜΣ.

3. Η γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων ορίζεται στο άρθρο 5 της πράξης ίδρυσης του προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί και ισχύει.

4. Τα δύο διδακτικά εξάμηνα στο πρόγραμμα πλήρους φοίτησης διαιρούνται σε τέσσερις διδακτικές περιόδους και τα τέσσερα διδακτικά εξάμηνα στο πρόγραμμα μερικής φοίτησης διαιρούνται σε οκτώ διδακτικές περιόδους. Και στα δύο προγράμματα - πλήρους και μερικής φοίτησης - διεξάγονται εξετάσεις τέσσερις φορές σε κάθε ακαδημαϊκό έτος, τους εξής μήνες: Νοέμβριο, Ιανουάριο/Φεβρουάριο, Απρίλιο και Ιούνιο/Ιούλιο. Το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων/ασκήσεων και εξετάσεων κάθε εξαμήνου καταρτίζεται και ανακοινώνεται τουλάχιστον ένα δεκαήμερο πριν από την έναρξη του εξαμήνου.

5. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής διάλεξης, ο διδάσκων ενημερώνει άμεσα το Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τη Γραμματεία και προγραμματίζεται η αναπλήρωση της διάλεξης. Οι φοιτητές του ΠΜΣ ενημερώνονται με κατάλληλο τρόπο και σε εύλογο χρονικό διάστημα για την ημερομηνία αναπλήρωσης της διάλεξης.

6. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση που οι απουσίες σε ένα μάθημα ξεπερνούν το 1/3 των ωρών φοίτησης, ο φοιτητής θεωρείται αποτυχών στο μάθημα αυτό και το επαναλαμβάνει για ακόμη μια φορά την αμέσως επόμενη περίοδο που θα διδαχθεί.

Άρθρο 9 ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΠΙΔΟΣΕΩΝ

1. Η τελική αξιολόγηση κάθε μαθήματος γίνεται είτε με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή/και εργασίες.

2. Η διαμόρφωση του τελικού βαθμού του κάθε μαθήματος καθορίζεται από τους εκάστοτε διδάσκοντες. Σε αυτόν μπορούν να συμμετέχουν οι ατομικές και ομαδικές εργασίες των φοιτητών. Η συμμετοχή στις εξετάσεις στη συγκεκριμένη ημερομηνία που έχει ανακοινωθεί σύμφωνα με το Πρόγραμμα είναι υποχρεωτική.

3. Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από μηδέν (0) μέχρι δέκα (10) με διαβαθμίσεις της ακέραιης ή μισής μονάδας. Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το 5 και οι μεγαλύτεροί του.

4. Στην περίπτωση που κάποιος φοιτητής δεν προσέλθει αδικαιολόγητα τη συγκεκριμένη ημερομηνία εξέτασης ενός μαθήματος, χάνει την εξεταστική περίοδο και θεωρείται αποτυχών στο μάθημα.

5. Σε περίπτωση αποτυχίας σε μάθημα ή υπέρβασης του ορίου απουσιών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να επαναλάβει την παρακολούθησή του. Σε περίπτωση αποτυχίας σε μάθημα, επανεξέταση είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί δύο φορές, σύμφωνα με

τις οδηγίες του διδάσκοντα όσον αφορά το είδος εξέτασης, όχι όμως και τρίτη φορά. Η επανεξέταση δεν προϋποθέτει επανάληψη της φοίτησης. Ειδικότερες ρυθμίσεις και περιπτώσεις εξετάζονται από την Σ.Ε.

6. Για την απονομή του Δ.Μ.Σ., απαιτείται προαγωγικός βαθμός σε όλα τα μεταπτυχιακά μαθήματα και στη διπλωματική εργασία. Αν η εν λόγω προϋπόθεση δεν επιτευχθεί μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δικαιούται μόνον απλού πιστοποιητικού επιτυχούς παρακολούθησης των μαθημάτων, όπου έλαβε προαγωγικό βαθμό και η φοίτησή του μεταπτυχιακού φοιτητή στο πρόγραμμα λήγει.

7. Η Συνέλευση του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας μετά από εισήγηση της ΣΕ δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν κατά τη διάρκεια των σπουδών του στο πρόγραμμα ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει ανά εξάμηνο σε περισσότερα από δύο μαθήματα 5 πιστωτικών μονάδων (ή τεσσάρων μαθημάτων 2,5 πιστωτικών μονάδων).

8. Σε κάθε περίπτωση διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή δεν επιστρέφονται τυχόν καταβληθέντα δίδακτρα, εκτός και εάν συντρέχουν ειδικοί λόγοι και αποφασίσει αιτιολογημένα διαφορετικά η συνέλευση μετά από πρόταση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10 ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

1. Η ΣΕ, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα της διπλωματικής εργασίας και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο (2) άλλα μέλη Δ.Ε.Π. ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ', οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και ανήκουν στην ίδια ή συγγενή ειδικότητα με αυτή, στην οποία εκπονήθηκε η εργασία.

2. Οι φοιτητές του προγράμματος μπορούν να επιλέξουν αντί ερευνητικής διπλωματικής είτε α) την διενέργεια έρευνας πεδίου (Field Study Project), με ολιγόωρες εβδομαδιαίες συναντήσεις του φοιτητή στην εταιρεία, είτε β) Πρακτική Άσκηση, διάρκειας τουλάχιστον 3 μηνών και απασχόλησης έως 40 ωρών εβδομαδιαίως, σε μία εταιρεία-πάροχο με σκοπό την επίλυση πραγματικών προβλημάτων συναφών με το αντικείμενο /θέμα Διπλωματικής Εργασίας. Οι ανωτέρω επιλογές θα έχουν ίδια βαρύτητα και ίδιες Πιστωτικές Μονάδες με την Διπλωματική εργασία, όπως αυτές αναφέρονται στον κανονισμό σπουδών.

3. Σε περίπτωση αποτυχίας στην εξέταση της διπλωματικής εργασίας, ο φοιτητής μπορεί να επανεξετασθεί για μια ακόμη φορά, όχι νωρίτερα από τρεις μήνες, ούτε αργότερα από έξι, από την προηγούμενη εξέταση. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας ο φοιτητής διαγράφεται από το πρόγραμμα μετά από απόφαση της συνέλευσης.

4. Η διπλωματική εργασία (ΔΕ) ή Έρευνα Πεδίου ή Πρακτική Άσκηση είναι υποχρεωτική και πραγματοποιείται για τους μεν φοιτητές πλήρους φοίτησης μετά την

ολοκλήρωση των μαθημάτων, κατά το τρίτο εξάμηνο ενώ για τους φοιτητές μερικής φοίτησης στο τέταρτο εξάμηνο φοίτησης.

Σχετικά με την εκπόνηση της ΔΕ ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Ο κάθε φοιτητής υποβάλλει αίτηση στην Συντονιστική Επιτροπή στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται σύντομη περιγραφή (μίας παραγράφου) της προτεινόμενης εργασίας. Το έντυπο αυτό πρέπει να είναι υπογεγραμμένο από τον επιβλέποντα καθηγητή, επικυρώνοντας με αυτόν τον τρόπο την ορθότητα του θέματος της ΔΕ και τη συγκατάθεση του διδάσκοντα για επίβλεψη.

β) Η ΔΕ πρέπει να διακρίνεται από έκταση και ποιότητα μεταπτυχιακού επιπέδου. Αυτό σημαίνει ότι μέσω αυτής ο φοιτητής αποδεικνύει ότι κατέχει πλήρως τη γνώση του επιστημονικού πεδίου της εργασίας.

γ) Η ΔΕ θα πρέπει να έχει παραδοθεί μέχρι 31 Ιανουαρίου για το τμήμα πλήρους φοίτησης και μέχρι τις 30 Σεπτεμβρίου για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης.

δ) Η ΔΕ βαθμολογείται από την τριμελή Εξεταστική Επιτροπή και ο φοιτητής μπορεί προαιρετικά να την υποστηρίξει ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής.

ε) Αν ο φοιτητής δεν ολοκληρώσει τη διπλωματική του εργασία μέσα στα ανωτέρω προβλεπόμενα χρονικά όρια, δικαιούται παράταση μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντα καθηγητή και σε χρονικό περιθώριο που αυτός θα ορίσει.

στ) Η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών γίνεται μόνο από διδάσκοντες του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας και του Π.Μ.Σ.

ζ) Θέματα που αφορούν στη συγγραφή της Δ.Ε., όπως π.χ. γλώσσα, γραμματοσειρά, οδηγίες για τη μορφή και το περιεχόμενο κ.λπ. αναφέρονται στον Οδηγό Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας, ο οποίος εγκρίνεται με απόφαση της συνέλευσης.

5. Η παρουσίαση της ΔΕ γίνεται ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής. Η αξιολόγηση της ΔΕ στηρίζεται στο τεχνικό περιεχόμενο, την ποιότητα κειμένου και την προφορική παρουσίαση]. Μετά την παρουσίαση, καταρτίζεται πρακτικό το οποίο υπογράφεται από την εξεταστική επιτροπή. Για την καταχώρηση της βαθμολογίας της ΔΕ, το πρακτικό παρουσίασης, υποβάλλεται στη Γραμματεία Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων.

6. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, εφόσον εγκριθεί από την εξεταστική επιτροπή, αναρτάται στο δικτυακό τόπο της Σχολής και κατατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στη Γραμματεία Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής και τη Βιβλιοθήκη του ΟΠΑ με σκοπό να διατεθεί σε σχετικά αποθετήρια συστήματα.

Άρθρο 11

ΑΠΟΝΟΜΗ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής ολοκληρώνει τις σπουδές του και λαμβάνει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), όταν εκπληρώσει όλες τις, υπό του Προγράμ-

ματος, προβλεπόμενες υποχρεώσεις, δηλαδή επιτυχή εξέταση στα μαθήματα του προγράμματος, έγκριση της διπλωματικής εργασίας και εξόφληση των διδάκτρων.

2. Ο τελικός βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον βαθμό των μεταπτυχιακών μαθημάτων και τον βαθμό της ΔΕ, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ως ακολούθως: το άθροισμα του αριθμητικού μέσου όρου των μαθημάτων πολλαπλασιαζόμενου με το συντελεστή 0,70 και του βαθμού της διπλωματικής εργασίας πολλαπλασιαζόμενου με το συντελεστή 0,30.

3. Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ) πιστοποιεί την επιτυχή περάτωση των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή. Στα απονεμόμενα Δ.Μ.Σ. αναγράφεται χαρακτηρισμός Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα που αντιστοιχεί σε:

α) «Άριστα» από 8,51 έως 10

β) «Λίαν Καλώς» από 6,51 έως 8,50

γ) «Καλώς» από 5 έως 6,50

4. Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος, η μορφή, το περιεχόμενό του καθώς και οι αρμοδιότητες υπογραφών ορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου.

5. Η απονομή των Δ.Μ.Σ. γίνεται σε ειδική δημόσια τελετή, στην οποία παρίστανται ο Πρύτανης ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, ο Κοσμήτορας της Σχολής, ο Διευθυντής του ΠΜΣ, ο Πρόεδρος του Τμήματος και όλοι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν εκπληρώσει τις προϋποθέσεις απονομής Δ.Μ.Σ.

6. Κατά το, μέχρι της απονομής του διπλώματος, χρονικό διάστημα, χορηγείται, από τη Γραμματεία του ΠΜΣ, πιστοποιητικό ολοκλήρωσης των σπουδών στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία αποφοίτησης.

Άρθρο 12

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

1. Επιπλέον του τίτλου του Δ.Μ.Σ. χορηγείται παράρτημα διπλώματος το οποίο είναι επεξηγηματικό έγγραφο και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων. Το παράρτημα διπλώματος επισυνάπτεται στον τίτλο σπουδών και παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου.

2. Στο παράρτημα δεν γίνονται αξιολογικές κρίσεις και δεν υπάρχουν δηλώσεις ισοτιμίας ή αντιστοιχίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση του τίτλου στο εξωτερικό.

3. Το παράρτημα διπλώματος εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, και πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις γνησιότητας που απαιτούνται για το χορηγούμενο τίτλο σπουδών.

4. Η ημερομηνία έκδοσης του παραρτήματος δεν συμπίπτει υποχρεωτικά με την ημερομηνία χορήγησης του τίτλου σπουδών, αλλά δεν μπορεί ποτέ να είναι προγενέστερη από αυτή.

Άρθρο 13
ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/
ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΠΜΣ

1. Τη διδασκαλία των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. μπορούν να αναλαμβάνουν οι αναφερόμενοι στις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017. Στο ΠΜΣ θα απασχοληθούν μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. ή αφυπηρηθέντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας ή διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α'112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α'173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011, μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ιδίου Α.Ε.Ι ή άλλων Α.Ε.Ι ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής, όπως επίσης καταξιωμένοι επιστήμονες της αλλοδαπής που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017.

2. Η διδασκαλία των μαθημάτων και ασκήσεων του ΠΜΣ ανατίθεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση του Διευθυντή.

3. Οι διδάσκοντες προτείνουν στους φοιτητές, για κάθε μάθημα της αρμοδιότητάς τους, κατάλογο διδακτικών βιβλίων, άρθρων και βοηθημάτων, προς διευκόλυνσή τους. Επίσης, στην αρχή κάθε περιόδου παρέχουν στους φοιτητές περιγραφή του περιεχομένου κάθε μαθήματος και των ασκήσεων που θα δοθούν κατά τη διάρκεια του μαθήματος. Οι διδάσκοντες ενδείκνυται να χρησιμοποιούν, εάν υπάρχει, την ψηφιακή πλατφόρμα του Πανεπιστημίου ή του ΠΜΣ ή του μαθήματος το οποίο διδάσκουν, στην οποία θα περιλαμβάνουν σημειώσεις, παρουσιάσεις, βοηθήματα κ.λπ.

4. Φροντιστηριακές ασκήσεις, στο πλαίσιο μαθημάτων του ΠΜΣ, μπορούν να ανατίθενται, εκτός των ανωτέρω, και σε μέλη του διδακτικού προσωπικού, καθώς και σε υποψηφίους διδάκτορες του τμήματος που διοργανώνει το ΠΜΣ.

Άρθρο 14
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ – ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ

Στο τέλος κάθε διδακτικής περιόδου, πραγματοποιείται ηλεκτρονική αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, υπό την οργάνωση και εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.Δι.Π.) του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 15
ΦΟΙΤΗΤΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να χρησιμοποιούν την υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Πανεπιστημίου και η οποία περιλαμβάνει χώρους διδασκαλίας κατάλληλα εξοπλισμένους με σύγχρονα μέσα διδασκαλίας και Η/Υ, τη Βιβλιοθήκη, το Υπολογιστικό Κέντρο και τις

εγκαταστάσεις των Εργαστηρίων του Τμήματος. Έχουν επίσης τη δυνατότητα χρήσης της πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης του Ο.Π.Α., σύνδεσης με ψηφιακές βιβλιοθήκες, σύνδεσης από απόσταση και δωρεάν πρόσβασης στο διαδίκτυο μέσω του Πανεπιστημίου.

3. Η γενική παρουσία και συμπεριφορά του φοιτητή κατά τη διάρκεια των μεταπτυχιακών σπουδών είναι προϋπόθεση για τη συνέχιση της παρακολούθησης. Περιπτώσεις παραπτώματων όπως αντιγραφή, ανάρμοστη συμπεριφορά κ.λπ. συνεπάγονται διαγραφή από το Πρόγραμμα μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (σήμερα η σχετική αρμοδιότητα ανήκει στην Κοσμητεία) και τα διαλαμβανόμενα στον Οδηγό Διεξαγωγής Εξετάσεων του Ο.Π.Α.

4. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να αναφέρουν με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησαν το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου – δημοσιευμένης ή μη – χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί, αφού προηγουμένως του δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικών ή γραπτώς, τις απόψεις του επί του θέματος, να εισηγηθεί στην Κοσμητεία τη διαγραφή του.

5. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος από τον Πρόεδρο του Τμήματος στην Κοσμητεία της Σχολής. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 16
ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ – ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ

1. Τα τέλη φοίτησης για την παρακολούθηση του ΠΜΣ ορίζονται στο άρθρο 8 της πράξης ίδρυσης του προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί και ισχύει και υπάρχει δυνατότητα τμηματικής καταβολής.

2. Το Π.Μ.Σ. προβλέπει τη δυνατότητα χορήγησης υποτροφιών ή βραβείων αριστείας σε μεταπτυχιακούς φοιτητές, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια, όπως αυτά ορίζονται για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές στον Κανονισμό Υποτροφιών του ΟΠΑ.

Πιο συγκεκριμένα:

α) σύμφωνα με το άρθρο 35 του ν. 4485/2017, μέχρι 30% των φοιτητών που γίνονται δεκτοί, απαλλάσσονται των τελών φοίτησης για οικονομικούς λόγους, δηλαδή είκοσι επτά (27) φοιτητές επί του συνόλου των ενενήντα (90) φοιτητών.

β) υποτροφίες που δίνονται για λόγους αριστείας, όπως αυτοί οι λόγοι ορίζονται από τον Κανονισμό Υπο-

τροφιών του ΟΠΑ: έως δύο (2) πλήρεις υποτροφίες (ή εναλλακτικά, το ίδιο ποσό διαιρούμενο σε περισσότερες μερικές υποτροφίες).

Άρθρο 17

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

1. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ παρέχεται από το Τμήμα Γραμματείας Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων κατά τα διαλαμβανόμενα στην με αριθμ. 4277/30-6-2016 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου (ΦΕΚ 2250 Β').

2. Η οικονομική διαχείριση και εκτέλεση του προϋπολογισμού του προγράμματος εκτελείται από τον ΕΛΚΕ/ΟΠΑ σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 18

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

1. Οι φοιτητές που έχουν ήδη εγγραφεί στο ΠΜΣ κατά την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, καθώς και οι φοιτητές που εγγράφονται και αρχίζουν τη φοίτηση το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 σε ΠΜΣ ιδρυθέν έως τη δημοσίευση του ν. 4485/2017, συνεχίζουν και ολοκληρώνουν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις ισχύουσες, έως την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, διατάξεις (άρθρο 85 παρ. 2 του ν. 4485/2017).

2. Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα κανονισμό, θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ – ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ

Α. Υποχρεωτικά Μαθήματα

Θεωρίες Διοίκησης και Οργάνωσης

Το μάθημα αφορά σε μια εξερεύνηση των θεωρητικών ρευμάτων και σχολών σκέψης γύρω από την ύπαρξη, ερμηνεία, και ανάλυση του φαινομένου των οργανώσεων. Γιατί υπάρχουν οι οργανώσεις, στην μορφή που τις ξέρουμε, κι όχι σε άλλες, εναλλακτικές; Πώς μπορούμε να τις κατανοήσουμε; Πώς μπορούμε να ερμηνεύσουμε την συμπεριφορά τους;

Υπάρχει μια πληθώρα θεωριών που αντιμετωπίζουν τα παραπάνω ερωτήματα, θεωρίες που προέρχονται κυρίως από τις βασικές πειθαρχίες της οικονομικής επιστήμης και της κοινωνιολογίας.

Στο πρώτο μέρος του μαθήματος θα συζητηθούν μερικές από τις περισσότερο σημαντικές κι επιδραστικές από αυτές τις θεωρίες (ενδεικτικά: behavioral, contingency, institutional ['old' and 'new'], evolutionary, transaction cost economics, agency theory, resource-dependence). Θα αναφερθούμε στην προβληματική τους, στα εννοιολογικά εργαλεία και συλλογισμούς/επιχειρήματα που χρησιμοποιούν για να ανα-συστηθούν το φαινόμενο της οργάνωσης και του οργανώνειν, θα δούμε τα πεδία εφαρμογής τους αλλά και τα εμπειρικά ευρήματα που επαληθεύουν (ή απορρίπτουν) τις βασικές τους υποθέσεις.

Στο δεύτερο μέρος του μαθήματος οι φοιτητές εισάγονται στην έννοια της καινοτομίας, δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση στην οργανωσιακή γνώση και στη δημιουργικότητα. Ο στόχος είναι η κατανόηση από τους φοιτητές της φύσης και της δυναμικής της οργανωσιακής γνώσης, των προϋποθέσεων και των διαδικασιών της οργανωσιακής δημιουργικότητας, και του πώς η γνώση σχετίζεται με την καινοτομία και τη δημιουργικότητα. Θα δοθούν εξηγήσεις για τις διάφορες μορφές καινοτομίας τις οποίες οι οργανισμοί μπορούν να επιδιώξουν, και οι μαθητές θα αναπτύξουν πλαίσια για την ανάλυση του πώς διαφορετικές οργανωτικές δομές, διαδικασίες και μέθοδοι διαχείρισης μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την εφαρμογή και τη διαχείριση της καινοτομίας.

Λήψη Επιχειρηματικών Αποφάσεων

Η λήψη αποφάσεων είναι μία από τις πιο σημαντικές λειτουργίες της Διοίκησης. Καθώς το Επιχειρησιακό περιβάλλον γίνεται όλο και πιο πολύπλοκο και χαρακτηρίζεται από έντονο ανταγωνισμό, συχνές αλλαγές, πληθώρα δεδομένων, μεγάλη διείσδυση της τεχνολογίας της πληροφορικής και των επικοινωνιών, οι επιχειρήσεις και οι δημόσιες υπηρεσίες βασίζονται σε καλύτερα στελέχη στην λήψη αποφάσεων. Τα στελέχη λήψης αποφάσεων γνωρίζουν πώς να αναγνωρίζουν, παρουσιάζουν, αναλύουν και επιλύουν ένα πρόβλημα απόφασης με βάση την θεωρία αποφάσεων. Τα στελέχη λήψης αποφάσεων θα πρέπει αφενός να είναι αποτελεσματικά στην χρήση και ανάλυση των δεδομένων και αφετέρου να είναι ικανά στην αξιοποίηση των αποτελεσμάτων κατευθύνοντας τις δράσεις των ίδιων και των επιχειρήσεων σε καλύτερες αποφάσεις ενισχύοντας τις αποδόσεις και μειώνοντας τους κινδύνους. Η έμφαση του μαθήματος θα είναι στην κατανόηση και μοντελοποίηση περίπλοκων επιχειρηματικών προβλημάτων όπως αυτά εμφανίζονται στις σύγχρονες επιχειρήσεις, αναπτύσσοντας τα κατάλληλα πρότυπα και χρησιμοποιώντας αυτά με ένα αποτελεσματικό τρόπο.

Το μάθημα καλύπτει: Τον Γραμμικό και Ακέραιο Προγραμματισμό, τα Προβλήματα Δικτύων, την Πολυκριτηριακή Λήψη Αποφάσεων, την Ανάλυση Αποφάσεων και την Προσομοίωση. Όλα τα θέματα συνοδεύονται με εφαρμογές και αναλύσεις περιπτώσεων. Επιπλέον, οι φοιτητές θα εκτεθούν σε κατάλληλα πακέτα λογισμικού για χρήση με σκοπό την επίλυση των προβλημάτων.

Θεωρίες και Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων

Η έμφαση στο πρώτο μέρος του μαθήματος θα είναι στην κατανόηση της χρήσης της πληροφορικής στους οργανισμούς και τα κυρία ζητήματα που συνδέονται με την αποτελεσματική τους αξιοποίηση.

Θα καλυφθούν θέματα όπως: οι κύριες κατηγορίες πληροφοριακών συστημάτων (MIS, ERP, CRM, BI κλπ) και πώς εφαρμόζονται στους οργανισμούς, η διοίκηση πληροφοριακών πόρων, η σημασία της πληροφορικής και ο στρατηγικός της ρόλος για τις επιχειρήσεις. Επιπλέον οι φοιτητές θα χρησιμοποιήσουν πληροφοριακά συστήματα - στα εργαστήρια - για συγκεκριμένα επιχειρηματικά σενάρια.

Στο δεύτερο μέρος του μαθήματος, η έμφαση θα δοθεί στη μελέτη συγκεκριμένων περιπτώσεων (case studies)

χρήσης πληροφοριακών συστημάτων από τη διεθνή βιβλιογραφία, ώστε αφενός να κατανοήσουν οι φοιτητές τις ευκαιρίες και τις προκλήσεις που προκύπτουν από τη χρήση πληροφοριακών συστημάτων στην πράξη, και αφετέρου να αποκτήσουν ευρύτητα και βάθος γνώσεων για τις θεωρίες που χρησιμοποιούνται για την ανάλυση και διαχείριση αυτών των προκλήσεων.

Προχωρημένα Θέματα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας

Η Διοικητική Επιστήμη βρίσκεται παραδοσιακά σε πολύ στενή σχέση με τη σύγχρονη τεχνολογία της πληροφορικής και των επικοινωνιών. Η γόνιμη σύνθεση αυτών των διαφορετικών επιστημονικών κλάδων κατέστησε εφικτή την ανάπτυξη προηγμένων μεθόδων βελτιστοποίησης, οι οποίες δεν θα μπορούσαν να έχουν γεννηθεί χωρίς τη αμοιβαία συνεργασία τους.

Το συγκεκριμένο μάθημα εστιάζει στις πρόσφατες εξελίξεις του τομέα των προηγμένων μεθόδων και εργαλείων βελτιστοποίησης, δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση στο σχεδιασμό και στην ανάπτυξη αλγορίθμων υπολογιστικής ευφυΐας για την επίλυση ρεαλιστικών εφαρμογών από το χώρο της διοικητικής των επιχειρήσεων.

Χαρακτηριστικά παραδείγματα των εφαρμογών που θα παρουσιαστούν είναι η δρομολόγηση και χρονικός προγραμματισμός στόλου οχημάτων, η συσκευασία και αποθήκευση αντικειμένων, η χωροθέτηση εγκαταστάσεων, η διοίκηση και διαχείριση έργου, ο προγραμματισμός ανθρώπινου δυναμικού, η κατάρτιση ωρολογίων προγραμμάτων, ο προγραμματισμός της παραγωγής, προβλήματα ιατρικών υπηρεσιών, προβλήματα διαδικασιών στο χώρο της ναυτιλίας και των λιμανιών.

Β. Μαθήματα Επιλογής

Πλατφόρμες και Εφαρμογές Επιχειρηματικής Αναλυτικής.

Στο σύγχρονο επιχειρησιακό περιβάλλον οι κάθε είδους οργανισμοί είναι «πλημμυρισμένοι» από δεδομένα αλλά «διψάνε» για μάθηση ώστε να γίνουν πιο αποδοτικοί και πιο αποτελεσματικοί στη λειτουργία τους. Το μέσο με το οποίο μπορούν να οδηγηθούν από τα δεδομένα στη μάθηση και τελικά στη γνώση είναι η εφαρμογή μεθόδων επιχειρηματικής αναλυτικής δηλαδή η χρήση μαθηματικών και στατιστικών τεχνικών σε δεδομένα για την υποστήριξη λήψης αποφάσεων.

Σε αυτό το μάθημα θα εστιαστούμε στη θεωρία και τις εφαρμογές των Business Analytics και θα ασχοληθούμε με δύο state of the art εργαλεία της SAS, τον Enterprise Guide και τον Enterprise Miner, με τα οποία θα μάθουμε τεχνικές παραδοσιακής στατιστικής ανάλυσης (traditional statistics) αλλά και εξόρυξης δεδομένων (data mining). Το μάθημα επίσης περιλαμβάνει και μια πρακτική εισαγωγή στην επιχειρηματική αναλυτική για τη χρήση έρευνας μάρκετινγκ (marketing research and analytics) με τη χρήση της γλώσσας προγραμματισμού ανοικτού κώδικα R στο περιβάλλον R Studio. Στη διάρκεια τεσσάρων 3ωρων διαλέξεων θα γίνει μια επισκόπηση των βασικών τομέων της αναλυτικής στον χώρο του μάρκετινγκ (descriptive, prescriptive, and predictive analytics) και θα παρατεθούν παραδείγματα από τον επιχειρηματικό κόσμο. Θα γίνει επίσης μια εισαγωγή στο οι-

κόςστημα της R. Δεν απαιτείται προηγούμενη εμπειρία στον προγραμματισμό, αν και οι μαθητές θα πρέπει να επιδείξουν προθυμία να συμμετάσχουν ενεργά καθώς θα τους ζητηθεί να πληκτρολογούν τα παραδείγματα κατά τη διάρκεια των διαλέξεων.

Διοίκηση Παραγωγής και Λειτουργιών

Η Διοίκηση Παραγωγής και Λειτουργιών αφορά σε όλες τις μεσοπρόθεσμες και τακτικού επιπέδου αποφάσεις σχετικά με την ανάπτυξη, κατασκευή και διανομή προϊόντων, καθώς και την παροχή υπηρεσιών, στη σύγχρονη παγκόσμια και συνεχώς εξελισσόμενη οικονομία της αγοράς. Οι ενότητες, που το μάθημα καλύπτει, περιλαμβάνουν: διαχείριση διαδικασιών, σχεδιασμό προϊόντων, διοίκηση/συντονισμό εφοδιαστικών αλυσίδων, προγραμματισμό δυναμικότητας, χωροταξία και χωροθέτηση επιχειρησιακών μονάδων, διαχείριση αποθεμάτων και λιτά βιομηχανικά συστήματα. Στο μάθημα χρησιμοποιούνται εργαλεία και μεθοδολογίες που περιλαμβάνουν μαθηματική μοντελοποίηση, βελτιστοποίηση, θεωρία παιγνίων, οικονομική ανάλυση και προσομοίωση.

Οργανωσιακή Συμπεριφορά

Το αντικείμενο της Οργανωσιακής Συμπεριφοράς μελετάει την συμπεριφορά των ανθρώπων στον χώρο εργασίας. Η γνώση αυτή είναι απαραίτητη όχι μόνο για κάθε στέλεχος που διοικεί ομάδα, αλλά και για κάθε εργαζόμενο, εφόσον σχετίζεται με την προσωπική και επαγγελματική του ανάπτυξη. Στο μάθημα αυτό θα αναπτυχθούν οι πιο σύγχρονες και επιστημονικά τεκμηριωμένες θεωρητικές προσεγγίσεις στην μελέτη της Οργανωσιακής.

Συμπεριφοράς/Ψυχολογίας. Το μάθημα εστιάζει στο γνωστικό αντικείμενο και η εξέλιξή του, την ψυχολογία των ατομικών διαφορών και Ψυχομετρική Αξιολόγηση, τις αντιλήψεις και Στερεότυπα στον χώρο εργασίας-Επικοινωνία, τις σύγχρονες θεωρίες Ηγεσίας και Παρακίνησης του Ανθρώπινου Δυναμικού, την οργανωσιακή Κουλτούρα και Οργανωσιακή Αλλαγή και οι ομάδες και Ομαδική Εργασία.

Συστήματα Λογισμικού

Το μάθημα θα εξετάσει το ρόλο συστημάτων λογισμικού στο σύγχρονο επιχειρηματικό περιβάλλον. Η διαθεσιμότητα δεδομένων κάθε είδους, σε πραγματικό χρόνο, η μαζική δικτύωση ανθρώπων και συσκευών, και οι απαιτήσεις μιας νέας γενιάς καταναλωτών που είναι γεννημένοι στην ψηφιακή εποχή (digital natives) έχουν αλλάξει τους στόχους του λογισμικού και τον τρόπο που αυτό ενσωματώνεται στις επιχειρήσεις και τις υπηρεσίες.

Στο μάθημα θα καλυφθούν τα βασικά χαρακτηριστικά του σύγχρονου λογισμικού, τις απαιτήσεις που καλείται να καλύψει και τους τρόπους με τους οποίους μπορεί να τις καλύψει. Επιπλέον, το μάθημα αποτελεί μία εισαγωγή στον προγραμματισμό χρησιμοποιώντας τη γλώσσα Java. Παρουσιάζονται οι βασικές έννοιες προγραμματισμού, όπως πηγαίος κώδικας, η διαδικασία μετάφρασης, αλγόριθμοι, λογική σχεδίαση και αντικειμενοστρεφής μοντελοποίηση, δεσμευμένες λέξεις, εντολές ελέγχου, μέθοδοι και αντικείμενα, κλάσεις, κατασκευαστές, βασικές δομές δεδομένων, εξαιρέσεις, κληρονομικότητα

Στατιστική για Επιχειρήσεις

Η ανάλυση δεδομένων με τη χρήση στατιστικών τεχνικών και μεθόδων είναι απαραίτητη σε πολλά εμπειρικά προβλήματα. Ο μεγάλος όγκος των δεδομένων, η μεταβλητότητα που αυτά παρουσιάζουν, αλλά και η αβεβαιότητα όσον αφορά στη μοντελοποίηση των δεδομένων καθιστούν αναγκαία την λήψη αποφάσεων με βάση την στατιστική ανάλυση και επεξεργασία.

Σκοπός του μαθήματος είναι η παρουσίαση, ανάπτυξη και εφαρμογή βασικών θεωρητικών και πρακτικών στατιστικών εννοιών. Οι τεχνικές που εισάγονται και αναπτύσσονται, αποτελούν μια αξιόπιστη προσέγγιση στην ανάλυση εμπειρικών προβλημάτων γιατί μελετούν και 'συλλαμβάνουν' τα χαρακτηριστικά των δεδομένων.

Στόχος του μαθήματος είναι να παρουσιάσει και να αναπτύξει τα κατάλληλα στατιστικά εργαλεία για την ανάλυση δεδομένων σε εμπειρικά προβλήματα.

Χρηματοοικονομική Επενδύσεων και Εταιρειών

Αυτό το μάθημα θα εξοπλίσει τους φοιτητές με τα εργαλεία, τις μεθοδολογίες και τις ιδέες που απαιτείται στην κατασκευή των τριών καίριων αποφάσεων στην εταιρική χρηματοοικονομική σχετικά με: επενδύσεις, χρηματοδότηση και μερίσματα. Ιδιαίτερη σημασία θα δοθεί στις τελευταίες εξελίξεις στη χρηματοδότηση, επιχειρηματικά σχέδια και τα νέα χρηματοπιστωτικά μέσα και εργαλεία. Προκειμένου να θεσπίσει το απαραίτητο υπόβαθρο, το μάθημα ξεκινά με τα θεμελιώδη της εταιρικής χρηματοοικονομικής, συμπεριλαμβανομένων των βασικών αρχών στη χρηματοοικονομική διοίκηση και εμπεδώνει τη σχέση μεταξύ της επιχείρησης, της οικονομίας και των αγορών κεφαλαίου. Στη συνέχεια οικοδομεί τα θεμελιώδη εταιρικά εργαλεία χρηματοδότησης, συμπεριλαμβανομένων των εννοιών της διαχρονικής αξίας του χρήματος και κινδύνου, της προεξόφλησης ταμειακών ροών, της καθαρής παρούσας αξίας και των αποτιμήσεων. Καλύπτει, επίσης, θέματα όπως η διάρθρωση κεφαλαίου, συμπεριλαμβανομένων των διαφόρων τύπων δανεισμού και τίτλων, μετοχές και υβριδικούς τίτλους, το κόστος του κεφαλαίου, και την ανάλυση κεφαλαιακής διάρθρωσης.

Εφοδιαστική Διαχείριση

Το μάθημα επικεντρώνεται στη διοίκηση της εφοδιαστικής αλυσίδας για προϊόντα και υπηρεσίες και καλύπτει θέματα που αφορούν στον προγραμματισμό, το σχεδιασμό, τη λειτουργία και την αξιολόγηση της εφοδιαστικής αλυσίδας για επιχειρήσεις και οργανισμούς. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στο στρατηγικό ρόλο και τις σύγχρονες τάσεις στη διοίκηση της εφοδιαστικής αλυσίδας, στην εξέταση και ανάλυση των κύριων και υποστηρικτικών λειτουργιών στη διοίκηση της εφοδιαστικής αλυσίδας, στη βελτιστοποίηση του επιπέδου εξυπηρέτησης, και στη χρήση ποσοτικών μεθόδων και εφαρμογών για την προτυποποίηση και επίλυση σύνθετων προβλημάτων διοίκησης της εφοδιαστικής αλυσίδας.

Διαχείριση Δεδομένων

Στο σύγχρονο επιχειρησιακό περιβάλλον οι οργανισμοί διαθέτουν τεράστιο όγκο δεδομένων που αναφέρονται σε πωλήσεις, πελάτες, προμηθευτές, προσωπικό, χρηματοοικονομικά στοιχεία, αποθέματα κ.λπ. Η επιβίω-

ση σε ένα έντονο ανταγωνιστικό και αβέβαιο περιβάλλον όπως είναι το σημερινό απαιτεί την απόκτηση ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος το οποίο μπορεί να επιτευχθεί με την αξιοποίηση του τεράστιου όγκου των δεδομένων για την πιο αποδοτική και αποτελεσματική λήψη αποφάσεων. Η αξιοποίηση των δεδομένων αποτελείται από τρία βασικά στάδια: την διαχείριση των δεδομένων, την επιχειρηματική ευφυΐα και την επιχειρηματική αναλυτική.

Το μάθημα θα εστιάσει στην διαχείριση των δεδομένων με τη χρήση ενός state of the art εργαλείου της SAS, τον Enterprise Guide με στόχο την εκπαίδευση σε τεχνικές πρόσβασης σε δεδομένα από διάφορες πηγές (π.χ. Excel, ακατέργαστα αρχεία, σχεσιακές βάσεις δεδομένων κ.λπ.), διαχείρισής τους και μετασχηματισμού τους ώστε στη συνέχεια να εφαρμοσθούν τεχνικές επιχειρηματικής ευφυΐας και επιχειρηματικής αναλυτικής.

Μαθηματικός Προγραμματισμός

Οι μέθοδοι και τα μοντέλα Μαθηματικού Προγραμματισμού, καθώς και σχετικές πλατφόρμες λογισμικού, διαθέτουν εκτεταμένες εφαρμογές και πρόσφατα το ενδιαφέρον στην ανάπτυξή τους έχει ανανεωθεί λόγω της διαθεσιμότητας λογισμικού ικανού να διαχειριστεί προβλήματα βελτιστοποίησης ικανοποιητικής κλίμακας. Το μάθημα θα προσφέρει μία σύντομη παρουσίαση των κύριων αρχών και μεθόδων Μαθηματικού Προγραμματισμού ώστε κατόπιν να εστιάσει κύρια στην ανάπτυξη μοντέλων για ένα εύρος εφαρμογών, στην κωδικοποίησή τους μέσω αλγεβρικών γλωσσών και στην συνακόλουθη χρήση και παραμετροποίηση λογισμικού για την επίλυσή τους. Με αυτό τον τρόπο, το μάθημα θα παρέχει την πλήρη διερεύνηση και εκμάθηση μία τυπικής προσέγγισης Επιχειρησιακής Έρευνας, η οποία βασίζεται σε μία περιγραφή ενός πραγματικού προβλήματος με σκοπό να εξάγει μία μαθηματική μοντελοποίηση και μία μέθοδο επίλυσης, εύρεσης δηλαδή της βέλτιστης λύσης. Ποικίλες ιδιαιτερότητες των μεθόδων Μαθηματικού Προγραμματισμού θα συζητηθούν στα πλαίσια μίας εκτεταμένης σειράς ασκήσεων μοντελοποίησης, εμβαθύνοντας παράλληλα στις κύριες αρχές των μεθόδων οι οποίες, όντας σε μεγάλο βαθμό ανεξάρτητες των προβλημάτων που επιλύονται, τις καθιστούν ελκυστικές και αποτελεσματικές για την επίλυση πολλαπλών προβλημάτων.

Διοίκηση Επιχειρηματικών Διαδικασιών

This course introduces and analyses business processes (B.P.) as the fundamental element of modern enterprises and the management of their performance. It consists of two parts:

a) Business Process Management: Types of B.P and their function in the enterprise. BP process modelling techniques. Application of IT tools for BP process modelling and management. Comprehension of BP architecture. Specification of requirements for new IS and infrastructure.

β) Principles of BP Performance Management: Process performance metrics and practical case examples of enterprise and inter-organizational systems: ERP, CRM, MIS, e-commerce and e-government. Process management frameworks and the balanced scorecard approach.

Ηλεκτρονικό Εμπόριο

Στόχος του συγκεκριμένου μαθήματος είναι να αναπτύξει το θεωρητικό και τεχνολογικό υπόβαθρο που απαιτείται για να κατανοήσει ο φοιτητής τις δυνατότητες και τους περιορισμούς των νέων τεχνολογιών και επιχειρηματικών μοντέλων και να είναι σε θέση να αξιοποιήσει τις νέες επιχειρηματικές ευκαιρίες που παρουσιάζονται.

Στο πλαίσιο του μαθήματος εξετάζονται διαφορετικά επιχειρηματικά μοντέλα και εφαρμογές ηλεκτρονικού επιχειρείν, η απαιτούμενη τεχνολογική υποδομή, ο τρόπος προώθησής τους, θέματα διασύνδεσης συστημάτων και οργανισμών και γενικότερα διάφορα πρακτικά θέματα που σχετίζονται με την επιχειρηματική αξιοποίηση και υλοποίηση εφαρμογών ηλεκτρονικού επιχειρείν. Γίνεται παρουσίαση συγκεκριμένων μελετών περίπτωσης και των τεχνολογιών που τις υποστηρίζουν ενώ δίνεται η δυνατότητα πρακτικής εξάσκησης και ανάπτυξης εφαρμογών αξιοποιώντας σύγχρονες πλατφόρμες ανοικτού κώδικα.

Πελατοκεντρικά Πληροφοριακά Συστήματα

Στόχος του μαθήματος είναι να αποκτήσουν οι φοιτητές το κατάλληλο θεωρητικό και πρακτικό υπόβαθρο το οποίο θα τους επιτρέψει να σχεδιάζουν και να αναπτύσσουν πρωτότυπα εφαρμογών και ψηφιακών υπηρεσιών προστιθεμένης αξίας, να τα αξιολογούν και να τα βελτιστοποιούν με μετρήσιμο τρόπο προς όφελος της επιχείρησης.

Στο πρώτο μέρος του μαθήματος αναλύονται οι βασικές έννοιες της εμπειρίας χρήστη (user experience), της διάδρασης και του νοητικού/ψυχολογικού μοντέλου βάσει του οποίου γίνεται η αλληλεπίδραση μεταξύ χρήστη-υπολογιστή. Έμφαση δίνεται στις αρχές και κανόνες ευχρηστίας που διέπουν τη σχεδίαση και υλοποίηση εφαρμογών σε διάφορα περιβάλλοντα καθώς και στις μεθόδους αξιολόγησης ευχρηστίας και εμπειρίας χρήστη. Στο δεύτερο μέρος του μαθήματος παρουσιάζονται εξελιγμένες μέθοδοι και τεχνικές βελτίωσης της εφαρμογής/υπηρεσίας με πρακτικά παραδείγματα. Έμφαση δίνεται σε υπηρεσίες προστιθεμένης αξίας (όπως η εξατομίκευση των υπηρεσιών βάσει των αναγκών των πελατών), ανάλυσης δεδομένων με χρήση κατάλληλων εργαλείων (google analytics) και βελτίωσης της διεπαφής με χρήση πειραματικών τεχνικών (a/b testing).

Επιχειρηματική Στρατηγική

Σκοπός του μαθήματος είναι η κατανόηση των ζητημάτων στρατηγικής στον επιχειρηματικό χώρο και η απόκτηση ικανοτήτων εφαρμογής εννοιών, εργαλείων και πλαισίων. Το μάθημα εξετάζει ένα σύνολο από θέματα, από τη διαμόρφωση της στρατηγικής μιας επιχείρησης μέχρι την υλοποίησή της. Αναφέρεται τόσο σε θεωρίες που έχουν αναπτυχθεί στο χώρο όσο και σε επιχειρηματικές πρακτικές με παραδείγματα από τον Ελληνικό και διεθνή χώρο. Μέσω της κριτικής επισκόπησης της διεθνούς βιβλιογραφίας στο χώρο της στρατηγικής οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση να κατανοούν τα αποτελέσματα της τρέχουσας έρευνας και να εφαρμόζουν τη γνώση τους τόσο για περαιτέρω έρευνα όσο και στο επιχειρηματικό περιβάλλον.

Ψηφιακό Μάρκετινγκ

Το μάθημα στοχεύει να καλύψει όλα τα σημαντικά ζητήματα που τοποθετούνται στον επιστημονικό κλάδο του Ψηφιακού Μάρκετινγκ, συνδυάζοντας το σχετικό θεωρητικό υπόβαθρο με τις νέες τεχνολογίες και τις εξελισσόμενες επιχειρηματικές και καταναλωτικές πρακτικές.

Ενδεικτικά, το μάθημα περιλαμβάνει τα ακόλουθα θέματα: Ηλεκτρονικό Λιανεμπόριο και Συμπεριφορά Καταναλωτή (π.χ. Πολυκαναλικό/Πανκαναλικό Λιανεμπόριο και Αγοραστική Συμπεριφορά Καταναλωτή, Σχεδιασμός και Επιδράσεις Ατμόσφαιρας Καταστήματος Λιανεμπορίου), Ηλεκτρονική Έρευνα Μάρκετινγκ (π.χ. Αναλυτική Μάρκετινγκ, Σχεδιασμός Πειραμάτων), Ηλεκτρονική Διαχείριση Σχέσεων Πελατών (eCRM), Ολοκληρωμένες Επικοινωνίες Μάρκετινγκ (π.χ. Ηλεκτρονική Διαφήμιση, Κοινωνικά Μέσα, Ηλεκτρονικές Πωλήσεις), Στρατηγικός Σχεδιασμός Ψηφιακού Μάρκετινγκ (Ηλεκτρονικό Σχέδιο Μάρκετινγκ, Στρατηγικές Μείγματος Μάρκετινγκ), Ειδικά Θέματα Ψηφιακού Μάρκετινγκ.

Επιχειρηματική Ευφυΐα

Η δυνατότητα πολύπλοκης ανάλυσης δεδομένων, η αυτόματη παραγωγή γνώσης και η πρόσβαση σε καθαρή, ποιοτική και ενοποιημένη πληροφορία είναι απαραίτητα εργαλεία σε κάθε στέλεχος γνώσης. Σαν αποτέλεσμα, η Επιχειρηματική Ευφυΐα (Business Intelligence) αναγνωρίζεται σαν μία από τις σημαντικότερες συνιστώσες της μοντέρνας επιχείρησης και χαρακτηρίζεται από υψηλούς ρυθμούς ανάπτυξης και διεξόδου στους ιδιωτικούς και δημόσιους οργανισμούς.

Ο σκοπός του μαθήματος είναι να παρουσιάσει τις βέλτιστες πρακτικές που χρησιμοποιούνται για το σχεδιασμό, υλοποίηση και συντήρηση μίας αποθήκης δεδομένων (data warehouse), τις τεχνικές αναλυτικής επεξεργασίας και πολυδιάστατης ανάλυσης των δεδομένων (OLAP, multi-dimensional analysis, reporting), τη διαδικασία εξόρυξης και αυτόματης παραγωγής γνώσης (data mining) από μία αποθήκη δεδομένων, περιλαμβάνοντας θέματα όπως κατηγοριοποίηση, συσταδοποίηση, κανόνες συσχέτισης, κ.α., μελέτες περίπτωσης για το λιανεμπόριο, χρηματοοικονομικά, τηλεπικοινωνίες, καθώς και τις δημοφιλείς BI πλατφόρμες της αγοράς, μία εισαγωγή στον τομέα των μεγάλων δεδομένων και της επιχειρηματικής αναλυτικής, περιλαμβάνοντας θέματα όπως συστήματα μεγάλων δεδομένων, δομημένα και αδόμητα δεδομένα, python, R, κ.α.

Χρηματοοικονομική Οικονομετρία

Αυτό το μάθημα θα εξοπλίσει τους φοιτητές με τις ποσοτικές μεθόδους, τις τεχνικές ανάλυσης δεδομένων και τις τεχνολογίες πρόβλεψης που εφαρμόζονται για την υποστήριξη ενός ευρέος φάσματος αποφάσεων στην εταιρική χρηματοοικονομική, την ανάλυση επενδύσεων και τη διαχείριση χρηματοοικονομικού κινδύνου.

Οι μέθοδοι αυτές θεωρούνται από τις μεγάλες επιχειρήσεις και τα χρηματοπιστωτικά ιδρύματα, ως οι βασικές τεχνολογίες που υποστηρίζουν πολλά ποσοτικά υποδείγματα επένδυσης. Η χρήση τους στη χρηματοοικονομική ανάλυση έχει σημαντικό αντίκτυπο στη μοντελοποίηση των χρηματοπιστωτικών αγορών, στην διαχείριση περιουσιακών στοιχείων, τα μοντέλα διαχείρισης επενδύ-

σεων, την μοντελοποίηση της καμπύλης των επιτοκίων, συμβόλαια μελλοντικής εκπλήρωσης, μοντέλα μεταβλητότητας, τα μοντέλα συσχέτισης, καθώς και τη διαχείριση του κινδύνου χαρτοφυλακίου. Το μάθημα ξεκινά με την ανάλυση χρονοσειρών, ανάλυση παλινδρόμησης, μοντελοποίηση χρονοσειρών και την πρόβλεψη και ανάλυση βασικών συνιστωσών.

Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία

Η καινοτομία είναι κρίσιμος παράγοντας για κάθε επιχειρηματική δραστηριότητα, αλλά και για τις υπάρχουσες επιχειρήσεις, τους βιομηχανικούς κλάδους και τις εθνικές και περιφερειακές οικονομίες. Σήμερα, όλοι καλούνται να καινοτομήσουν ως μέσο εξόδου από την κρίση και ως μέσο ανάπτυξης προς πιο βιώσιμες τεχνολογίες, υπηρεσίες και επιχειρηματικά μοντέλα. Η καινοτομία έχει να κάνει με 'κάτι νέο' αναφορικά με προϊόντα, διαδικασίες ή διοικητικές λειτουργίες.

Η ενότητα Καινοτομίας του μαθήματος θα επικεντρωθεί στην κατανόηση της φύσης της καινοτομίας και των διαφόρων τύπων καινοτομίας, στην ανάλυση των οργανωτικών παραγόντων και συνθηκών που μπορούν να ευνοήσουν την καινοτομία καθώς και στην επισκόπηση των διαδικασιών καινοτομίας.

Στη συνέχεια η ενότητα Επιχειρηματικότητας του μαθήματος θα επικεντρωθεί στην κατανόηση των ζητημάτων επιχειρηματικότητας και την απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων σχετικά με όλο τον κύκλο της επιχειρηματικής διαδικασίας, από τον εντοπισμό της ευκαιρίας και την αξιολόγηση του επιχειρηματικού μοντέλου μέχρι την κινητοποίηση πόρων, τη δημιουργία της εταιρίας και τη διαχείριση της ανάπτυξής της. Ειδική αναφορά θα γίνει σε ζητήματα κοινωνικής επιχειρηματικότητας και στην ανάπτυξη κοινωνικών επιχειρήσεων.

Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού

Η γνώση των βασικών θεωριών και επιστημονικών προσεγγίσεων στην διαχείριση του ανθρώπινου παράγοντα, αποτελεί έναν σημαντικό και κρίσιμο παράγοντα επιτυχίας σε οποιαδήποτε επιχειρηματική δραστηριότητα. Αντίστοιχα σημαντικά είναι και η γνώση των

πραγματικά τεκμηριωμένων θεωριών, προσεγγίσεων και εργαλείων. Στο μάθημα αυτό θα αναπτυχθούν οι πιο σύγχρονες και επιστημονικά τεκμηριωμένες θεωρητικές προσεγγίσεις στην μελέτη του Ανθρώπινου Παράγοντα και στην Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων.

Η δομή του μαθήματος έχει ως εξής: Εισαγωγή στον ρόλο και στην σημασία του Ανθρώπινου Παράγοντα στις επιχειρήσεις, Αποτελεσματική Προσέλκυση και Επιλογή Ανθρώπινου Δυναμικού, Διοίκηση και Αξιολόγηση της Απόδοσης, Εκπαίδευση και Ανάπτυξη του Ανθρώπινου Δυναμικού, Διοίκηση Αμοιβών και Παροχών, Διεθνής Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού

Ανάλυση και Προγραμματισμός Συστημάτων Διανομής και Μεταφορών

Στόχος του μαθήματος είναι η παρουσίαση της οργάνωσης και των βασικών λειτουργικών χαρακτηριστικών των συστημάτων διανομής εμπορευμάτων και υπηρεσιών και των προβλημάτων εφοδιαστικής διαχείρισης που προκύπτουν κατά το σχεδιασμό των συστημάτων διανομής.

Το μάθημα χωρίζεται σε τρεις βασικές θεματικές ενότητες. Η πρώτη ενότητα επικεντρώνεται στη μαθηματική προτυποποίηση και επίλυση προβλημάτων εφοδιαστικής διαχείρισης που αφορούν στο σχεδιασμό και προγραμματισμό του δικτύου διανομής μίας εφοδιαστικής αλυσίδας. Η δεύτερη ενότητα επικεντρώνεται στη μαθηματική προτυποποίηση και επίλυση προβλημάτων εφοδιαστικής διαχείρισης για το σχεδιασμό συστημάτων διανομής υπηρεσιών (π.χ., χωροθέτηση κέντρων παροχής υπηρεσιών). Όλα τα θέματα συνοδεύονται από εφαρμογές και μελέτες περιπτώσεων.

Διαχείριση Αποθεμάτων

Ο Έλεγχος Αποθεμάτων αναφέρεται σε μια σειρά από διαφορετικά υποδείγματα και προσεγγίσεις λύσεων που εφαρμόζονται όταν υλοποιούνται συστήματα κι εφαρμογές διαχείρισης αποθεμάτων στην πράξη.

Το μάθημα καλύπτει χώρους όπως: πρόβλεψη ζήτησης, ποσότητες παραγγελίας/επίπεδα παρτίδων, στοκ ασφαλείας και επίπεδα ανα-παραγγελίας, συστήματα JIT και πολιτικές KANBAN, συστήματα διαχείρισης υλικών και πόρων (MRP/MRP II), πολυ-επίπεδες αλυσίδες αποθεματικών κόμβων, συντονισμένες αναπληρώσεις υλικών, και χρονικό προγραμματισμό λειτουργιών.

Το μάθημα δίνει τα εναύσματα και τη γνώση στο φοιτητή να αναγνωρίσει, προτυποποιήσει και επιλύσει προβλήματα διαχείρισης αποθεμάτων, πρόβλεψης ζήτησης ή χρονικού και ποσοτικού προγραμματισμού παραγωγής, καθώς και να εφαρμόσει υποδείγματα και λύσεις σε πραγματικές βιομηχανικές ή εμπορικές εταιρίες.

Συνδυαστική Βελτιστοποίηση

Το μάθημα εξετάζει τη θεωρία, τους αλγορίθμους και τις εφαρμογές της συνδυαστικής βελτιστοποίησης, με έμφαση σε ροές, μονοπάτια και ταιριάσματα σε γραφήματα και δίκτυα. Συγκεκριμένα, παρουσιάζει αλγορίθμους για προβλήματα συντομότερων μονοπατιών, μέγιστης ροής, ροής ελαχίστου κόστους, ταιριάσματος μέγιστου μεγέθους ή μέγιστου βάρους και, τέλος, ευσταθούς ταιριάσματος και ευσταθών ροών. Πέραν της επίλυσης τέτοιων προβλημάτων με προσαρμοσμένους συνδυαστικούς αλγορίθμους, το μάθημα εξετάζει τη μορφοποίηση διαφόρων εφαρμογών και προβλημάτων Διοικητικής Επιστήμης ως προβλήματα ροής, μονοπατιών και ταιριασμάτων σε γραφήματα.

Επιπλέον, το μάθημα εισάγει γενικές μεθόδους επίλυσης προβλημάτων συνδυαστικής βελτιστοποίησης τα οποία μοντελοποιούνται μέσω Ακέραιου Προγραμματισμού, όπως μεθόδους 'Κλάδου και Φράγματος' και 'Κλάδου και Τομής'. Τέλος, το μάθημα συζητά θέματα υλοποίησης λογισμικού για τις παραπάνω μεθόδους με ή χωρίς υπάρχουσες πλατφόρμες (όπως CPLEX, Gurobi).

Διοίκηση Συστημάτων Μεταφορών

Κύριο αντικείμενο του μαθήματος αποτελεί η κατανόηση της δομής, των εμπλεκόμενων φορέων, της λειτουργίας και του ευρύτερου περιβάλλοντος του συστήματος μεταφορών, καθώς και του θεσμικού / ρυθμιστικού πλαισίου που διέπει τα συστήματα επιβατικών και εμπορευματικών μεταφορών.

Το μάθημα χωρίζεται σε τρεις βασικές ενότητες. Στην πρώτη ενότητα παρουσιάζονται ο ρόλος των συστη-

μάτων μεταφορών στη οικονομία και την κοινωνία, οι βασικές αρχές λειτουργίας, το περιβάλλον, η οργάνωση, και το θεσμικό πλαίσιο των συστημάτων μεταφορών με έμφαση στις διεθνείς μεταφορές. Η δεύτερη ενότητα επικεντρώνεται στην παρουσίαση των χαρακτηριστικών της προσφοράς και ζήτησης για υπηρεσίες μεταφορών, και μεθόδων πρόβλεψης της ζήτησης για υπηρεσίες μεταφορών. Η τρίτη ενότητα παρουσιάζει τα βασικά λειτουργικά χαρακτηριστικά των αεροπορικών, σιδηροδρομικών, οδικών και θαλάσσιων μεταφορών.

Διοίκηση Συστημάτων Λιανεμπορίου

Το συγκεκριμένο μάθημα καλύπτει μία ευρεία γκάμα θεμάτων που σχετίζονται με τη διοίκηση λιανεμπορίου, δίνοντας έμφαση τόσο στην πλευρά της ζήτησης, δηλαδή στην επαφή με τον τελικό καταναλωτή, όσο και στο κομμάτι της προσφοράς, δηλαδή στη διαχείριση της εφοδιαστικής αλυσίδας λιανεμπορίου.

Στο πλαίσιο του μαθήματος εξετάζονται καινοτόμες δράσεις και συνεργατικές πρακτικές, καθώς και η επίδραση που οι νέες τεχνολογίες και τα ηλεκτρονικά κανάλια έχουν επιφέρει στο χώρο του λιανεμπορίου, έχοντας αλλάξει ριζικά το τοπίο κατά τα τελευταία χρόνια. Μέσα από την παρουσίαση μιας σειράς μελετών περίπτωσης και πιλοτικών εφαρμογών, σε συνδυασμό με την ανάπτυξη του κατάλληλου θεωρητικού υποβάθρου, καλύπτονται θέματα που σχετίζονται ειδικότερα με: αποτελεσματική ανταπόκριση στον καταναλωτή και αντιμετώπιση του out-of-shelf, διαχείριση προωθητικών ενεργειών, ανάλυση δεδομένων λιανεμπορίου, συνεργατικές πρακτικές στην εφοδιαστική αλυσίδα, ηλεκτρονικό λιανεμπόριο και omni-channel retailing, προγράμματα πιστότητας και παιγνιοποίηση (gamification) κ.λπ.

Εισαγωγή στην Επιχειρηματική Αναλυτική με Python

Σκοπός του μαθήματος είναι η εξοικείωση με τα βασικά εργαλεία Επιχειρηματικής Αναλυτικής με μερικές από τις δημοφιλέστερες τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται για το σκοπό αυτό, και οι οποίες βασίζονται στη γλώσσα Python.

Το μάθημα περιλαμβάνει μια σύντομη εισαγωγή στη γλώσσα και στη συνέχεια εξοικείωση με τα εργαλεία επεξεργασίας και διαμόρφωσης δεδομένων, στατιστικής επεξεργασίας, οπτικοποίησης, πρόβλεψης και μηχανικής μάθησης.

Οι φοιτητές αξιολογούνται με εργασία που υποβάλλουν, και αφορά στην επίλυση ενός προβλήματος επιχειρηματικής αναλυτικής με τα εργαλεία που θα έχουν παρουσιαστεί.

Δικτυακή και Ψηφιακή Οικονομία

Η σχεδίαση εύχρηστων ψηφιακών υπηρεσιών, δηλαδή υπηρεσιών που είναι αποτελεσματικές, αποδοτικές και προσφέρουν ικανοποίηση στους χρήστες τους, αποτελεί έναν από τους κρίσιμότερους παράγοντες επιτυχίας τους στο σημερινό ανταγωνιστικό περιβάλλον της ψηφιακής οικονομίας. Για παράδειγμα, καινοτομικές εταιρείες που έχουν αναδειχθεί στην παγκόσμια αγορά ως πρωτοπόρες, όπως η Uber, βασίζονται μεγάλο μέρος της επιτυχίας τους σε συγκεκριμένες σχεδιαστικές αρχές, οι

οποίες καλύπτουν απαιτήσεις ευχρηστίας, εντοπισμού της ανάγκης του χρήστη (zero moment of truth) και αποτελεσματικής ανταπόκρισης σε αυτή την ανάγκη.

Στο πλαίσιο του μαθήματος, θα αναλυθεί η έννοια της Εμπειρίας Χρήστη (User Experience – UX) και οι παράμετροι που πρέπει να λαμβάνονται υπόψη κατά τη σχεδίαση μοντέρνων υπηρεσιών. Στο μάθημα θα γίνουν πρακτικά workshops που αφορούν στην κατανόηση του design thinking ενώ έμφαση θα δοθεί στον εντοπισμό των συναισθημάτων που οδηγούν σε βελτιωμένη εμπειρία χρήστη. Θα παρουσιαστούν πρακτικά παραδείγματα σχετικά με το πώς αυτή η εμπειρία μπορεί να βελτιωθεί και να αξιολογηθεί (με μετρήσιμο τρόπο) οδηγώντας έτσι σε αυξημένο engagement του χρήστη με την υπηρεσία.

Πλατφόρμες, Δίκτυα και Καινοτομία

Information technology impacts on organizations, economies and societies are persistent, growing, increasingly radical and transformative. The resulting change necessitates new frameworks of understanding, new conceptual tools as well as new managerial methods and practical arrangements. Accordingly, the view of information systems as sociotechnical arrangements around IT developed in the 80s, has evolved into information infrastructures around enterprise systems in the 90s, and recently into platforms.

Google, Facebook, android, videogame consoles, Microsoft windows, payment cards, the SAP ERP business ecosystem, but also fuel-cell technologies and human genomics are all industry platforms, i.e. building blocks providing an essential function to a technological system – foundations upon which other firms can develop complementary products, technologies or services. The cumulative nature of network-fueled dynamics of some platforms suggests that platforms are here to stay in today's societies. This course explores platform research across disciplines such as technology strategy, product development, information systems, and industrial economics. The aim is to understand the relationships between platforms and the systems in which they are embedded and the effects these have on firms and industries where platforms play an important role.

Διοίκηση Έργων και Προγραμμάτων

Τόσο η Διοίκηση Έργων (Project Management) όσο και οι Διευθυντές Έργων (Project Managers) έχουν στρατηγική αξία για τις επιχειρήσεις.

Στο μάθημα «Διοίκηση Έργων και Προγραμμάτων» θα παρουσιαστεί το βασικό πλαίσιο γνώσεων και δεξιοτήτων που δίνει την δυνατότητα σε ένα Διευθυντή Έργου να φέρει σε πέρας με επιτυχία, ασφάλεια και αποδοτικότητα κάθε είδους Έργο.

Το μάθημα θα βασιστεί στο παγκοσμίως αποδεκτό πλαίσιο των Προτύπων του Ινστιτούτου Διοίκησης Έργων (Project Management Institute - PMI) και είναι ευθυγραμμισμένο με την ύλη των δημοφιλέστερων πιστοποιήσεων του PMI (Project Management Professional certification & Certified Associate in Project Management).

Ως έργο ορίζεται μια προσπάθεια προσωρινής διάρκειας για την επίτευξη ενός προϊόντος, υπηρεσίας ή αποτελέσματος που έχει μοναδικά χαρακτηριστικά.

Η Διοίκηση Έργων είναι η στοχευμένη εφαρμογή γνώσεων, δεξιοτήτων και μεθοδολογιών στις δράσεις του Έργου ώστε να επιτευχθούν οι συμφωνημένοι στόχοι.

Ψηφιακά Νομίσματα και Ψηφιακά Συστήματα Πληρωμών.

Το μάθημα έχει διττό σκοπό: από τη μια μεριά να αναλύσει τις σημαντικότερες τεχνολογίες και πρακτικές ηλεκτρονικών πληρωμών (όπως e-banking, e-invoicing, κτλ) αναδεικνύοντας την σημασία αξιοποίησης συστημάτων ψηφιακών πληρωμών τόσο σε επίπεδο επιχείρησης όσο και σε επίπεδο εθνικής οικονομίας και από την άλλη να εισάγει τους φοιτητές στην αναδυόμενη περιοχή των εικονικών νομισμάτων, όπως το Bitcoin, και των τεχνολογιών blockchain.

Στο πρώτο μέρος του μαθήματος θα αναλυθούν οι τεχνολογίες και τα συστήματα ηλεκτρονικών πληρωμών (e-banking, contactless payments κλπ) τα οποία μπορούν να αξιοποιηθούν από τις επιχειρήσεις (B2B) αλλά και τους καταναλωτές (B2C) με στόχο τη μείωση λειτουργικών δαπανών, κόστους διαχείρισης μετρητών, διαφάνεια κλπ. Επιπλέον, θα παρουσιαστούν συμπληρωματικές ψηφιακές υπηρεσίες οι οποίες είναι απαραίτητες για την ολοκληρωμένη διαχείριση των ηλεκτρονικών συναλλαγών (ηλεκτρονική τιμολόγηση, ηλεκτρονικό παράβολο) ενώ θα αναλυθεί το πώς οι εσωτερικές διαδικασίες ενός οργανισμού θα πρέπει να ανασχεδιαστούν ώστε να επιτευχθεί το μέγιστο λειτουργικό όφελος. Έμφαση θα δοθεί στις ηλεκτρονικές συναλλαγές B2C μέσω συστημάτων ηλεκτρονικής τραπεζικής και θα συζητηθούν οι παράγοντες που επηρεάζουν την επιτυχία αυτών των υπηρεσιών.

Το δεύτερο μέρος του μαθήματος θα παρέχει μια σε βάθος κατανόηση των «αποκεντρωμένων» ψηφιακών νομισμάτων (decentralized digital currencies), όπως το Bitcoin και των επιχειρηματικών εφαρμογών των blockchains. Συγκεκριμένα, το μάθημα θα παρουσιάσει τις αρχές με τις οποίες λειτουργούν τα ψηφιακά νομίματα και θα παρέχει στους φοιτητές πρακτικά παραδείγματα επιχειρηματικών καινοτομιών βασισμένων σε τεχνολογία blockchain. Επίσης, θα συζητηθεί η πιθανή επίπτωση που θα φέρουν τα ψηφιακά νομίματα και η τεχνολογία των blockchains στον τραπεζικό, χρηματοοικονομικό και νομικό κλάδο, καθώς και στα ρυθμιστικά συστήματα, εξετάζοντας το ψηφιακό νόμισμα μέσα από το πλαίσιο της καινοτομίας και της ανάπτυξης.

Διαχείριση Συστημάτων Ποιότητας

Το μάθημα αυτό εισάγει τους συμμετέχοντες στις βασικές αρχές της Διοίκησης Ολικής Ποιότητας (ΔΟΠ) και της συνεχούς βελτίωσης. Η διοίκηση ποιότητας μπορεί να αποτελέσει για έναν οργανισμό το κλειδί τόσο για διαφοροποίηση όσο και για την απόκτηση στρατηγικού συγκριτικού πλεονεκτήματος.

Τα θέματα που καλύπτονται κατά τη διάρκεια του μαθήματος είναι: οι έννοιες της ποιότητας, η εισαγωγή σε διάφορα πρότυπα και μοντέλα ποιότητας, η παρουσίαση εργαλείων για τη βελτίωση της ποιότητας και την επίτευξη αριστείας καθώς επίσης και βασικά στοιχεία του κόστους ποιότητας.

Οι φοιτητές θα μάθουν να ιεραρχούν προβλήματα που σχετίζονται με την ποιότητα και να εφαρμόζουν δράσεις ποιότητας. Στο τέλος του συγκεκριμένου μαθήματος οι συμμετέχοντες θα είναι εξοικειωμένοι με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001 καθώς επίσης με τις αρχές και τα κριτήρια εφαρμογής του μοντέλου επιχειρηματικής αριστείας του EFQM.

Ανάπτυξη δεξιοτήτων για Διοίκηση και Καινοτομία

Η Ανάπτυξη Προσωπικών και Επαγγελματικών Δεξιοτήτων (Personal and Professional Skills Development) αναγνωρίζεται ως ο πιο σημαντικός παράγοντας επιτυχίας για την αποτελεσματική Μετάβαση (transition) και την Απόδοση (Performance) σε Θέση Εργασίας σε Εταιρία ή Οργανισμό μέσα στη δύσκολη αγορά εργασίας που βιώνουμε σήμερα.

Στόχος του Μαθήματος είναι η ανάπτυξη προσωπικών και επαγγελματικών δεξιοτήτων, όπως οι Δεξιότητες Ηγεσίας στον εργασιακό χώρο και ευρύτερα σε ομάδες εργασίας, οι Δεξιότητες για την ενεργοποίηση της ικανότητας Διαρκούς Μάθησης, αυτό-βελτίωσης και αυτό-παρουσίασης, οι Δεξιότητες Συνεργασίας και προσαρμογής της συνεργασιακής συμπεριφοράς σε διαφορετικά περιβάλλοντα, οι Δεξιότητες Διαχείρισης και Επίλυσης Διαφορών και Διαπραγμάτευσης στον χώρο εργασίας, οι Δεξιότητες Ευέλικτης Συμμετοχής σε Ομάδες Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας - εξάσκηση κριτικής σκέψης και οι Δεξιότητες Διαχείρισης του Άγχους στον χώρο εργασίας.

Industrial Systems in the Digital Era

With the fourth industrial revolution already started and with the powerful impact information technology has on people's everyday lives, the physical world in which individuals and organisations live and operate in is now accompanied by a digital world.

A digital world that collects and stores information about people, objects, machines and systems. In manufacturing and supply chain in particular, besides sensing and tracking physical entities and operations, digital technologies offer new opportunities for merging the two worlds with the purpose of offering improved products and services to the customer. In this course, we present the opportunities and challenges digitisation brings to the industry with a special focus on supply chain applications.

Σχεδίαση Ψηφιακών Υπηρεσιών

Η σχεδίαση εύχρηστων ψηφιακών υπηρεσιών, δηλαδή υπηρεσιών που είναι αποτελεσματικές, αποδοτικές και προσφέρουν ικανοποίηση στους χρήστες τους, αποτελεί έναν από τους κρίσιμότερους παράγοντες επιτυχίας τους στο σημερινό ανταγωνιστικό περιβάλλον της ψηφιακής οικονομίας. Για παράδειγμα, καινοτομικές εταιρείες που έχουν αναδειχθεί στην παγκόσμια αγορά ως πρωτοπόρες, όπως η Uber, βασίζουν μεγάλο μέρος της επιτυχίας τους σε συγκεκριμένες σχεδιαστικές αρχές, οι οποίες καλύπτουν απαιτήσεις ευχρηστίας, εντοπισμού της ανάγκης του χρήστη (zero moment of truth) και αποτελεσματικής ανταπόκρισης σε αυτή την ανάγκη.

Στο πλαίσιο του μαθήματος, θα αναλυθεί η έννοια της Εμπειρίας Χρήστη (User Experience – UX) και οι πα-

ράμετροι που πρέπει να λαμβάνονται υπόψη κατά τη σχεδίαση μοντέρνων υπηρεσιών. Στο μάθημα θα γίνουν πρακτικά workshops που αφορούν στην κατανόηση του design thinking ενώ έμφαση θα δοθεί στον εντοπισμό των συναισθημάτων που οδηγούν σε βελτιωμένη εμπειρία χρήστη. Θα παρουσιαστούν πρακτικά παραδείγματα σχετικά με το πώς αυτή η εμπειρία μπορεί να βελτιωθεί και να αξιολογηθεί (με μετρήσιμο τρόπο) οδηγώντας έτσι σε αυξημένο engagement του χρήστη με την υπηρεσία.

Ψηφιακό Μάρκετινγκ στον Τουρισμό

Στόχος του συγκεκριμένου μαθήματος είναι η πρακτική εκμάθηση των βασικών εργαλείων του digital marketing. Η εφαρμογή τους θα πραγματοποιηθεί σε παραδείγματα επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στον κλάδο του Τουρισμού.

Πιο συγκεκριμένα οι φοιτητές θα εκπαιδευτούν στα εργαλεία όπως SEO, SEM/Google Ads, M-marketing, Google Analytics, Similar web/ Google Trends/Consumer Barometer και Σχεδιασμό Ψηφιακής Στρατηγικής.

Οι ελάχιστες διδακτικές ώρες για τα μαθήματα με πέντε (5) πιστωτικές μονάδες (ECTS) είναι τριάντα έξι (36) ενώ για τα μαθήματα με δυόμιση (2,5) πιστωτικές μονάδες (ECTS) είναι δεκαοκτώ (18).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Ιουλίου 2018

Ο Πρύτανης

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΓΙΑΚΟΥΜΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

